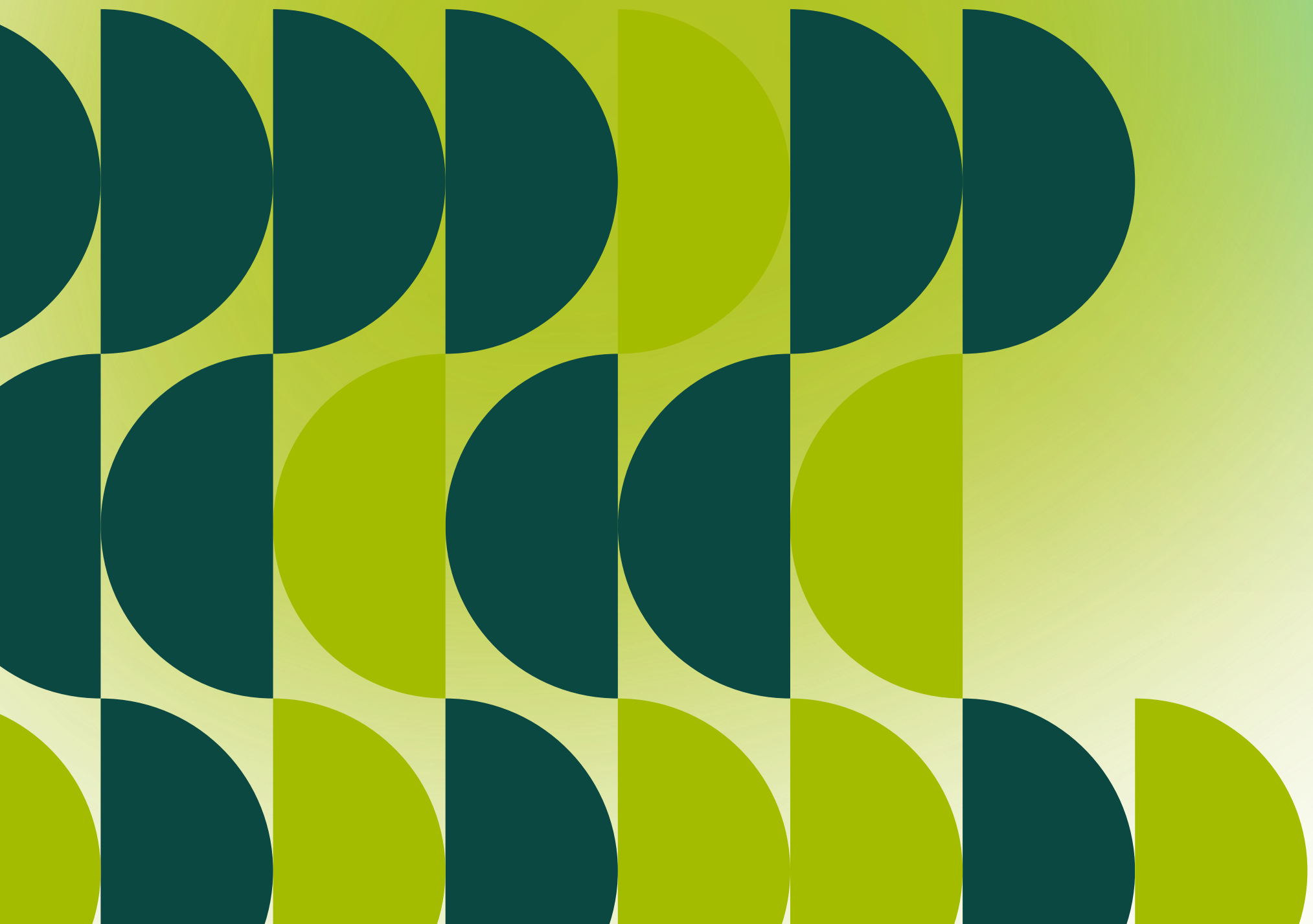




2023
迅得機械

永續報告書
SUSTAINABILITY REPORT



| 目錄

前言

經營者的話

關於迅得

歷史沿革

參與國內外之組織

01 永續發展

02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

目錄

前言

經營者的話

關於迅得

歷史沿革

參與國內外之組織

04 營造溫馨幸福企業

4.1 人才吸引與薪酬福利

4.2 人才培育發展

4.3 職業健康與安全

4.4 社會公益參與

01 永續發展

1.1 企業永續管理

1.2 重大主題辨識

1.3 利害關係人議合

05 推動環境友善

5.1 氣候策略

5.2 營運環境管理

5.3 供應鏈管理

02 健全營運管理

2.1 經營績效

2.2 公司治理

2.3 風險管理

2.4 誠信經營

2.5 法規遵循

06 附錄

6.1 GRI Standards 揭露項目對照表

6.2 上市公司編制與申報企業社會責任報告書作業
辦法 永續揭露指標 – 其他電子業

6.3 TCFD 指標索引表

03 客戶服務與產品創新發展

3.1 客戶服務與資訊安全

3.2 產品品質與安全

3.3 產品創新與智慧化

前言

關於本報告書

(GRI 2-2、2-3、2-5)

本報告書為迅得機械股份有限公司 (股票代碼 6438) 所發行的第三本永續報告書。本報告書之編製係參照全球永續性報告協會 (Global Reporting Initiative, GRI) 最新發布的企業永續報告書標準 – 全球報告倡議組織 (Global Reporting Initiative, GRI) GRI Standards 2021 版本與上市公司編製與申報永續報告書作業辦法所編製而成。

本年度報告書呈現迅得在永續發展上的努力以及具體做法，說明 2023 年在公司治理、經濟、環境與社會面向的管理方針與具體表現；並透過利害關係人議合與重大性分析等方法，鑑別迅得在永續發展中的重大主題，為所有利害關係人創造共好共融的環境，並邁向更永續的企業目標。

報導期間、邊界與數據

本報告書依據本公司企業永續策略，揭露 2023 年度 (自 1 月 1 日至 12 月 31 日止) 的企業永續相關管理方針與績效表現，部分資訊溯及 2023 年度以前，以呈現變化趨勢。本報告書邊界以迅得機械股份有限公司為主，包括台灣總公司與工廠 (楊梅廠) ；中國東莞廠及關係企業不納入本報告書揭露範圍。本報告書之重要營運據點為台灣，「當地」或「在地」均以台灣為限。本報告書中的財務數據部分採用經會計師簽證之公開發表資訊，均以新台幣為計量單位。

報告書管理

內部審查：

本報告書由相關部門主管檢視各章節內容與資訊正確性，董事會檢視 ESG (環境、社會、治理) 當年度執行狀況、重點績效及未來工作重點計畫。

外部認證：

本年度以 ISO 14064-1：2018 盤查標準進行溫室氣體盤查，盤查數據委託艾法諾國際股份有限公司 (AFNOR ASIA) 進行第三方查證。

發行時間

迅得未來將每年持續編製發布永續報告書，藉以定期向各界利害關係人溝通本公司在永續關鍵議題上的績效與承諾。永續報告書將公佈於本公司網站 ESG 專區。

SAA -ESG (saa-symtek.com)

本次發行版本：2024 年 9 月發行

本報告書聯絡單位

迅得機械股份有限公司 (Symtek Automation Asia)

地址：桃園市中壢區榮民路 421 號

電話：(03)435-6870

網址：http://www.saa-symtek.com

聯絡窗口：迅得 人資部 高偉

資料來源：迅得 2022 年永續報告書

經營者的話

(GRI 2-22)

隨著社會對環境永續的意識愈發抬頭，迅得也意識到除了經營獲利以外，自身也應負起對社會永續的相應責任。其中，以「ESG」概念來分解永續發展策略的三個主要構面，即環境 (Environment)、社會 (Social)、公司治理 (Governance)，是近年頗受關注的企業經營議題，意謂公司在營利的目的以外，也必需兼顧到這些面向，與更早期的企業社會責任 (Corporate Social Responsibility, CSR) 概念有相近的意涵。隨著近年社會趨勢演進，來自法規、客戶的相關要求日益增加，為此，我們終於在 2023 年開始著手進行更全面性的工作展開，希望同仁也能理解相關議題的重要性以及與公司未來的相關性，包含：成立 ESG 委員會，旨在領導 ESG 相關的重大決策事項，由內部高階主管組成，同時分別在 E、S、G 三個面向成立小組，定期開會討論工作進度與事項；開始依循 ISO 14064-1 執行碳盤查工作，彙整公司碳排放總量，並於 2024 年初取得外部第三方查證。

總言之，目前迅得在 ESG 議題上已整合更全面性的觀點與規劃，讓公司得以朝向永續經營的目標邁進，並且期許在能力範圍之內，亦能為氣候變遷與社會議題盡到應有的責任。同時，這些 ESG 的項目與思考模式不僅僅只是高層及表面的工作，各項目也將逐步施行至日常營運流程中，期盼未來能符合社會大眾對企業執行永續工作的期待。

迅得機械股份有限公司 董事長 王年清



關於迅得

公司概況

(GRI 2-1、2-6)

迅得機械股份有限公司成立於 1999 年 10 月，起源自經營印刷電路板 (Printed Circuit Board, PCB) 產業自動化設備；隨著台灣科技產業發展，逐步開拓如陶瓷基板、電子組裝、LED、IC 封測、半導體等多個產業的自動化機器設備組裝市場，迅得後續因著數位製造技術發展，迅得將自動化之核心技術應用與影像視覺、無線通訊、巨量資料 (Big Data) 處理、機械人與自走車及智能化軌道車系統相互整合，並以成為客戶「推動智慧工廠的最佳夥伴」自許，我們特別成立前瞻技術研發中心 (Advanced Technology R&D Center, ATC)，串連產官學界的策略合作夥伴，提供從大數據分析應用、MES 資料整合系統、通訊協定、設備圖控及電腦整合 (Computer-Integrated Manufacturing, CIM) 系統、無人搬運系統等核心技術，協助客戶以「智慧營運、智慧製造、智慧機械」，並成立智慧製造事業處，佈局智慧工廠藍圖，提升產業競爭力。

隨著半導體產業重要性與日俱增，以及客戶先進製程擴充需求，使得迅得近年營運表現持續成長。並於 2021 年購入 4,000 坪場地，擬興建約 11,000 坪之綠建築廠房，以擴充產能迎上客戶需求並為未來拓展市場奠定基礎。

目錄

前言

經營者的話

| 關於迅得

歷史沿革

參與國內外之組織

01 永續發展

02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

成立日期	1999 年 10 月
資本額	新台幣 752,817 仟元
地址	台灣桃園市中壢區榮民路 421 號
產業別	上市其他電子業
服務內容	<p>主要經營業務為機器自動化設備組裝及其它相關產品：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 電子、光電、半導體、IC 封測、半導體晶圓廠、鏡頭組裝等產業之智能自動化、整廠物流、資訊整合之規劃與服務 2. 自動倉儲系統、智能軌道車系統、自走車系統之物流整合規劃與服務 3. 設備物聯與智慧工廠軟硬體整合之規劃與服務
營運據點	台灣桃園市、中國廣東省東莞市
台灣員工人數	664 人 (註)
服務市場	台灣、中國、日本、泰國、馬來西亞、新加坡、印度、土耳其、歐洲、美國

註：以 2023.12.31 在職之總人數計算 / 資料來源：迅得 2022 年永續報告書

迅得共有三大事業部，

分別是半導體載板事業部 (IC Substrate Business Unit, IBU)、

半導體封測事業部 (IC Backend Business Unit, BBU)

以及半導體晶圓事業部 (IC Foundry Business Unit, FBU)。

提供客戶最佳智能化的系統整合服務。

三大事業部	事業部營運範疇
IBU 半導體載板事業部	包含印刷電路板、軟板、IC 載板與封裝、HDI、陶瓷基板…等電子產業自動化設備與整廠物流規劃與智能自動化整合服務。
BBU 半導體封測事業部	包含半導體封測製程自動化、雷射技術應用設備與 TFT-LCD、LED、Touch Panel、導光板…等產業之自動化與整廠物流、資訊整合之規劃與服務。
FBU 半導體晶圓事業部	提供半導體晶圓代工廠、DRAM 廠等 IC 製造以及後段 IC 封測產業完整的無塵室倉儲設備、自動化與整廠物流規劃，以及智能自動化整合服務。

資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_治理面_校閱整理版-GRI 2 一般揭露 2-6

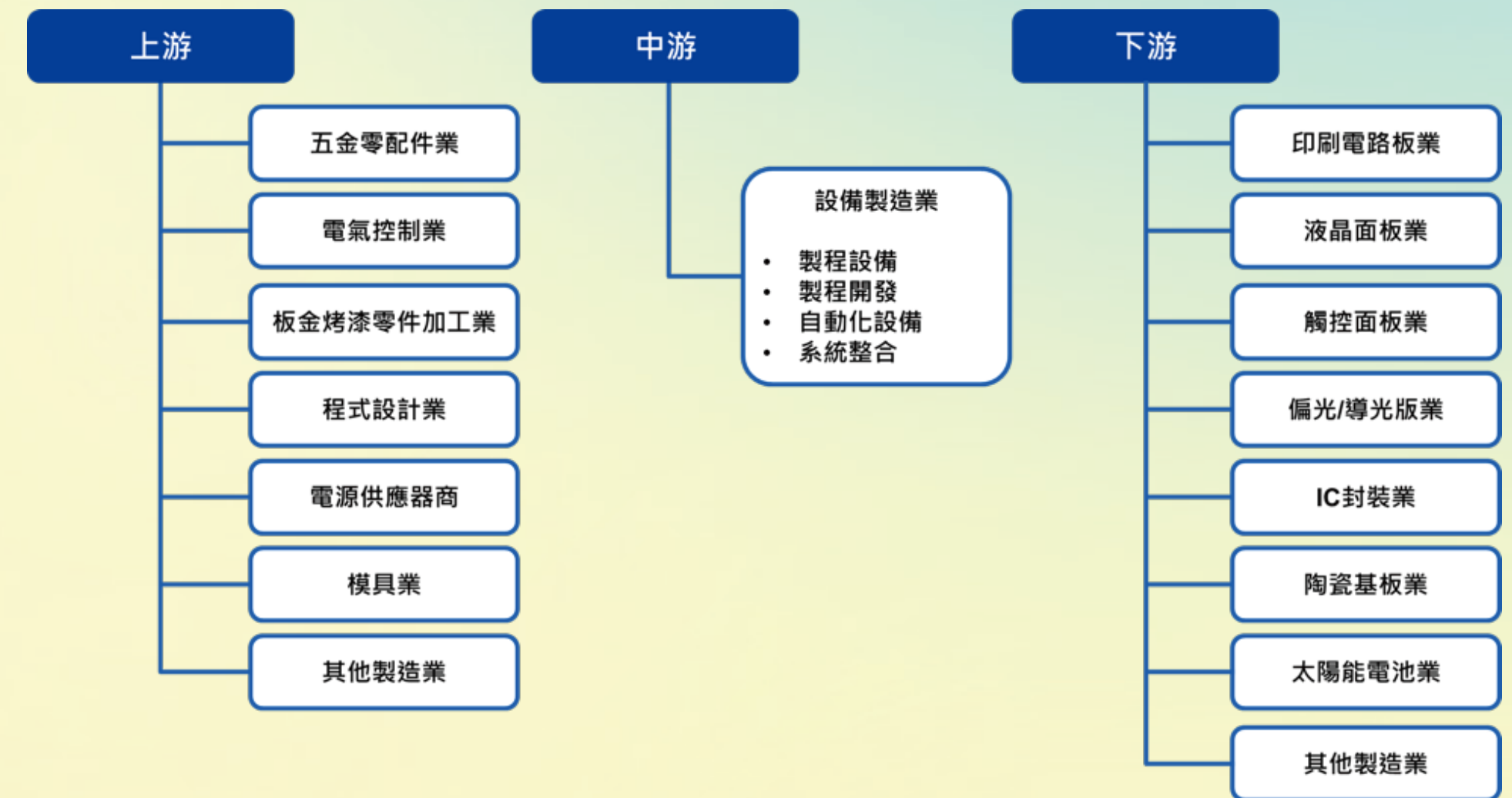
迅得主要產品為自動化設備，又以印刷電路板自動化設備為大宗，其次為半導體自動化設備，這兩項主要產品營收占總營業額九成以上，另外約一成為液晶面板自動化設備。近兩年主要產品產量如下：

主要產品	2022 年			2023 年		
	數量 (台)	營業額 (新台幣千元)	占總營收比重 (%)	數量 (台)	營業額 (新台幣千元)	占總營收比重 (%)
印刷電路板自動化設備	1,389	2,101,656	61.55	1,009	1,819,058	51.58
半導體自動化設備	291	978,674	28.66	312	1,483,975	42.08
液晶面板自動化設備	28	334,262	9.79	29	223,527	6.34

資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_環境面(含產品)_client_0419，tab「台版 SASB 五六八」

上中下游價值鏈

迅得及其子公司為印刷電路板、半導體及平面顯示器等之自動化生產設備之專業製造商，主要經營印刷電路板以及半導體產業，係屬機械設備造業之中游，迅得整合上游之相關機械元件及模具，研發製造各產業所需之收放板機等機械設備，主要產品包括 IBU、BBU、FBU 自動化設備，提供客戶各式系統、物流整合規劃所需的自動化設備，並銷售給下游印刷電路板產業、半導體產業、顯示器面板產業及觸控面板等廠商。迅得 2023 年共 613 家供應商，已有 228 家完成責任商業聯盟 (Responsible Business Alliance, RBA) 文件簽署。

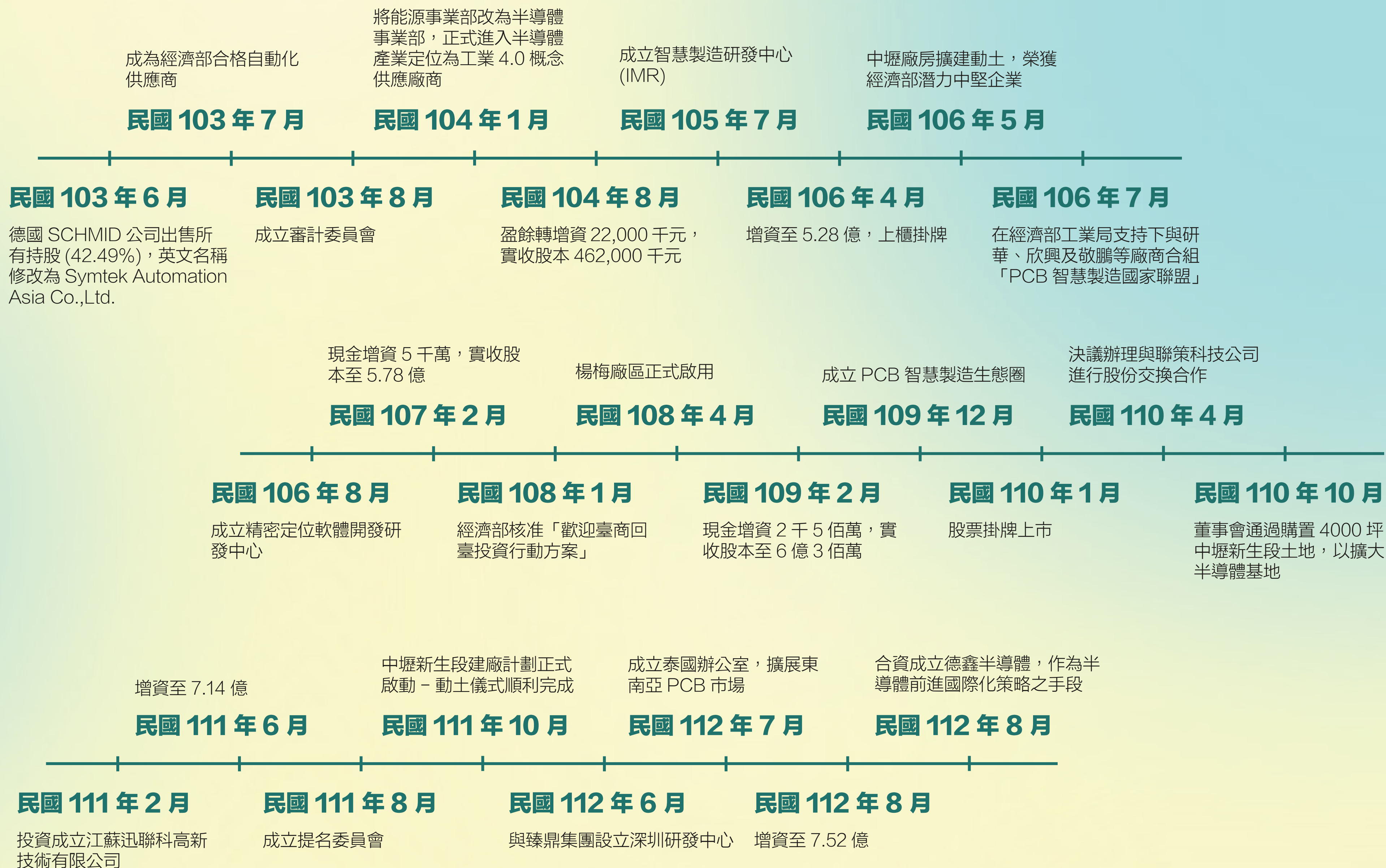


資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_治理面_校閱整理版，tab「GRI 2 一般揭露 2-6」

歷史沿革

(無對應 GRI 準則)





參與國內外組織

(GRI 2-28)

迅得於 2023 年共加入 8 個公協會，透過參與產業相關公協會以及各式活動參與，強化公司與外界的策略結盟機會、分享資源，同時建立公司與在地產業的合作關係。

公協會組織名稱 (依筆畫)	公司參與角色 (會員、理事、監事等)
半導體在地聯盟	會員
台灣電子製造設備工業同業公會	理事
台灣電路板協會	會員
台灣機械工業同業公會	會員
社團法人中華民國全國創新創業總會	理事 (總經理)
社團法人台灣淨零排放碳中和協會	會員
社團法人台灣智慧自動化與機器人協會	會員
桃園企業聯合會	會員

資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_治理面_校閱整理版，tab「GRI 2 一般揭露 2-22~2-26、2-28~2-30」

| 01 永續發展

02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

1.1 企業永續管理

(無對應 GRI 準則)

迅得自 1999 年成立以來，即致力於製造業自動化市場，到了 2010 年代工業 4.0 智慧製造時代發展，迅得更進一步跟隨趨勢倡導與提供產業智慧製造解決方案，將「持續發展、智慧製造、創新科技」作為本公司永續目標主軸，以此核心發展出教育人才、改善環境永續、提升產業競爭力等三大面向。

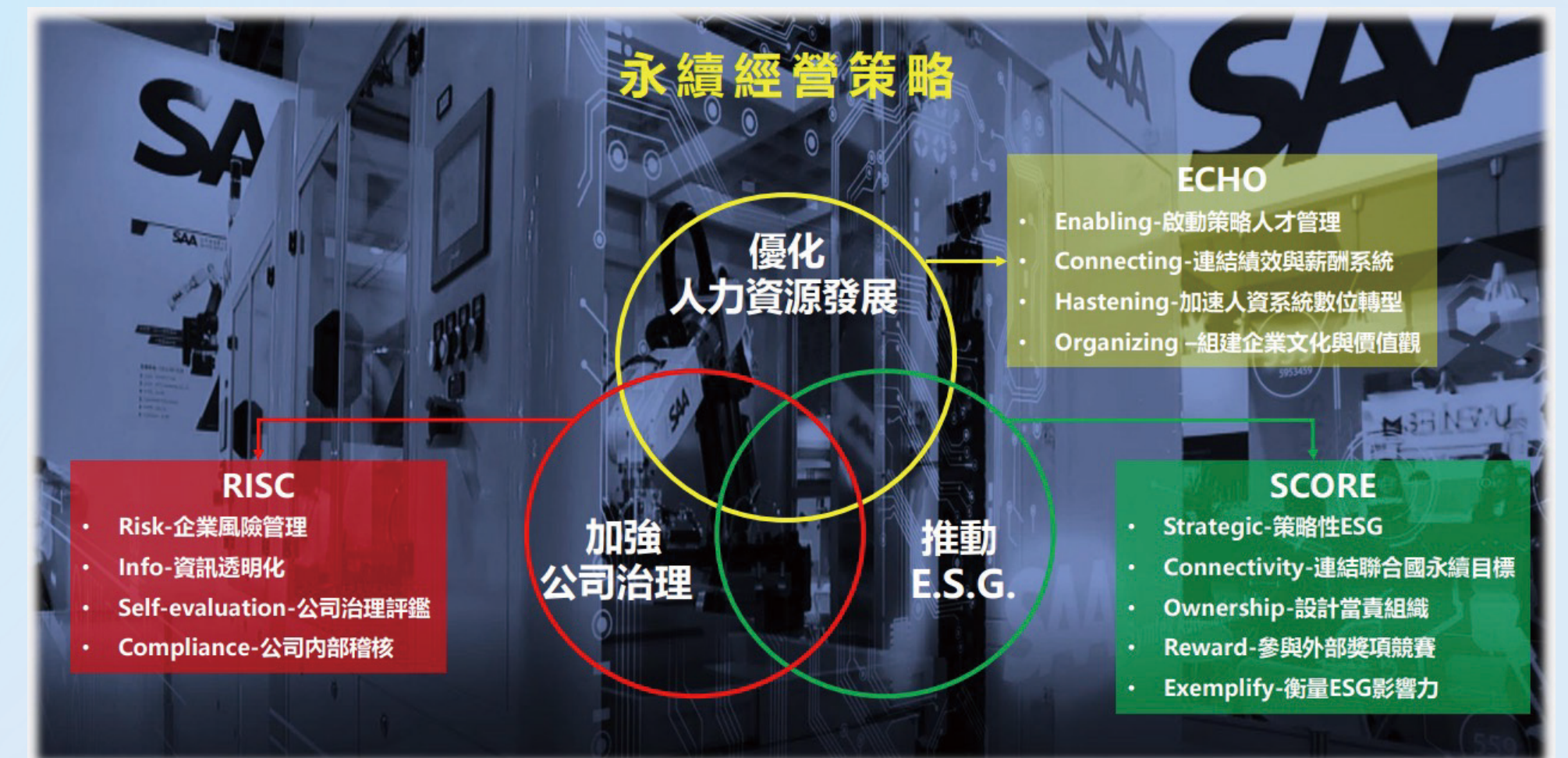
迅得為達永續目標，發展出的經營策略包含：優化人力資源發展、加強公司治理、推動 ESG。人力發展部分，除了策略人才管理，還希望建立企業文化與價值觀，凝聚公司向心力；公司治理部分，強化風險管理與資訊透明，並透過內部稽核與公司治理評鑑自我檢核，不斷精進治理策略；ESG 推動部分，除了內部建立當責組織與規劃 ESG 策略，對外亦致力參與獎項競賽並與聯合國永續發展目標 (Sustainable Development Goals, SDGs) 連結，期能擴大 ESG 影響力。

資料來源：

(1) 迅得 2022 永續報告書，「經營者的話」

(2) 迅得官網，首頁的「下載 2023 年最新公司簡介」

(https://www.saa-symtek.com/zh_tw/LEAFLETS/SAA_2023.pdf)



- 目錄
- 前言
- 經營者的話
- 關於迅得
- 歷史沿革
- 參與國內外之組織

- | 01 永續發展
- 02 健全營運管理
- 03 客戶服務與產品創新發展
- 04 營造溫馨幸福企業
- 05 推動環境友善
- 06 附錄

SDGs 實踐與願景

(無對應 GRI 準則)

聯合國永續發展目標共 17 項，旨在解決全球性環境、社會、經濟問題，帶來全球永續發展新時代。迅得數十年來深耕自動化製造核心技術，已成為我國高科技產業發展的重要夥伴，透過自身對 SDGs 的了解與支持，持續堆動高科技產業永續發展。迅得對客戶秉持務實誠信的精神，對員工提供平等安全的環境，對學術單位則樂於分享務實的產業經驗，茲整理迅得對 SDGs 貢獻如表：

 <p>4 優質教育</p>	<p>確保有教無類、公平以及高品質的教育，並提倡終身學習</p>
 <p>迅得貢獻</p>	<p>透過產學合作，培育工業 4.0 人才，使學術單位與實務操作更貼近，有助於提升未來從業人員的核心技術能力：</p> <ul style="list-style-type: none"> · 2023 年，與元智大學、新漢智能系統股份有限公司合作通過經濟部產業發展署智慧機械產學推動計畫，並捐款 37,500 元 · 2023 年，與健行科大合作通過經濟部工業局（現為產業發展署）智慧機械產學推動計畫，計畫金額 450,000 元，共 15 位學生參與計畫
<p>對應報告書章節</p>	<p>4.4 社會公益參與</p>
 <p>8 就業與經濟成長</p>	<p>促進包容且永續的經濟成長，達到全面且有生產力的就業，讓每一個人都有一份好工作</p>
 <p>迅得貢獻</p>	<ul style="list-style-type: none"> · 打造「公平友善」的工作環境，致力於男女平等，並提供更多工作機會給身心障礙弱勢族群 · 絕不雇用未滿十五歲之員工 · 制訂安全工作守則，並定期檢視工作環境，提供安全與健康防護設備
<p>對應報告書章節</p>	<p>4.1 人才吸引與薪酬福利 4.3 職業健康與安全</p>

| 01 永續發展

02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

 <p>9 產業、創新與基礎設施</p>	<p>建立具有韌性的基礎建設，促進包容且永續的工業，並加速創新</p>
 <p>迅得貢獻</p>	<ul style="list-style-type: none"> · 積極參與政府計畫推動產學合作，促進技術交流，並提供實習與工作機會 · 整合設備物聯網與資料分析系統，改善製程參數，有效提升客戶製造精度與良率，減少能資源耗用 · 持續投入研發設計，累積豐富的自動化設備製造與開發經驗；參與通訊協定與 PCB 國家隊，促進產業智慧化轉型
<p>對應報告書章節</p>	<p>3.3 產品創新與智慧化 4.4 社會公益參與</p>
 <p>12 責任消費與生產</p>	<p>確保永續消費及生產模式</p>
 <p>迅得貢獻</p>	<ul style="list-style-type: none"> · 自願發行 ESG 永續報告書，揭露迅得在公司治理、環境與社會面向的永續表現 · 主動導入 ISO 14064-1: 2018 溫室氣體盤查系統並建立程序書，發行溫室氣體盤查報告書
<p>對應報告書章節</p>	<p>本報告書</p>

| 01 永續發展

02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

永續治理

(GRI 2-12、2-13、2-14、2-16)

董事會為公司治理決策層級，職責除了規劃公司發展願景與策略、監督經營團隊、確保法令遵循、溝通關鍵重大事件，還包含每季檢視碳盤查時程，並持續關注永續議題。2023 年董事會召開共 7 次，呈報議題與重大事件總數共 53 件。

2023 年呈報董事會的議題與重大事件

面向	呈報頻率	議題 / 事件概述
環境面	每季至少一次	2023 年共 4 次，內容涵蓋： <ul style="list-style-type: none"> · 溫室氣體盤查及查證時程 · 自有土地 - 新生廠綠建築規劃
治理 / 經濟面	每季至少一次	2023 年共 48 次，內容涵蓋： <ul style="list-style-type: none"> · 營業狀況報告、各季合併財務報告、決算表冊 (含盈餘分配)、員工及董事酬勞分配 · 內部控制制度有效性 · 簽證會計師獨立性評估
社會面	每年至少一次	2023 年共 1 次，內容涵蓋： <ul style="list-style-type: none"> · 與利害關係人溝通情形 · 智財管理 · 資通訊安全管理 · 風險管理

為提升企業永續競爭力，迅得於 2022 年董事會修訂永續發展實務守則，2023 年成立 ESG 委員會，由董事長擔任委員長，集團總經理擔任主任委員，各部門高階主管擔任委員。ESG 委員會負責依董事會規劃的公司發展策略與願景建立工作執行清單與期程，管理組織可能遭遇的環境、人群與經濟衝擊，並每年一次向董事會報告相關成果，且每年一次提請董事會核准永續報告書。其他永續治理細節，敬請參閱本公司網站 ESG 永續專區。

資料來源：

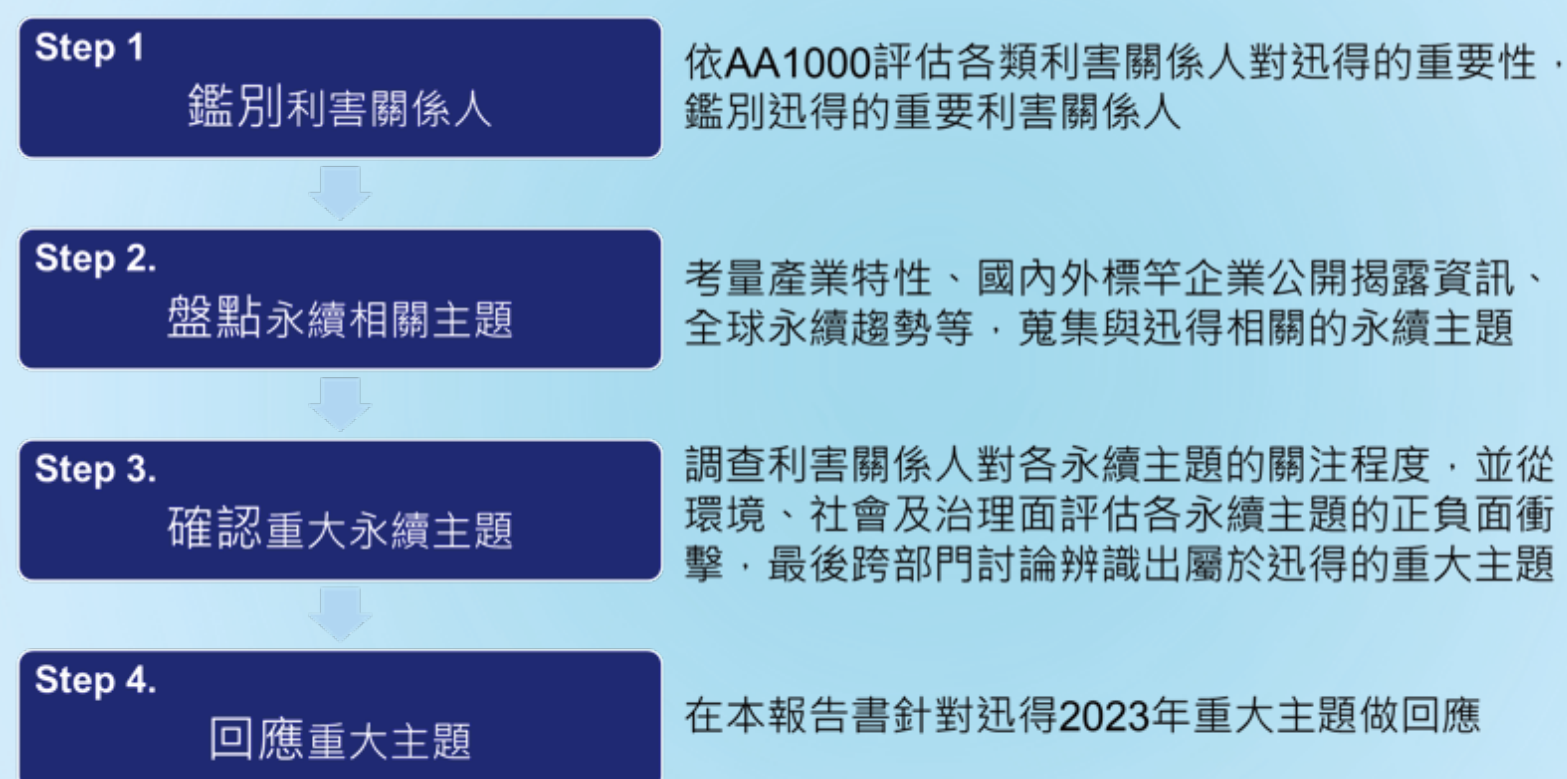
(1) 迅得 2022 永續報告書，「1.1 公司治理」的「5) 推動永續發展」

(2) 迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_治理面_校閱整理版，tab「GRI 2 一般揭露 2-9~2-14」及「GRI 2 一般揭露 2-15~2-21」

| 01 永續發展

1.2 重大主題辨識

迅得遵循 GRI 準則 2021 年版，透過以下 4 個步驟辨識本公司重大主題，並針對重大議題設定目標加強管理，確保本報告書能充分反映利害關係人關注重點。



1.2.1 鑑別利害關係人 (GRI 3-1)

迅得依循 AA1000 的五大利害關係人判定原則：依賴程度、責任、關注程度、影響程度與多元觀點，考量各群體受到迅得營運決策的直接或間接衝擊，或其對公司營運決策帶來的直接或間接衝擊，鑑別出與迅得相關的 7 大主要利害關係人類別，各利害關係人對迅得的重要性說明如右：

利害關係人	對迅得的重要性
客戶	客戶需求多樣化已成未來趨勢，與客戶維持穩定良好關係，並積極掌握最新市場訊息、開發齊全產品或服務供客戶選擇，才能維持競爭力。
供應商	供應商不僅是重要的生產夥伴，在落實企業社會責任的過程中，有供應商的積極配合與響應，更能共同發揮影響力維護環境與社會永續，創造更高的社會價值。
員工	有快樂的員工才有健康的職場，有優秀的員工才能帶動公司整體發展，重視每位員工的心聲才可凝聚公司向心力。
投資人 / 股東	投資人與股東挹注資金協助企業營運發展，且隨著企業的投資價值、市場展望、投資報酬及永續表現等而有所變動，故企業應保障投資人及股東權益，並公平對待所有投資人及股東。
政府機關	政府政策與法定規章為企業營運的基本，企業須了解相關主管機關要求，並設有董事會確保確實遵循法令，積極管理。
社區	加強公司與社區的連結，彼此保持良性互動，有助於提供社會正面影響力及提升企業品牌形象。
產學機構	產學機構培育優秀人才是企業創新研發的根源，若能結合公協會與研究機構之能量，將先進技術落實於產業與學界中，可促進產業競爭力提升。

資料來源：治理面，0412 附件，2-29 附件，利害關係人揭露 113.04

| 01 永續發展

02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

1.2.2 盤點永續相關主題 (GRI 3-1)

依據國際 GRI 準則，並考量產業特性、國內外標竿企業公開揭露資訊、全球永續趨勢等，蒐集 2023 年與迅得相關的永續主題共 18 項。

各項永續主題對迅得的意義

面向	永續主題	對迅得的意義
治理面	誠信經營	公司誠信經營守則規範、行為準則之遵循、貪腐風險評估等，包含反貪腐政策及程序的溝通訓練執行狀況。
	經營績效	追蹤公司在未來長期的經營績效表現，並適時的調整公司經營策略，以達到永續經營的目的。。
	公司治理	治理結構、董監事職能、權責、制度，治理單位的組成、遴選、群體智識與績效評估。
	行銷溝通	遵循當地法規的行銷傳播，並加強公司生產產品之標示，遵循當地法規規定，詳細並明確標示產品安全性及特性。
	資訊安全與客戶隱私保護	公司資訊安全相關政策訂定與管理系統建置維運，有效管理公司重要資料及客戶的隱私，避免資訊外洩案件發生。
社會面	職業健康安全	職業安全與衛生的管理作為、教育訓練、勞資共同組成的職業安全衛生委員會運作方式及結果、提升員工健康之措施、員工因公受傷件數、傷害類別、職業病、損工日數、缺勤等統計數據揭露。
	勞資關係與人權	建立勞資之間透明的溝通管道和機制，例如：工會組織、勞資糾紛、申訴機制及營運變化最短預告期說明等，以達到保障員工各式人權的職場環境。
	人才多元與平等	強化公司多元平等文化以及管理架構，並落實員工溝通，創造多元平等的職場。
	人才吸引與留任	提供對內公平、對外具競爭力的薪資及福利，健全員工關懷機制，規劃多元長期留才措施。設置公開透明之薪酬、升職機制，並提供員工更加合理、便利且安心的職場。
	人才培育與發展	提供員工多元的進修機會，藉由完善教育訓練制度，來加強員工專業能力，並增加公司競爭力。
	社會公益與參與	發揮社會影響力，積極投入社會公益活動，並且增加社區參與，以加強公司與當地社區之間的連結，增加公司在地區的聲譽以及降低當地居民與公司衝突風險。

| 01 永續發展

環境面	氣候變遷	公司是否評估監測氣候變化對企業帶來的重大風險和機會，建立緩解氣候風險的策略，以及管理氣候變化風險與風險財務量化揭露。
	能源及溫室氣體管理	公司組織內 / 外部的溫室氣體排放、能源消耗量統計，以及相關減量策略及目標訂定。如掌握用電量等現況資訊，採取節能、節電、再生能源應用、溫室氣體減量目標設定等措施，作為降低公司環境足跡基本要素。
	廢棄物管理	落實公司內部廢棄物管理及減量，如管理流程、績效評估，包含：廢棄物管理、報廢品、倉儲廢棄物及耗材回收再利用等。
	水資源管理	針對公司的水資源、廢棄水回收及節約使用等管理，以降低對環境的負面影響。
	供應鏈管理	公司整體採購政策、對於供應商之管理及評選標準 (例如是否使用社會及環境面向的標準篩選及評鑑供應商)、以及管理供應鏈活動對於環境、社會、產品及服務提供之影響。
產品面	產品品質與安全	針對公司所生產之產品，提高產品安全性並強化品質控管以及客戶售後服務，以降低公司售後產品品質不佳所造成的公司聲譽風險。
	產品創新與智慧化	研發智慧化產品的創新技術，並設定執行策略及產品研發目標，透過打造智慧工廠降低公司的資源消耗以及加強能源管理。

| 01 永續發展

02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

各項永續主題對迅得實際或潛在的正負面衝擊

面向	永續主題	正面衝擊	負面衝擊
治理面	誠信經營	確保董事、高階管理階層與迅得同仁的行為都能符合商業倫理及社會期待，同時維持市場秩序穩定、保障客戶權益。	<ul style="list-style-type: none"> 誠信守則與道德規範管理不當，發生貪腐事件，嚴重影響迅得聲譽及投資人決策。 若有違反經營誠信與倫理之事件發生，將造成迅得形象受損、市場失靈、客戶權益損害等，甚至可能面臨訴訟。
	經營績效	因拓展服務網絡或透過經營策略調整以強化迅得韌性，使營收增加或營運支出減少，迅得能穩定運作，促使股東、投資人投資。	若經營策略不當造成營運虧損，可能導致迅得形象受損及面臨資源緊縮。
	公司治理	建立公司治理文化，掌握迅得目標與任務，並定期進行內部關係經營與溝通，以穩定迅得發展，提升迅得競爭力。	<ul style="list-style-type: none"> 未有明確的治理機制，導致治理成效不彰，增加迅得營運風險。 因違法相關法規，而損害利害關係人（經濟、社會、環境、人權）的權益。
	行銷溝通	<ul style="list-style-type: none"> 標示產品特性和資訊，可以讓客戶更了解如何安全使用、以及產品處理方式。 針對迅得行銷方法，遵循當地法規，以減少迅得的法遵風險。 	<ul style="list-style-type: none"> 標示不全的產品資訊，或導致客戶錯誤使用產品，並造成危害以及迅得的名譽風險。 若行銷內容觸犯當地法規，將影響迅得的名譽及營運發展。
	資訊安全與客戶隱私保護	增加迅得的資安系統不僅可以增加客戶信賴度更能降低因資安事件導致的營運中斷問題。	迅得若未提升整體資安系統強度，或可能讓客戶以及迅得的機密資料有洩漏風險，進而導致迅得的營業、法律、名譽損失。

| 01 永續發展

02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

社會面	職業健康安全	提供員工健康與安全的工作環境，保障員工作之健康安全權益，善盡雇主的社會責任。	若迅得營運導致員工產生職業傷害、職業病或工安意外，會因此產生相關費用，甚至可能因勞資糾紛而產生訴訟成本，影響迅得聲譽。
	勞資關係與人權	提高員工與迅得溝通的透明度及速度，讓迅得了解員工的現況以及提升員工的凝聚力。	<ul style="list-style-type: none"> 勞資糾紛無溝通管道，難以保留人才，且可能引起訴訟。 員工需求被忽視，無法提供友善的職場環境。
	人才多元與平等	建構多元與平等的職場，各族群皆獲得平等工作權及報酬；促進員工多元性塑造與傳遞包容與友善的公司文化及形象，並增加員工及客戶對迅得的認同感。	若未落實多元化於人才招募及升遷過程中，恐造成迅得在發展業務時因缺少不同類型的想法與觀點而遭受阻礙；或因性別友善職場未落實，導致歧視、騷擾事件等負面影響。
	人才吸引與留任	<ul style="list-style-type: none"> 員工工作效率或能力增加因而使產能上升，激發迅得的創新能量，並增加迅得的營收；健全的教育訓練制度及職涯發展規劃也能夠增加員工對迅得的認可，進而提高員工向心力。 制定優於業界的獎酬與福利，可吸引和保留人才、提升員工士氣和滿意度，並優化迅得形象。 	員工或因無法得到合理的薪資報酬而離開迅得，導致迅得失去重要人才，不透明的升遷制度也可能讓員工不會對迅得有長期的規劃。
	人才培育與發展	<ul style="list-style-type: none"> 建立培育體制，協助員工具備職場所需技能，以提升整體工作效率。 協助員工職涯發展，提升個人成長並進一步結合組織發展，以提升組織競爭力。 提供系統性且符合工作需求之培訓，可快速提升員工技能，進而提高生產力，並讓員工感到被重視。 	<ul style="list-style-type: none"> 員工未能適才適用，導致組織效能低落，影響迅得相關營運 人才專業新知與技術獲取不足，無法跟上市場需求與創新技術發展受限，影響迅得的競爭力。 因違法相關法規，而損害利害關係人（經濟、社會、環境、人權）的權益。
	社會公益與參與	協助提升社區社會經濟基礎設施或扶助社會弱勢團體，提升社區機能及提升社會行善之力量。增加迅得影響力，打造有利於營運穩定與經營的整體環境。	營運活動與當地社區無良好溝通關係，營運活動可能因此不受當地社區支持，與社區居民發生糾紛，影響迅得日常營運，並可能因此衍生負面新聞，影響迅得聲譽。

| 01 永續發展

02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

環境面	氣候變遷	針對氣候變遷可能產生的企業營運風險及商機執行預防措施，提升氣候韌性調適能力，減少迅得受到氣候變遷影響的衝擊，並且有效回應政府機關及投資人對相關資訊的揭露需求。	若未即早對氣候變遷進行評估與採取相關行動，將無法有效針對氣候異常進行回應，造成迅得營運中斷時間增加、人員及財務上的損失。
	能源及溫室氣體管理	<ul style="list-style-type: none"> · 設立國際認可之溫室氣體減量目標，在減少環境衝擊的同時，可以符合客戶的需求並增加公司競爭力。 · 設立國際認可之溫室氣體減量目標，在減少環境衝擊的同時，可以符合客戶的需求並增加公司競爭力。 · 增加再生能源比例，在符合客戶需求同時，可以減少因碳收費制度造成的額外支出。 	若無法盡早設立溫室氣體減量以及能源轉型目標，在未來可能面臨客戶要求，而目標規定趨嚴的問題，屆時需付出更多成本來購置再生能源以及減排設備的購買，造成迅得的龐大負擔。
	廢棄物管理	針對迅得在生產產品或行政作業時產生的廢棄物，進行製程優化以及減量作業，同時以省下因平常過多使用一次性材料所造成的資源及財務浪費。	若迅得未及時開始廢棄物減量計畫，不僅有耗材處理的風險，更可能無法滿足客戶要求。
	水資源管理	針對迅得於工業以及營運之用水制定減量及回收政策，可以降低迅得用水對環境之污染，也可以藉由水回收系統減低區域缺水之風險。	若迅得無法有效控制用水以及回收水，在未來極端氣候發生時可能導致公司對於水資源風險的韌性不足。
	供應鏈管理	落實供應鏈永續管理，除了可使原物料供應無虞，更可透過提升整體供應鏈永續績效，展現迅得的正面外部影響力，提高迅得聲譽。	若供應鏈管理不當，會影響到整體供貨之穩定性，進而影響迅得收入、造成迅得客戶、投資人及社會大眾對迅得的負面觀感，甚至有可能會造成環境破壞、人權危害等負面影響。
	產品面	產品品質與安全	透過更加盡責的生產品質控管政策，可以提升迅得的迅得形象，並進一步減少資源的浪費，達到業績與環境雙贏的結果。
產品創新與智慧化		研發智慧化產品可以同時降低產品的耗能，以符合國內外客戶對於產品的要求，並且提升迅得於未來永續意識提升的市場。	因未繼續研發產品智慧化，導致迅得未能提供客戶所需之產品，未能接軌市場趨勢，造成客戶及訂單流失，對迅得營運帶來重大衝擊。

| 01 永續發展

02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

04 營造溫馨幸福企業

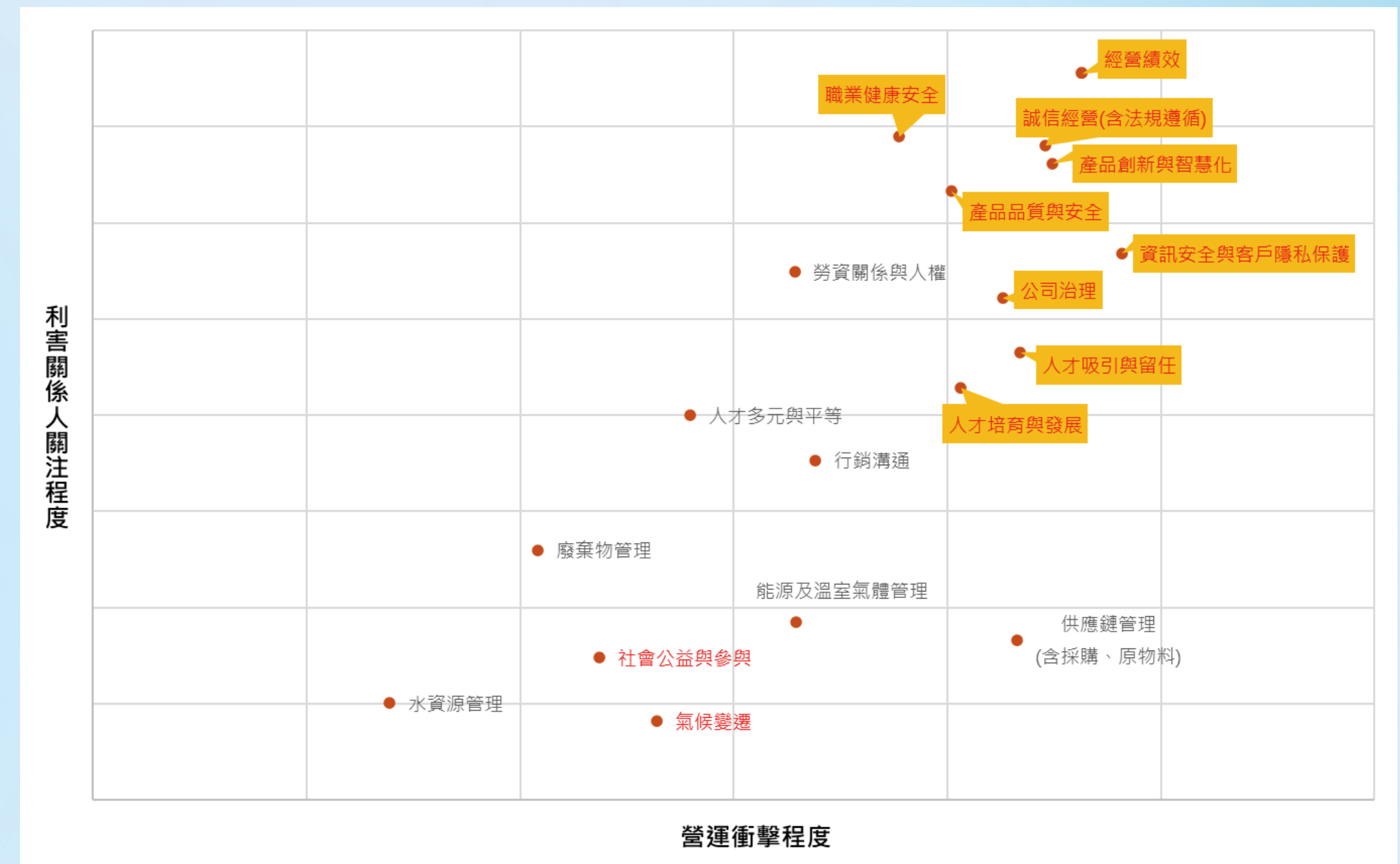
05 推動環境友善

06 附錄

1.2.3 確認重大永續主題 (GRI 3-2)

迅得透過調查利害關係人對各永續主題的關注程度，以及評估各永續主題對公司的實際或潛在正負面衝擊（包含發生機率、影響規模與範圍），最後由 ESG 委員會下之 ESG 辦公室檢視重大主題分析與排序結果，確認 2023 年迅得的重大永續主題共 11 項：經營績效、誠信經營(含法規遵循)、產品創新與智慧化、產品品質與安全、資訊安全與客戶隱私保護、公司治理、職業健康安全、人才吸引與留任、人才培育與發展、社會公益參與、產品品質與安全、產品創新與智慧化、氣候變遷。

因本公司於 2023 年重新盤點永續主題項目，並綜合考量各項議題的國內外趨勢變化，及對公司的內外部衝擊，故相較於 2022 年，新增的重大主題為公司治理、資訊安全與客戶隱私保護、社會公益參與、氣候變遷，未納入的重大主題則為勞資關係與溝通、在地化採購與供應商永續管理。



註：紅色字體標記為重大主題。重大性門檻係內外部衝擊程度相對分數加總之前 9 大（矩陣圖中色塊主題）。在最初始衝擊評估分析中，社會公益參與及氣候變遷並非位於矩陣圖中重大主題的位置，經公司內部討論，同步考量對企業未來發展等因素，決議將此 2 項主題列為重大主題。

資料來源：迅得 2023 重大議題分析底稿_V2

1.2.4 回應重大主題 (GRI 3-2)

針對迅得重大永續主題，各部門主管依職責擬訂回應利害關係人之策略與目標，並編製本報告書，以確保重大主題之資訊已於報告書中確實揭露。本公司將持續檢視與審閱報告書內容，以確保揭露之資訊與績效無不實表達之疑慮。

迅得重大主題列表

面向	重大主題	對應 GRI 準則	對應報告書章節
治理面	經營績效	GRI 201	2.1 經營績效
	誠信經營	GRI 205、GRI 206	2.4 誠信經營 2.5 法規遵循
	公司治理	無	2.2 公司治理
	資訊安全與客戶隱私保護	GRI 418	3.1 客戶服務與行銷溝通
社會面	人才吸引與留任	GRI 201、GRI 202、 GRI 401、GRI 405	4.1 人才吸引與薪酬福利
	人才培育與發展	GRI 404	4.2 人才培育發展
	職業健康安全	GRI 403	4.3 職業健康與安全
	社會公益參與	GRI 203	4.4 社會公益參與
環境面	氣候變遷	GRI 201-2	5.1 氣候策略
產品面	產品品質與安全	GRI 416	3.2 產品品質與安全
	產品創新與智慧化	無	3.3 產品創新與智慧化

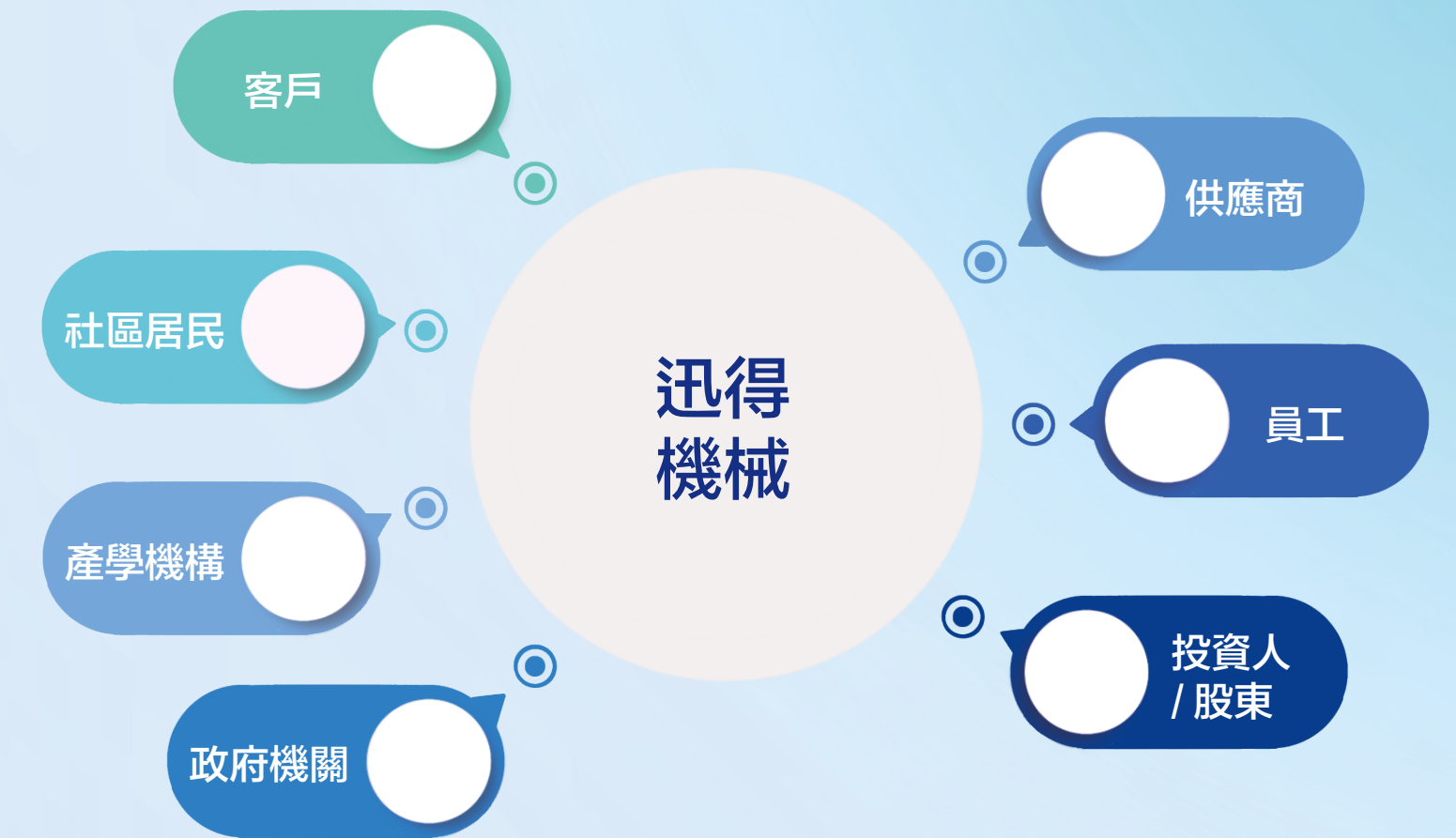
重大主題對迅得價值鏈之影響

- 目錄
- 前言
- 經營者的話
- 關於迅得
- 歷史沿革
- 參與國內外之組織
- | 01 永續發展**
- 02 健全營運管理
- 03 客戶服務與產品創新發展
- 04 營造溫馨幸福企業
- 05 推動環境友善
- 06 附錄

價值鏈 / 利害關係人 重大主題	上游			公司營運		下游	
	投資人 / 股東	供應商	政府機關	員工	產學機構	客戶	社區
經營績效	√	√		√			
誠信經營	√	√	√			√	
公司治理	√						
資訊安全與客戶隱私保護		√				√	
人才吸引與留任					√		
人才培育與發展					√		
職業健康安全		√	√	√	√		√
社會公益參與							√
氣候變遷		√	√	√		√	
產品品質與安全		√				√	
產品創新與智慧化				√			

1.3 利害關係人議合 (GRI 2-29)

迅得致力於與內外部夥伴攜手合作，針對鑑別出的 7 大主要利害關係人類別，規劃透明且多元的溝通管道，以共創永續未來。各類利害關係人關注議題與溝通管道內容詳下摘要說明。



| 01 永續發展

02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

利害關係人	關注議題	回應方式與頻率	2023 年溝通成果
客戶	<ul style="list-style-type: none"> 產品品質與安全 誠信經營 供應鏈管理 資料安全與客戶隱私保護 	<ol style="list-style-type: none"> 每季進行客戶滿意度調查 日常電話與電子郵件聯絡 不定期親自拜訪 	<p>2023 年客戶滿意度調查，年度總平均為 89.61%，整體調查結果顯示客戶對於迅得技術諮詢、產品安裝售後服務等各方面皆獲得高度肯定</p>
供應商	<ul style="list-style-type: none"> 資訊安全與客戶隱私保護 職業健康安全 勞資關係與人權 誠信經營 經營績效 產品品質與安全 	<ol style="list-style-type: none"> 每年進行供應商稽核 日常電話與電子郵件聯絡 不定期日常會議與實地拜訪 	<p>2023 年已評核 50 家主要供應商</p> <ul style="list-style-type: none"> 全體供應商皆簽署「社會責任與道德規範承諾書」，以求供應商了解並且追尋迅得的腳步與理念共同關心環境、勞工、健康與安全共同給維持產業的永續發展 評核分數達 80 分以上者，將於次年優先增加訂單金額

目錄

前言

經營者的話

關於迅得

歷史沿革

參與國內外之組織

| 01 永續發展

02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

員工	<ul style="list-style-type: none"> 經營績效 產品創新與智慧化 職業健康安全 	<ol style="list-style-type: none"> 每季召開勞資協調會議 員工教育訓練 內部公文、電子郵件、公布欄 福委會 員工申訴機制 員工持股信託 員工在職進修補助 	<ol style="list-style-type: none"> 2023 年召開 4 次勞資協調會議與 3 次福委會 2023 年團體保險執行成果 <ul style="list-style-type: none"> 團體保險執行成果 申請團險理賠人員 共 31 人，已結案理賠金額總計 270,989 元 同仁眷屬申請人員 共 7 人，已結案理賠金額總計 109,781 元 2023 年教育訓練執行成果 <ul style="list-style-type: none"> 內部證照獎勵申請通過共計 7 件，核發獎金總計 13,000 元 舉辦內訓工安包班課程， 四次共 172 人參訓，總時數 1,032 小時 9 月 23 日舉辦管理課程「部屬培育與指導」，共 37 人參訓，總時數 259 小時 12 月 23 日舉辦管理課程「主管團隊共識營」，共 68 人參訓，總時數 272 小時 2023 年舉辦通識課程 <ul style="list-style-type: none"> 「有氧」共計 10 堂，合計 76 人次 「瑜珈」共計 36 堂，合計 291 人次 2023 年員工在職進修補助金額總計 46,080 元
投資人 / 股東	<ul style="list-style-type: none"> 經營績效 誠信經營 公司治理 	<ol style="list-style-type: none"> 每季公佈財報 每年股東常會 公開資訊觀測站與官網 法人說明會 	<p>2023 年共召開 2 次法人說明會</p> <ul style="list-style-type: none"> 3 月 16 日 11 月 23 日
政府機關	<ul style="list-style-type: none"> 經營績效 職業健康安全 勞資關係與人權 	<ol style="list-style-type: none"> 每季公佈財報 不定期參與相關會議 遵守相關法規與條款 	<p>2023 年無重大違法事件</p>
社區居民	<ul style="list-style-type: none"> 社會公益與參與 廢棄物管理 職業健康安全 	<ol style="list-style-type: none"> 與社區居民保持良好互動 參與並協助辦理社區活動 	<ol style="list-style-type: none"> 2023 年，捐助中壢區中正國小營養午餐費 300,000 元。 2023 年贊助鉅亨網公益專案總計 63,000 元。 2023 年捐贈偏鄉地區小學科學雜誌共 420 本，總計 100,000 元。 2023 年贊助財團法人電路板環境公益基金會 (Taiwan Printed Circuit Association Environment Foundation, TPCF) 40,000 元，舉辦 ECO 達人校園分享會，認養 10 場國中小環境教育課程活動。

目錄

前言

經營者的話

關於迅得

歷史沿革

參與國內外之組織

| 01 永續發展

02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

<p>產學機構</p>	<ul style="list-style-type: none"> 職業健康安全 勞資關係與人權 誠信經營 	<ol style="list-style-type: none"> 產學合作計畫 不定期技術交流 舉辦競賽 	<p>捐贈鄰近大學機械手臂或其他公協會之技術支援，並且藉由舉辦或贊助競賽持續發掘優秀人才</p> <ul style="list-style-type: none"> 與健行科大執行智慧機械產學計畫，提供 15 位實習生獎學金共 150,000 元及一年企業實習 提供元智大學產學人才扎根分項計畫獎學金共 37,500 元，另合作規劃電腦視覺辨識結合機械手臂產學相關課程，並提供 3 位實習生企業實習 提供台灣電路板協會 (Taiwan Printed Circuit Association, TPCA) 之電路板學生優秀論文銀級獎獎金共 60,000 元 舉辦全國大學智慧製造論文競賽，總經費 428,890 元 (含獎金)，受獎學生共 10 名
-------------	---	---	---

資料來源：

(1) 治理面 -0412 附件 -2-29 附件 - 利害關係人揭露 113.04

(2) 迅得 _2023 永續報告書 _ 資料蒐表單 _ 社會面 _ 合併校閱整理版 (0424) , tab 「GRI 203-1」、tab 「產學合作」

重大主題管理

(GRI 2-23、GRI 2-24、GRI 2-25、GRI 2-26、GRI 3-3)

重大主題	經營績效
對應 GRI 指標	GRI 201-1、GRI 201-4
對迅得的重要性	公司須維持穩定的經濟獲利能力，才能持續對社會及環境盡一份永續之力。迅得自成立以來即專注於自動化願景，並持續抱持著重本業獲利的心態，以滿足各股東對迅得的支持與期待，及自身對台灣製造業呈獻心力的期許，方能盡到對所有內外部利害關係人的責任。
政策與承諾	迅得追求股東長期利益，每年的股東紅利分配率 (每股股利 / 每股盈餘) > 60%，且每半年發放一次股利。
目標	<ul style="list-style-type: none"> 中長期： ✓ 2028 年營收達到新台幣百億元 ✓ 在景氣不變的情況下，每年營收成長率為正值 ✓ 營利率與淨利雙成長，成長率與營收成長率看齊
行動計畫	<ul style="list-style-type: none"> 各單位一級主管及業務 / 研發部門主管透過每年度策略會議訂定明年目標與達成計畫，每月進行月報及預估全年績效進度，每週進行營運會議定期檢討，並不定期召開討論會議檢討未來 1~2 季的訂單狀況 每年 1 次於董事會提報營運計畫書，向董事會報告明年的經營計畫 每年召開 7 次董事會，報告季 / 半年 / 全年度營運績效 每半年召開 1 次法說會，並於每年 5 月底召開 1 次股東會，向投資公眾針對經濟績效負責 以長遠的產業布局為重，除了原先的光電產業，將跨大投入半導體產業
評估機制	<ul style="list-style-type: none"> 2023 年召開 2 次法說會及 1 次股東會向投資人說明營運績效 2022 年度策略會議訂定之 2023 年度目標與計畫達成，並依現況與趨勢訂定 2024 年目標與計畫，向董事會提報營運計畫書
申訴機制	<ul style="list-style-type: none"> 管理程序：於官網 ESG 專區提供「利害關係人聯絡管道」，並配合上市櫃公司規範。 責任單位：發言人 (Kris.Huang@sac-symtek.com，或電話 (03)435-6870 #508) 申訴管道：利害關係人專用信箱 Stakeholder@saa-symtek.com，或檢舉信箱 SAA-integrity@saa-symtek.com

資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_治理面_校閱整理版 - 經濟績效_管理方針

2.1 經營績效

(GRI 201-1、GRI 201-4)

經濟績效

迅得以加強經濟績效做為對利害關係人負責的方式之一，為持續提升經濟績效，透過內部績效進度檢討、法說會、股東會等形式落實與各利害關係人之間的溝通，並以定期的策略會議、月報以及營運會議檢討並落實公司的營運及財務績效目標。

受惠於產業轉型以及半導體產業擴廠所帶來的產品需求，迅得 2023 年全年合併營收達新台幣 5,810,295 千元，較去年同期合併營收成長率增加 0.84%。獲利方面，合併稅後淨利為 647,468 千元，較去年減少 2.83%。(營運績效分析細節請詳 112 年度年報)

迅得自 2022 年至 2023 年連續兩年營業利益持續增長，並因子公司持續獲利以及聯策掛牌上市之市價變動，投資獲利有明顯增加。然因 2023 年進行現金增資，股數增加 3,850,000 股，支付的股利上升導致 2023 年留存的經濟價值為負數。

單位：新台幣仟元

類別	2022 年	2023 年
直接經濟價值之產生		
收入 (註 1)	3,510,530	3,637,115
直接經濟價值之分配		
營運成本	2,318,233	2,421,199
員工薪資與福利	446,199	469,895
支付給出資人者 (註 2)	463,369	671,327
國家別支付政府的款項	193,487	148,866
社區投資	1,568	3,085
留存的經濟價值	87,674	(77,257)

註 1：2023 年包含銷貨淨額 / 利息 / 股利 / 租金 / 權利金收入 / 出售資產收入 (有形 / 無形)

註 2：2023 年包含利息費用、股利支付、特別股股利

資料來源：

(1) 迅得機械 2024 年報 (草稿)

(2) 迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_治理面_校閱整理版 - GRI 201 經濟績效

- 目錄
- 前言
- 經營者的話
- 關於迅得
- 歷史沿革
- 參與國內外之組織

- 01 永續發展
- | 02 健全營運管理**
- 03 客戶服務與產品創新發展
- 04 營造溫馨幸福企業
- 05 推動環境友善
- 06 附錄

取自政府之財務補助

迅得 2023 年共取得政府財務補助共 973,000 元整，主要取得補助款為技術相關補助，補助項目如下：

單位：新台幣元

2023 年取得之政府財務補助	金額
南科補助款 -- 奈米壓印技術應用於半導體封裝線路製程第二期補助款 (計畫編號：111CP-2-01)	500,000
智慧機械產學推動計畫 - 產學接軌	428,000
節能補助退貨物稅	6,000
陪產假補助	39,000

資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_治理面_校閱整理版 - GRI 201 經濟績效

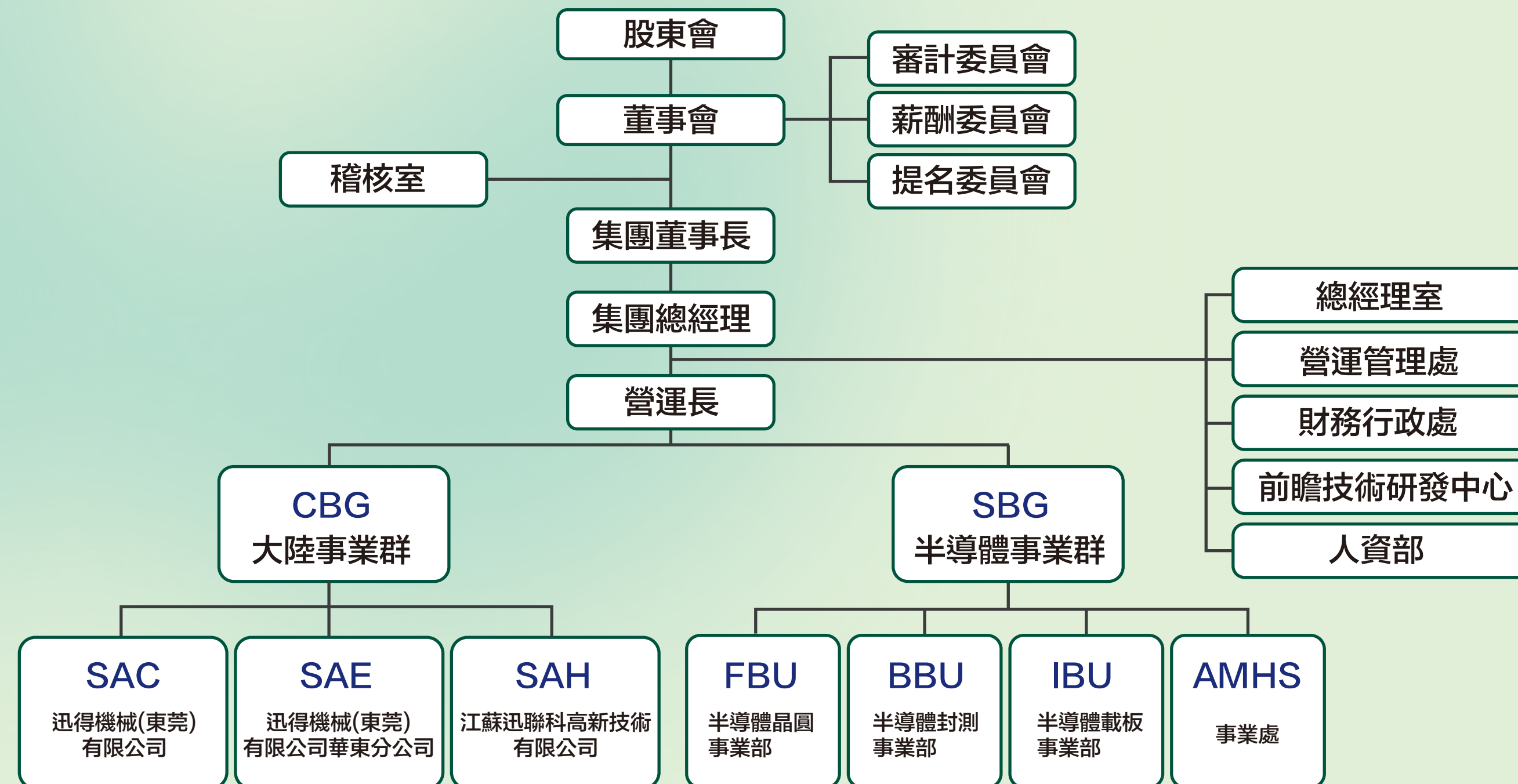
2.2 公司治理

迅得在營運過程中始終秉持著誠信經營的原則，並且深信多元且完善的公司治理結構是強化公司營運效率和降低公司營運風險的重要基礎，同時我們也時刻關注國際及國家法規變動，並針對公司營運進行及時的調整，以降低公司因法規變動帶來的風險。

2.2.1 公司治理架構

(GRI 2-9、GRI 2-10、GRI 2-11、GRI 2-12、GRI 2-13、GRI 2-15、GRI 2-17、GRI 2-18、GRI 2-19)

公司組織架構



目錄

前言

經營者的話

關於迅得

歷史沿革

參與國內外之組織

01 永續發展

| 02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

董事會

董事會運作

迅得董事會為公司最高治理單位，董事會主要職責為規劃發展策略、監督經營團隊、確保法令遵循、以及對股東與公司負責。第九屆董事會成員包含 3 位獨立董事，共 9 位董事，由董事長官錦堃以及副董事長兼總經理王年清帶領，本屆董事任期為 2022 年 5 月 27 日至 2025 年 5 月 26 日止。迅得訂有「公司治理實務守則」規定公司治理架構、多元化以及董事會規範，依據公司治理實務守則規定，每季需至少舉行一次董事會，以審核經營效果與效率、策略議題與重大事件等證交法第 14-5 條等重大事項。2023 年度本公司董事長無兼任總經理之情事。

董事會多元組成

迅得公司治理實務守則訂定多元化方針，方針包括董事應具備不同專業知識與技能、性別與產業經歷等，第九屆董事會成員專業背景包含風險管理、生產管理、策略、會計與行銷等。未來將持續關注董事會成員組成之性別平等、並強化董事的 ESG 背景。詳細董事資訊請參閱迅得年報第 35、36 頁。

董事多元化目標達成

- √ 新增一席女性董事
- √ 新增一席半導體產業專業董事
- √ 新增一席 ESG 專業董事

資料來源：迅得 _2023 永續報告書 _ 資料蒐表單 _ 治理面 _ 校閱整理版 - GRI 2 一般揭露 2-9~2-14

利益迴避

為了確保董事會運作之獨立性，迅得於「董事會議事規範」第 15 條規定，「董事對於會議事項，與其自身或其代表之法人有利害關係者，應於當次董事會說明其利害關係之重要內容，如有害於公司利益之虞時，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權」以確保董事會的運作公平、透明。迅得董事均保持自律，並且遵守議事規範，於討論及表決事項涉及應利益迴避之議案時均予以迴避且不代理其他董事行使表決權。112 年董事對利害關係議案迴避之詳細執行情形以及董事會成員於其他董事會任職之情形，請詳閱 112 年年報第 28 頁。

資料來源：迅得 _2023 永續報告書 _ 資料蒐表單 _ 治理面 _ 校閱整理版 - GRI 2 一般揭露 2-15~2-21

董事薪酬

迅得董事之酬金係依公司章程所規定，公司年度如有獲利，應提撥不高於 3% 為董事酬勞。由股東常會通過配發之年度盈餘分配之；董事年度執行業務費及獨立董薪酬採月定額制、車馬費採實際出席次數領取定額制。公司支付董事、監察人、總經理及副總經理酬金之政策及訂定酬金之程序，與經營績效具有正向關聯性，並依據法令規定揭露給付金額。2023 年董事酬勞係經由薪酬委員會審核並通過。

資料來源：迅得 _2023 永續報告書 _ 資料蒐表單 _ 治理面 _ 校閱整理版 - GRI 2 一般揭露 2-15~2-21

績效評估

迅得訂有「董事會績效評估辦法」，每年1月進行前一年度的董事會績效評估以提升董事會效能，涵蓋董事會、審計委員會、薪酬委員會及提名委員會等，並且透過參與程度、決策品質、成員組成、持續進修、內部控制等多元面向自評。112年度的全面評估結果顯示，董事會成員能從不同角度提供多元化意見，並在會議中充分討論，對公司目標及董事職責有清晰的掌握。各功能性委員會由全體獨立董事擔任，並且積極貢獻相關建議於公司營運與策略規劃。

董事進修

2023年董事進修總時數為54小時，每位董事平均受訓時數為6小時，董事進修時數100%符合上市公司董事進修時數規定。主要進修內容包含未來產業展望、投資併購、內線交易防治以及氣候變遷等議題，並於未來規劃提供更多元的外部課程，以強化董事專業以及ESG相關能力，後續將定期提供企業永續議程進度報告，提升董事會成員在永續發展議題上的知識與經驗。

資料來源：迅得_2023永續報告書_資料蒐表單_治理面_校閱整理版 - GRI 2 一般揭露 2-9~2-14

2.2.2 功能性委員會

迅得為健全董事會監督功能及有效發揮董事會職能，於董事會下設置「審計委員會」、「薪酬委員會」以及「提名委員會」，以履行並審核政策，並且定期與董事會彙報執行情況及公司現況。

(GRI 2-9、GRI2-20)

審計委員會：

迅得訂有「審計委員會組織規程」，規範審計委員會由全體獨立董事組成且人數不少於三人，而成員至少一人應具備會計或財務專長。審計委員會主要職責為確認公司財務報表之允當表達、簽證會計師之選任與解任及獨立性與績效、公司內部控制之有效實施、公司遵循相關法令及規則，以及公司存在或潛在風險管控之監督。2023年審計委員會共召開6次會議，召集人與委員會平均出席率達94.40%。

薪酬委員會：

迅得訂有「薪資報酬委員會組織規程」，規範薪酬委員會成員由三人組成，由董事會決議委任，且半數成員應為獨立董事。薪酬委員會主要職責為訂定並定期檢討公司董事及經理人績效評估標準、年度及長期之績效目標、薪資報酬之政策、制度、標準與結構，並且定期評估公司董事及經理人之績效目標達成情形。2023年共召開4次會議，當年度委員出席率達91.70%。

資料來源：迅得_2023永續報告書_資料蒐表單_治理面_校閱整理版 - GRI 2 一般揭露 2-15~2-21

提名委員會：

迅得訂有「提名委員會組織規程」，規範提名委員會成員至少由三人組成，且半數成員應為獨立董事。薪酬委員會主要職責為考量本公司董事及高階經理人所需之專業知識、技術及經驗暨性別及獨立性，訂定並定期檢討董事及高階經理人之人數及應符合之條件，依據所訂定之人數及條件尋找適任之董事人選，並且尋找適任之高階經理人人選，將建議參考名單提經董事會議定。2023年度共召開1次會議，委員出席率達100%。

資料來源：迅得_2023永續報告書_資料蒐表單_治理面_校閱整理版 - GRI 2 一般揭露 2-9~2-14

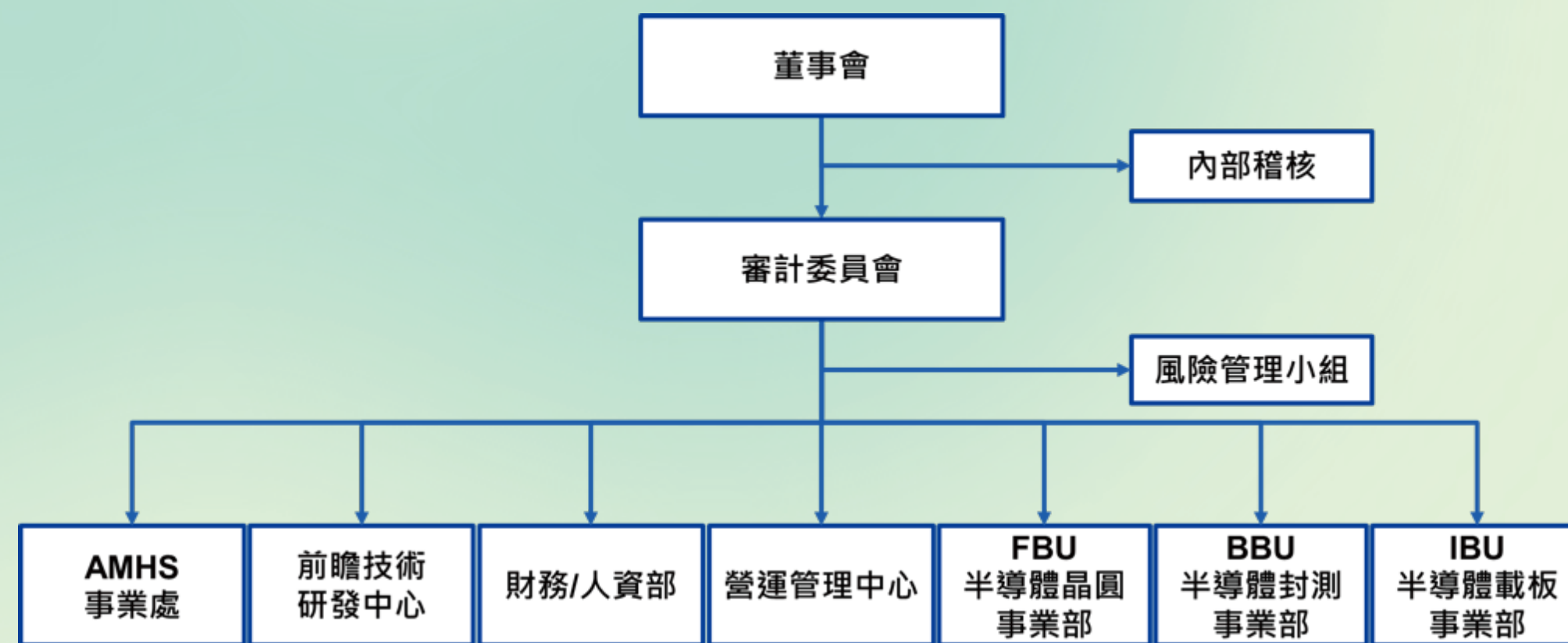
2.3 風險管理

(無對應 GRI)

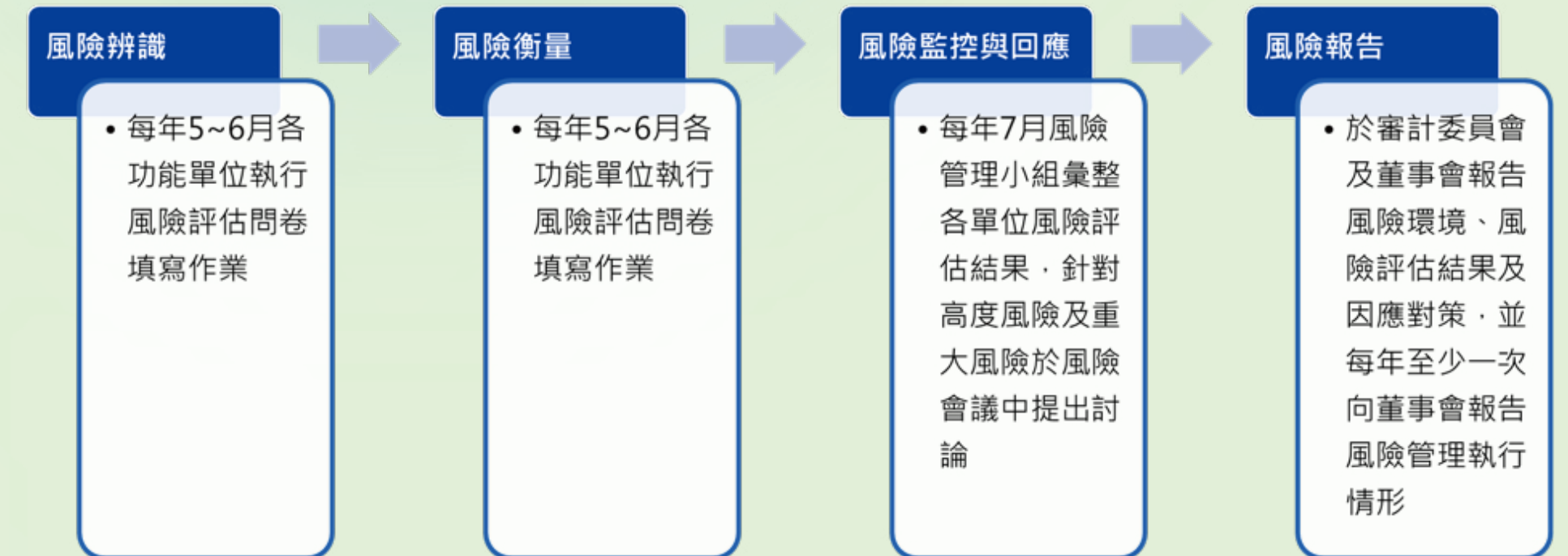
風險管理

迅得董事會為風險管理政策之最高單位，負責核准、審視、監督公司風險管理政策，確保風險管理之有效性，負有風險管理之最終責任，並由審計委員會進行公司風險管理政策執行的監督，此外，成立跨部門風險管理小組，其為負責執行風險管理之權責單位，透過風險管理流程進行風險辨識、風險衡量、風險監控、風險回應與風險報告。另由稽核室依據公司風險評估結果擬訂年度稽核計畫，定期查核公司之風險控管是否確實執行，並依查核結果出具稽核報告，詳細資訊請詳官網投資人服務專區。

風險管理組織架構圖



風險管理流程



2023 年迅得對各事業處共計 24 個部門及 7 位高階管理階層進行風險評估，評估後未發現重大風險項目，但有 29 項高度風險項目、36 項中度風險項目、4 項低度及輕度風險項目，迅得已針對高度風險項目提供管理計畫及措施並持續監控，於 2023 年 11 月 7 日提報審計委員會，並於董事會報告。

資料來源：112 年風險管理政策及風險管理運作情形

- 目錄
- 前言
- 經營者的話
- 關於迅得
- 歷史沿革
- 參與國內外之組織
- 01 永續發展
- | 02 健全營運管理**
- 03 客戶服務與產品創新發展
- 04 營造溫馨幸福企業
- 05 推動環境友善
- 06 附錄

2.4 誠信經營

(GRI 205-2、GRI 205-3、GRI 206-1)

迅得深知誠信和商譽對企業經營的重要性，故制定「道德行為準則」、「誠信經營守則」及「誠信經營作業程序及行為指南」，以強化誠信經營理念，同時，要求公司內部員工在商業活動中遵循公平、誠信、守信和透明等原則，避免利益衝突、收受不正當利益及其他不誠信行為，建立公司的誠信經營文化。迅得從 2012 年起自管理階層開始進行「行為準則確認書」簽署行動，並於 2018 年將簽署範圍擴大至一般員工，2023 年度新進人員皆接受 0.5 小時行為準則實體訓練，144 名人員皆簽屬行為準則確認書，以確保經理人和員工充分理解公司的道德文化和誠信經營理念。本公司在 2023 年未因反競爭行為條例相關的法律訴訟而遭受金錢損失。

資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_治理面_校閱整理版 - 誠信經營 - 管理方針

反貪腐

知道與瞭解公司反貪腐政策和程序的內外部人員		
治理單位	新進人員	供應商
100%	100%	100%

對於反貪腐與反競爭之防治，迅得提供教育訓練以及宣導使員工確實了解職務上應遵守之相關法令及義務，並同步向供應商宣導，迅得也於官網投資人服務專區提供「違反職業道德申訴管道」，指定人資部為專責單位，監督及執行本作業。處理檢舉情事，對於檢舉人身分及檢舉內容予以保密。迅得於 2023 年皆無反貪腐及反競爭事件發生。

資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_治理面_校閱整理版 - GRI 205 反貪腐

2.5 法規遵循

(GRI 2-27)

迅得遵循主管機關法令規範建立內部規章並設置定期審查機制，確保公司內部規章符合國際趨勢以及國家法令規範變動，降低因法規變動導致的公司營運影響。迅得依循財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心對有價證券上櫃公司重大訊息之查證暨公開處理程序之規範，定義重大違規事件，以有造成公司重大損害或影響、經有關機關命令停工、停業、歇業、廢止或撤銷污染相關許可證、或單一事件罰鍰金額累計達新台幣一百萬元以上之事件為重大違規事件。迅得於 2023 年於勞資以及環境問題共違反 7 項法規，共計新台幣 850,300 元之罰款，我們已積極提出改善計畫並加強公司內部教育宣導及檢核。2023 年無重大違規事件發生。

罰款類別	營運據點	裁處時間	違反法規	違反內容簡述	改善計畫	罰款金額 (元)
社會	中壢廠	2023 年 4 月 26 日	勞工保險條例第 14 條	勞保投保薪資以多報少，依短報保險費費金額，處 4 倍罰鍰。	將定期檢視薪資調整與投保金額之一致性。 將持續檢視工時管理流程，同時提醒主管有效處理相關申請，以及關懷員工工作情況，以加強法令遵循宣導。	\$110,300
	中壢廠	2023 年 6 月 29 日	勞動基準法第 32 條第 2 項	因延長工作時間超過法令規定。(此係 3 年內第 4 次違反)		\$300,000
	中壢廠	2023 年 6 月 29 日	勞動基準法第 24 條第 1 項	延長工作時間未依規定加給工資。		\$100,000
	中壢廠	2023 年 6 月 29 日	勞動基準法第 36 條第 1 項	每 7 日中未有 2 日之休息作為例假及休息日。		\$50,000
	中壢廠	2023 年 10 月 30 日	勞動基準法第 24 條第 1 項	延長工作時間未依規定加給工資。		\$150,000
環境	中壢廠	2023 年 7 月 28 日	職業安全衛生法第 26 條第 2 項	未於事前以書面或協商會議，告知再承攬人有關其工作環境、危害因素及有關安全衛生規定應採取之措施。	待新生廠啟用後，即可改善。	\$100,000
	中壢廠	2023 年 7 月 28 日	職業安全衛生法第 26 條第 2 項	未經核准工廠登記設置工廠		\$40,000

重大主題管理

(GRI 2-23、GRI 2-24、GRI 2-25、GRI 2-26、GRI 3-3)

目錄

前言

經營者的話

關於迅得

歷史沿革

參與國內外之組織

01 永續發展

02 健全營運管理

**| 03 客戶服務與產品
創新發展**

04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

重大主題	資訊安全與客戶隱私保護
對應 GRI 指標	GRI 418-1
對迅得的重要性	良好的資訊安全環境才能保護企業資產及維護客戶信任，迅得本身取得多項專利技術，也經常協助客戶開發客製化產品，故資訊安全與隱私保護為重要管理議題，避免公司因資安問題造成相關利害關係人權益受損。
政策與承諾	為維護迅得全體人員、資通系統、存儲資料、設備及網路的運作安全，迅得建立資通安全管理系統，明定資通安全管理架構及權責，成立資通安全管理委員會，相關政策詳見官網。 在機密資訊保護上，迅得除與客戶簽署保密協定，亦在員工行為準則訂定公平競爭與反壟斷條款，並規範員工需遵守迅得機械(股)公司信息技術規定。
目標	<ul style="list-style-type: none"> 短期： 2024 年導入 ISO 27001 資訊安全管理系統 中長期： 依法增加資安部門 對內部員工進行資訊安全教育訓練，資訊部門每人每年至少 24 小時，全體員工每人每年至少 1 小時
行動計畫	<ul style="list-style-type: none"> 成立資通安全管理委員會，不定期召開相關會議進行資安事務之決策、管理與推動 對全體同仁每年不定期進行資安教育訓練及案例分享等宣導 執行資安相關工作內容的同仁每年定期參與外訓或研討會至少 6 小時 資訊部門透過第三方外部廠商進行全年不間斷弱點掃描防護，並確保所有系統安全性修正即時更新 資訊部門每月底對主管報告資安狀況，資通安全管理委員會每年一次向董事會報告資安策略執行狀況
評估機制	<ul style="list-style-type: none"> 2023 年共執行 4 次資通安全宣導 2023 年 2 位同仁參與資訊安全系統專家認證 (Certified Information Systems Security Professional, CISSP) 課程並取得上課證明 2023 年訂定迅得資安事件通報機制，並進行資安訓練
申訴機制	<ul style="list-style-type: none"> 管理程序：參考 ISO 27001：2022 資訊安全管理系統內的資安事件通報程序機制，建立資訊安全事故管理程序 責任單位：資訊部 申訴管道：資通安全管理委員會內的稽核室代表人員，或客戶隱私相關檢舉信箱 SAA-integrity@saa-symtek.com

資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_治理面_校閱整理版，tab「資訊安全與客戶隱私 - 管理方針」

- 目錄
- 前言
- 經營者的話
- 關於迅得
- 歷史沿革
- 參與國內外之組織

- 01 永續發展
- 02 健全營運管理
- | 03 客戶服務與產品創新發展**
- 04 營造溫馨幸福企業
- 05 推動環境友善
- 06 附錄

重大主題	產品品質與安全
對應 GRI 指標	GRI 416-2
對迅得的重要性	保持產品的品質和符合安全法規與標準，是企業基本的法律和道德責任，而品質可靠有又安全的產品則可增強客戶對企業的信任感，故迅得應確保產品品質對國內外法規的合規性，避免違規產品可能會面臨的罰款、訴訟和品牌損害等風險，並致力優化產品，以促進品牌忠誠度和口碑的提升，建立企業良好的品牌形象和信譽。
政策與承諾	追求高品質的產品服務價值為迅得永續經營的基石，迅得將依循國際與客戶品質標準及需求持續強化品質管理系統，攜手內外部各組織及客戶精進品質管理系統，以達到我們的品質政策：至誠服務、客戶為本、積極創新、品質為尊。
目標	<ul style="list-style-type: none"> · 持續性： 廠商退料不良率每月平均不超過 2% 成品檢驗不良率每月平均不超過 2% 顧客滿意度 4 分以上
行動計畫	<ul style="list-style-type: none"> · 每年定期由客服人員拜訪客戶，進行客戶滿意度調查，確保全方位服務品質。 · 每週召開品保會議、每年執行客戶滿意度調查，並於年度品質管理審查會議檢視及檢討關於品質目標之執行狀況。 · 依各客戶回饋提出相應改進措施，資料彙整後由該事業部不定期舉行檢討改善會議，並於品保會議中作決議。
評估機制	<ul style="list-style-type: none"> · 023 年度每月廠商退料平均不良率 0.30%，已達成 2023 年度所修訂定品質目標廠商退料平均不良率 2% 以內 · 2023 年度每月成品檢驗平均不良率 1.77%，已達成 2023 年度所制訂定品質目標成品檢驗平均不良率 2% 以內 · 2023 年度每月顧客滿意度調查總平均 4 分，已達成 2023 年度所修訂定品質目標顧客滿意度 4 分以上
申訴機制	<ul style="list-style-type: none"> · 管理程序：透過 ISO 9001: 2015 品質管理認證，建立內外部稽核、品質會議、管審會議等機制 · 責任單位：品保、研發、業務、採購、生產、物料等單位共同負責內外部稽核 · 申訴管道：lan.lan@saa-symtek.com

資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_環境面(含產品)_client_0419，tab「產品品質與安全_管理方針」

目錄

前言

經營者的話

關於迅得

歷史沿革

參與國內外之組織

01 永續發展

02 健全營運管理

**| 03 客戶服務與產品
創新發展**

04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

重大主題	產品創新與智慧化
對應 GRI 指標	無
對迅得的重要性	迅得基於企業社會責任與永續經營目標，致力於以技術創新及綠色思維步入工業 4.0 領域，不僅可滿足客戶需求達成自動化及智慧化生產，亦能符合全球環保趨勢及節能減碳議題，降低能耗與對環境之衝擊，帶動產業加速整體轉型。
政策與承諾	滿足市場需求，持續培育人才，投入研發創新，完善專利地圖。
目標	<ul style="list-style-type: none"> 短期：取得台灣智慧財產管理規範 (Taiwan Intellectual Property Management System, TIPS) 驗證 持續性：投入研發經費發展新技術，增加專利申請數量
行動計畫	<ul style="list-style-type: none"> 成立前瞻技術研發中心 (Advanced Technology R&D Center, ATC)，致力於技術創新發展 推動產學合作計畫並參與技術論壇與研討會，積極交流與實踐最新技術 建構完善的專利地圖，避免專利訴訟
評估機制	<ul style="list-style-type: none"> 2023 年全球專利獲證累積 611 件 2023 年研發經費達 3.4 億，占營收 6%
申訴機制	<ul style="list-style-type: none"> 管理程序：與學校、公協會、政府法人單位等對於前瞻技術開發皆有合作，並成立技術創新合作窗口 責任單位：前瞻技術研發中心 ATC 申訴管道：研發中心聯絡信箱 Vivian.Yeh@saa-symtek.com，或電話 (03)435-6870 #750

資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_環境面(含產品)_client_0419，tab「產品創新與智慧化_管理方針」

3.1 客戶服務與資訊安全

滿足客戶需求為企業永續營運基礎，迅得為提供最優質的產品與最安心的服務給客戶，制定品質政策並輔以滿意度調查及客訴處理機制，另針對資通安全與隱私，成立資通安全管理委員會與制定員工規範，盡全力維護所有利害關係人權益。

3.1.1 客戶經營與行銷 (GRI 417-3)

迅得深知客戶需求多樣化為維持競爭優勢的重要關鍵，積極追蹤市場最新趨勢，致力於開發齊全的產品或服務供客戶選擇，並強調「在地服務」，透過駐點人員服務，即時且迅速的滿足客戶之自動化需求。為了與客戶維持穩定良好關係，迅得以「至誠服務、以客為尊、積極創新、品質為尊」的品質政策作為核心策略，在日常的客戶關係維護上，則會安排定期拜訪活動，以蒐集市場資訊，並每年每季進行客戶滿意度調查，重視客戶回饋的寶貴意見。2023年顧客滿意度調查總平均為89.61%，整體結果顯示客戶對於技術諮詢、產品安裝售後服務等各方面皆有高度肯定。

品質政策

至誠服務：全員已至誠服務之態度精進產品品質。

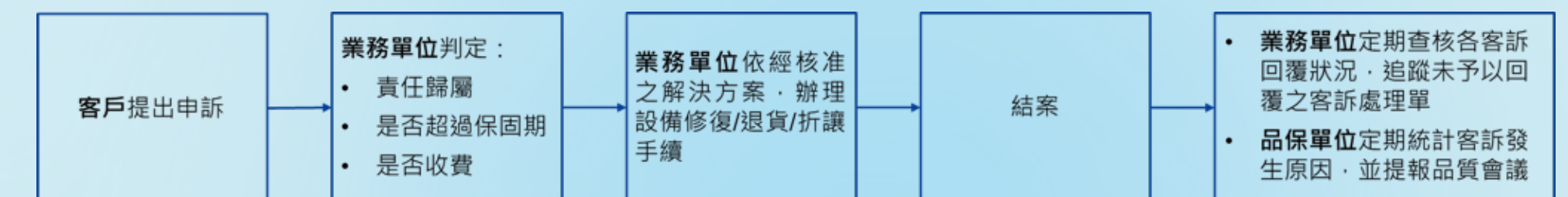
以客為尊：提供良好品質、以達客戶滿意。

積極創新：積極地、主動地，創新及改良設計。

品質為尊：秉持良好品質為優先，配合市場之成長及滿足顧客要求。為提高客戶滿意度，有效地解決客戶投訴是關鍵步驟之一。迅得制定

一套完整的客訴處理及銷貨退回、折讓作業，若客戶對產品有疑問或是在操作上有困難，而提出投訴、不滿或建議時，我們會依客訴問題類型立即通知研發、品保或製造部門等相關團隊，儘速分析問題所在，提出改進措施，並將改善成果通報客戶，以示我們對客戶的重視，確保顧客對我們的產品和服務感到滿意。2023年迅得未接獲客戶投訴。

客訴事件處理流程



除了深耕既有客戶，迅得亦致力於行銷開發新市場。外部策略主要以尋求海外代理商的方式，規劃跟隨主要客戶逐步擴展海外據點，內部策略則致力增加示範案與成效，以利於提案時增加客戶信賴感。2023年迅得未有違反行銷傳播相關法規之情事。

資料來源：

(1) 迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_治理面_校閱整理版，tab「GRI 417 行銷與標示」

(2) 迅得_2022 永續報告書，「2.1 客戶服務」

(3) SAA_2024 營運計劃書(資誠參考版)

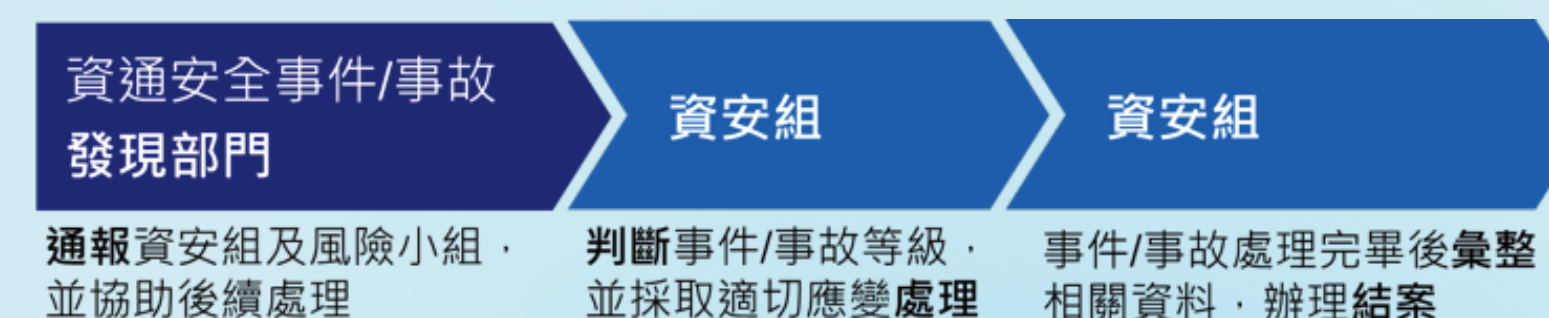
(4) 初稿客戶 0621 回覆附件：2090-- 客訴處理及銷貨退回、折讓作業 1060810

3.1.2 資訊安全與客戶隱私 (GRI 418-1)

資通安全為各項資通服務運作之基礎，為維護迅得營運資訊、全體人員、客戶與供應商等利害關係人的資料安全，並落實企業經營者的責任，本公司自 2021 年起成立資通安全管理委員會，掌管營運所需之資通科技相關事項，由總經理擔任主席，統合資訊、稽核及各事業單位之最高主管組成，不定期召開相關會議，以進行資安事務之決策、管理與推動，並每年一次向董事會報告執行狀況。

迅得參酌國際資通安全標準制定相關規範，並依循公司資通安全相關內部控制制度，結合 PDCA (Plan-Do-Check-Act) 方法定期精進資通管理政策，例如：定期檢視法規最新發展與業務需求、引進新技術佈建監控設備與防護系統、資安人員每年定期參與外訓或研討會至少 6 小時、年度實際演練活動、不定期資通安全宣導等。2023 年迅得更更新 SSL VPN 設備及各廠區防火牆，執行 4 次資通安全宣導以及 1 次異地備援及災難回覆演練，訂定迅得資通安全事件通報機制，並於同年進行資安訓練。後續規劃於 2024 年後取得 CISSP 資訊安全證書，並逐步導入 ISO 27001 資訊安全管理系統。

資通安全事件處理流程



除了基本的資訊安全，迅得對客戶的智慧財產權、隱私等機密資訊保護亦有其他積極作為，包含與客戶簽署保密協定，並在員工行為準則納入公平競爭與反壟斷條款，也規範員工須遵守迅得機械(股)公司信息技術規定，不得將機密公開或透漏予第三方，相關資訊僅能用於正式商業用途，且亦須保護第三方商業夥伴權利。2023 年迅得未接收到來自外部及監督機關有關侵犯或遺失客戶隱私的投訴。

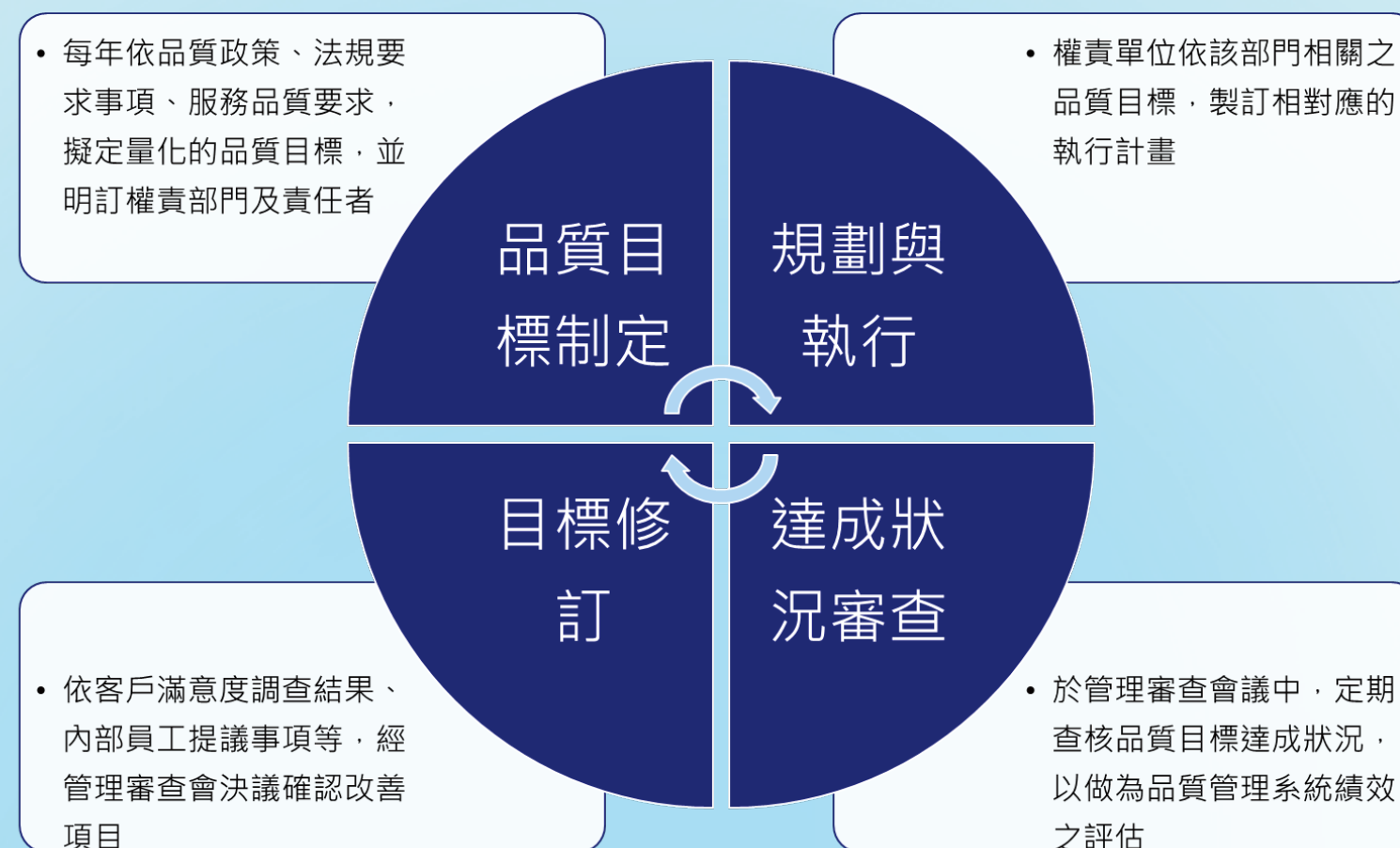
3.2 產品品質與安全

迅得永續經營的基石為追求高品質的產品服務價值，秉持的品質政策為「至誠服務、客戶為本、積極創新、品質為尊」，全員以至誠態度精進產品品質，建立管理制度，並確保產品符合安全與危害相關規範，致力於提供品質良好的產品滿足客戶要求。

3.2.1 產品品質管理 (無對應 GRI 準則)

迅得依國際標準 ISO 9001/ CNS 12681 建立品質管理系統，確保公司有能經由研發、設計、採購、生產流程，提供顧客滿意的產品與服務。此外，為配合公司長期經營發展策略，並達成短期營運目標，各部門依公司整體方針設定可定期衡量的目標，以維持營運績效。

品質目標管理程序



資料來源：環境面附件：QP_AS_05_品質目標管理程序，「1. 目的」及「5. 作業內容」

3.2.2 產品標示與安全相關規範 (GRI 416-2、GRI 417-1、GRI 417-2)

迅得為設備整合商，產品以客製自動化設備為主。在安全規範方面，迅得在設計階段即納入相關安規標準 (如：歐盟 CE certification 安全規範)，並規劃驗證措施 (如：用電安全檢測、人因工程評估等)，所提供之產品操作手冊內含有安全宣告與警告，產品上容易產生安全危害的地方，則另外貼上警告標誌。特別是外銷歐洲的產品，會參考歐盟 CE 規範完成相關安規驗證程序與檢測報告，並備妥相關技術文件進行自我宣告，以確保產品皆符合客戶別所要求之特項認證。本公司產品售出時雖未標示內容物成分，但附有相關文件標示供應者、使用安全注意事項等資訊整理如下表，2023 年迅得無發生違反產品資訊與標示相關法規之情事。

產品標示情形

標示內容 產品文件	產品成分來源或服務供應者	使用安全	其他 (備品清單)
操作手冊	√	√	√
電器箱危險標示		√	
CE 宣告 僅歐洲線產品有此文件	√	√	√
線路規劃圖		√	

資料來源：

(1) 迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_環境面 (含產品)_client_0419, tab 「GRI 416」

(2) 迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_治理面_校閱整理版, tab 「GRI 417 行銷與標示」

(3) 迅得 2022 永續報告書, 「2.2 綠色與智慧化產品」

在客戶健康與環境保護方面，為確保產品從設計、製造、出貨等過程使用的所有部件與輔助材料皆不含法規限制之對環境與人體健康有衝擊物質 (如：歐盟有害物質限用指令 (Restriction of Hazardous Substances Directive, RoHS))，迅得訂有危害物質審查程序，針對物料採購進行嚴格地評估或送第三方檢測，以瞭解是否含有違反法規之危害物質，並確保產品生命週期終了報廢後，其部件金屬物都能進行回收。2023 年迅得無發生違反產品健康與安全法規之情事或申訴事件。

資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_環境面(含產品)_client_0419，tab「GRI 416」

3.3 產品創新與智慧化

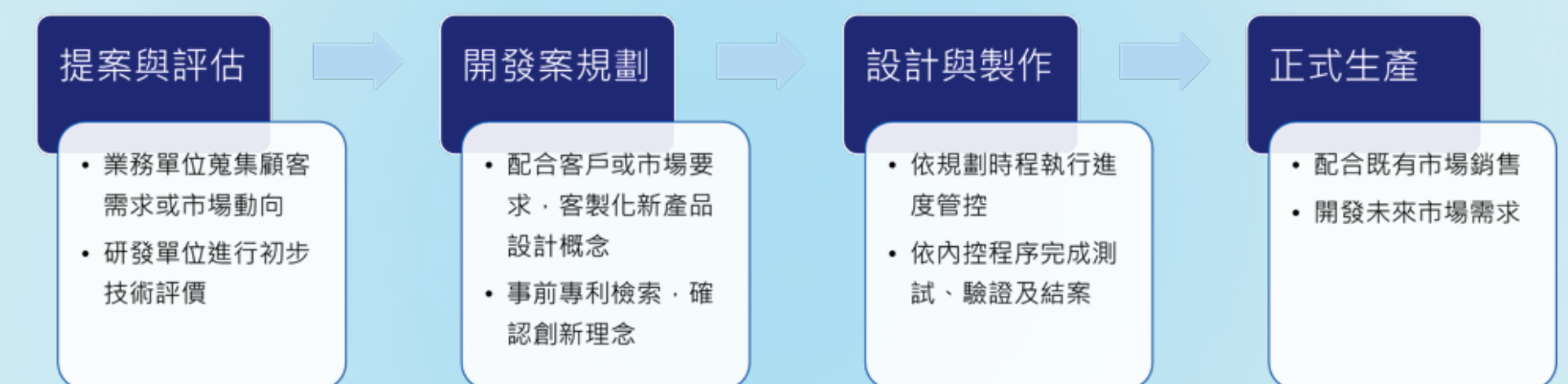
迅得永續目標發展核心為「持續發展智慧製造創新科技」，接軌國際工業 4.0 趨勢，積極投入技術創新，創造研發動能，協助客戶邁入自動化與智慧化時代。

3.3.1 產品創新設計 (無對應 GRI 準則)

迅得深知持續研發投入是企業成長與擴張之基石，須循序漸進且持續創新才能保有企業成長動能，故建立研發專案立案及審查評估流程並嚴格把關，且近三年每年研發費用支出皆維持新台幣 3 億以上的規模，皆達總營收 6%，更於 2019 年成立前瞻技術研發中心 (Advanced Technology R&D Center, ATC)。

資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_環境面(含產品)_client_0419，tab「產品創新與智慧化其他資料」

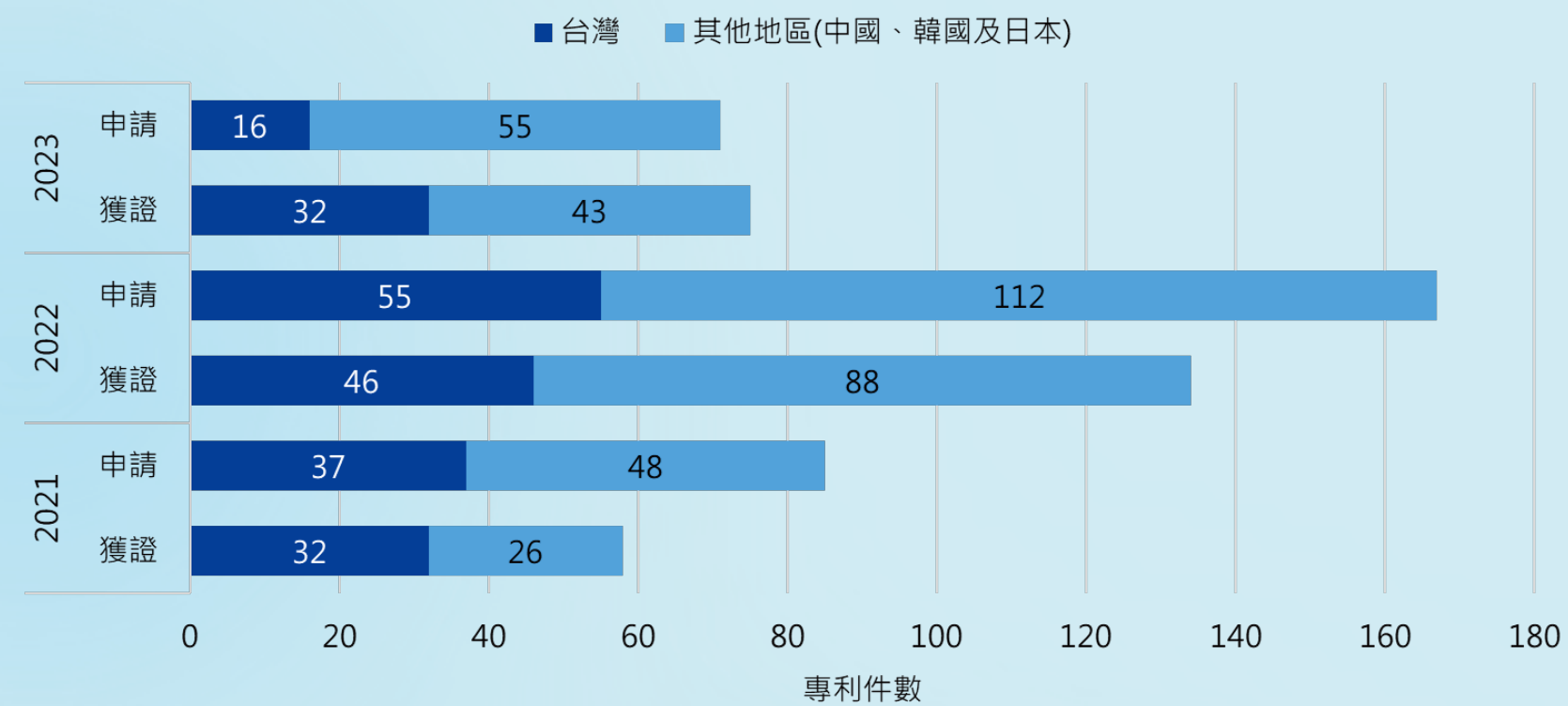
研發專案管制流程



資料來源：環境面附件：QP_RD_01_設計管制程序，「5.3 新產品開發管制辦法流程」

除了研發創新讓技術領先，迅得透過專利佈局確保公司於產業的競爭力優勢，積極拓展智慧財產權版圖，導入專利管理系統，增強專利防禦，建立其他競者無法突破的技術高牆與維持產業領先地位。2023 年度全球專利獲證件數共 75 件，截至 2023 年底擁有 336 項專利技術，曾榮獲經濟部中小企業創新研究獎、小巨人獎、國家磐石獎及潛力中堅企業獎等殊榮。

近年專利申請 / 獲證狀況



公司早期以印刷電路板 (Printed circuit board, PCB) 投收板機起家，已成為業界標竿，近年積極研發投入下一代半導體產業之自動化物料搬運系統 (Automated Material Handling System, AMHS) 及相關儲運設備，已成功轉型導入至先進製程，技術能力深獲客戶肯定 (如：微型晶圓儲存盒儲存設備)，以技術創新帶動企業營收再創新高。

資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_環境面(含產品)_client_0419，tab「產品創新與智慧化其他資料」

3.3.2 協助客戶打造智慧化工廠 (無對應 GRI 準則)

迅得原以經營 PCB 產業自動化為主，致力於多個產業自動化設備研究與製造，包括電子組裝、LED/IC 封測、半導體製造等，但近年觀察到產業大環境改變，所服務的客戶紛紛從自動化生產邁向智慧化生產，步入工業 4.0 領域，故迅得特別成立前瞻技術研發中心，以公司原有技術開展，整合內外部人力與資源，投入創新型技術發展於智慧工廠相關技術的研發。

為協助客戶打造智慧工廠，迅得將其區分為四階段，現階段主要著重於前兩個階段。第一階段以自動化設備為核心能力出發，開發智慧自動化機械，如：智慧自走車 AGV (Automated Guided Vehicle)、智慧軌道車 RGV (Rail Guided Vehicle)、智慧六軸 Robot 等；第二階段則開始佈局系統化整合應用，藉由軟硬體自動化整合技術，開發一系列物聯網 (Internet of Things, IoT) 應用，期能讓機器間進行對話，甚至與原物料管理系統結合，掌握原物料供應狀況，協助客戶應變急單或插單的生產狀況。

資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_環境面(含產品)_client_0419，tab「產品創新與智慧化其他資料」

目錄

前言

經營者的話

關於迅得

歷史沿革

參與國內外之組織

01 永續發展

02 健全營運管理

**| 03 客戶服務與產品
創新發展**

04 營造溫馨幸福企業

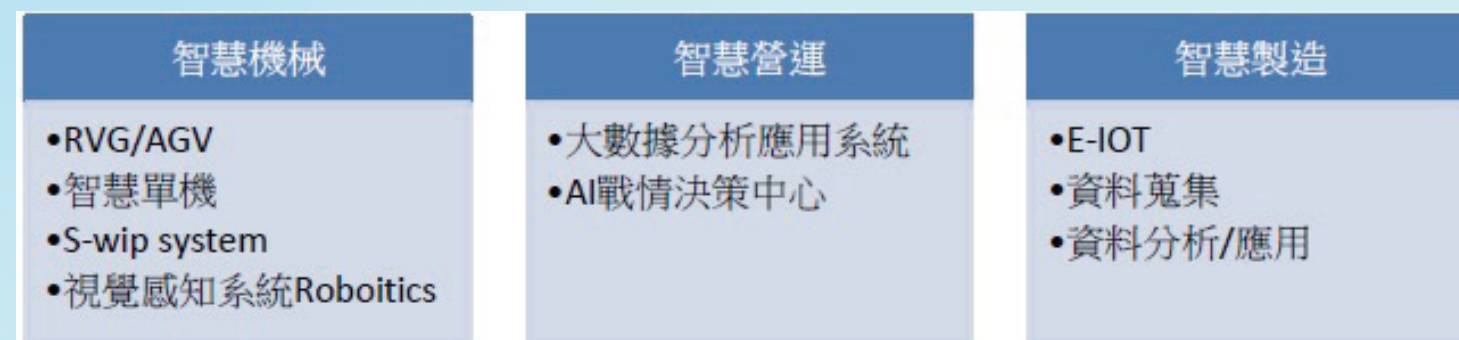
05 推動環境友善

06 附錄

工廠智慧化四階段



智能製造佈局三大領域



資料來源：迅得 2022 永續報告書，「2.2 綠色與智慧化產品」

客戶進行工業 4.0 轉型過程中，迅得可協助強化垂直與水平價值鏈的數位化與整合，從產品開發到原物料採購，透過製程、物流與服務的過程全面優化，協助客戶達到兩大重點：

(1) 減少錯誤、提高良率與避免生產過剩

利用程序數位化與先進技術應用，並以較不易出錯的機器取代傳統人力，讓客戶不僅能減少人力成本，還能減少生產錯誤的數量，提高生產效率與良率。此外，透過系統大數據分析，可進一步協助客戶鑑別產品產量與銷售量比例，從而提出改善計畫，降低生產過剩量。

(2) 永續與資源管理

大數據有助於分析能源、水及物料等各種資源的使用狀況，讓客戶可以優化生產流程，尋找最佳參數，以確保寶貴的資源不被浪費，提升客戶價值。

資料來源：迅得 2022 永續報告書，「2.2 綠色與智慧化產品」

重大主題管理

(GRI 2-23、GRI 2-24、GRI 2-25、GRI 2-26、GRI 3-3)

重大主題	人才吸引與留任
對應 GRI 指標	GRI 201-1、GRI 201-4
對迅得的重要性	吸引專業人才是迅得茁壯的根本，營造快樂健康的職場使人才留任是迅得持續發展的基石，希冀員工在工作的同時創造屬於自己的生活，並與員工共同打造幸福企業的理想。
政策與承諾	透過完整教育訓練體制與年度調薪升遷機會，營造讓員工樂於工作與成長的職場環境。
目標	<ul style="list-style-type: none"> · 持續性： ✓ 開辦員工不同面向的教育訓練，包含專業訓練、職能通識、成長與身心健康等 ✓ 離職率低於 20% ✓ 新進員工數量高於離職員工數量的 70%
行動計畫	<ul style="list-style-type: none"> · 組織職工福利委員會，並依職工福利金條例，提供經費辦理各類福利事項，如：婚喪、年節禮品、生育、住院、重大災害、旅遊等補助 · 每年 2 次自強活動及 1 次尾牙，員工及眷屬皆免費參加 · 每年 1 月及 7 月提供調薪晉升機會 · 參加大學校園人才招聘，曝光企業形象及介紹職缺，吸引新鮮人加入
評估機制	<ul style="list-style-type: none"> · 2023 年離職率低於 20% · 2023 年新進員工數量達到離職員工數量的 80%
申訴機制	<ul style="list-style-type: none"> · 管理程序：職工福利委員會組織章程 · 責任單位：人資部 · 申訴管道：檢舉信箱 SAA-integrity@saa-symtek.com，或公司員工意見箱 Ray.Kao@saa-symtek.com

- 目錄
- 前言
- 經營者的話
- 關於迅得
- 歷史沿革
- 參與國內外之組織
- 01 永續發展
- 02 健全營運管理
- 03 客戶服務與產品創新發展
- | 04 營造溫馨幸福企業**
- 05 推動環境友善
- 06 附錄

重大主題	人才培育與發展
對應 GRI 指標	GRI 404-1~GRI 404-3
對迅得的重要性	建立優質的人才培育與發展環境是迅得永續經營及持續成長的基礎與關鍵，除了定期的績效考核表揚優點，還有完備的培訓制度提高員工工作效率及保障其職涯發展，強化員工職能並造就全方位人才，亦提供各種管道讓同仁快樂學習，願意在迅得規劃長期發展的藍圖。
政策與承諾	依「教育訓練管理程序」針對不同職能員工提供員工訓練課程，並訂有「員工在職進修辦法」補助員工參加外部研習訓練課程、研討會或修習學位，並將最新績效管理制度及績效考核表單導入線上學習平台，讓公司所有同仁修讀「績效管理與目標設定」課程，建立績效管理基礎概念，以提升個人及團隊績效，為企業創造更高的價值及核心競爭力。
目標	<ul style="list-style-type: none"> · 持續性： ✓ 數位學習平台同仁使用率達 80% ✓ 訓練課程滿意度平均達 4 分以上
行動計畫	<ul style="list-style-type: none"> · 每年年中及年末各 1 次績效考核，並依結果與持股信託等獎勵勾稽 · 每年進行教育訓練需求問卷調查，請各單位主管參酌調查結果及法規規定提交部門訓練計畫表，以彙整為迅得年度訓練計畫總表 · 建立迅得學苑數位學習平台 (e-learning)，提供同仁線上申請內外訓、觀看數位課程、學習資源等功能，並可檢視個人學習狀況與閱讀紀錄 · 依工作需求不定期安排內外訓，包含專業訓練、管理職能訓練、通識課程、語言課程，以及法規規定之課程等。管理及通識課程完訓後將進行課後滿意度調查，法規證照課程完訓後將證書或通過測驗證明交予人資部歸檔 · 每年定期審視證照是否到期或仍符合法規規定，並安排相關回訓課程
評估機制	<ul style="list-style-type: none"> · 2023 年度課後滿意度平均達 4.76 分 (總分 5 分) · 2023 年度已補助 2 位主管與研發人員至相關研究所在職進修
申訴機制	<ul style="list-style-type: none"> · 管理程序：教育訓練管理程序 · 責任單位：人資部 · 申訴管道：利害關係人專用信箱 Stakeholder@saa-symtek.com

資料來源：

(1) 迅得 _2023 永續報告書_ 資料蒐表單 _ 社會面 _ 校閱整理版 - 人才培育與發展 _ 管理方針

(2) 迅得官網人才招聘區，https://www.saa-symtek.com/zh_tw/CAREERS/careers.html

- 目錄
- 前言
- 經營者的話
- 關於迅得
- 歷史沿革
- 參與國內外之組織

- 01 永續發展
- 02 健全營運管理
- 03 客戶服務與產品創新發展
- | 04 營造溫馨幸福企業**
- 05 推動環境友善
- 06 附錄

重大主題	職業健康安全
對應 GRI 指標	GRI 403-1~GRI 403-10
對迅得的重要性	員工的健康是公司營運重要資產，雖然迅得生產流程屬於低度風險，但仍重視員工是否處於安全舒適的工作環境，並提供員工安全與健康上所需之安全防护設備，降低職業傷害風險，吸引員工留任。
政策與承諾	迅得依「勞工安全衛生法」及有關法令規定辦理工廠安全衛生工作，並制訂安全衛生工作守則規定，要求主管及管理單位定期檢視工作環境，並秉持「符合法規、預防危害、持續改善」理念，全體同仁共同防止職業災害，保障從業人員安全與健康。
目標	<ul style="list-style-type: none"> · 持續性： ✓ 保護員工、客戶、承攬商和大眾的安全、衛生和環保 ✓ 經由員工參與安全衛生環保事務活動，持續改善機械與設備安全預防措施，減少並預防工作有關傷病，朝向零事故的目標邁進
行動計畫	<ul style="list-style-type: none"> · 所有員工須接受至少三小時職前一般性勞工安全衛生教育訓練，及每年至少三小時之在職教育訓練 · 堆高機、起重機等機械操作人員必須每三年額外接受至少三小時之專業安全衛生在職教育訓練 · 工作前，確保危險性機械或設備（如：起重機等）操作人員及有害物質作業管理人員或其他特殊作業人員，持有經政府認可訓練機構受訓合格證照 · 不定期透過全廠會議進行勞工安全案例宣導
評估機制	<ul style="list-style-type: none"> · 2023 年工作環境中無工安傷害事件發生
申訴機制	<ul style="list-style-type: none"> · 管理程序：安全衛生工作守則 · 責任單位：本公司職安衛相關負責人為營運管理處李經理 · 申訴管道：檢舉信箱 SAA-integrity@saa-symtek.com，或負責人信箱 Benjamin.Lee@saa-symtek.com，或負責人電話 (03)435-6870 #370

- 目錄
- 前言
- 經營者的話
- 關於迅得
- 歷史沿革
- 參與國內外之組織

- 01 永續發展
- 02 健全營運管理
- 03 客戶服務與產品創新發展
- | 04 營造溫馨幸福企業**
- 05 推動環境友善
- 06 附錄

重大主題	社會公益參與
對應 GRI 指標	GRI 203-1
對迅得的重要性	迅得深知在追求獲利的同時，也應善盡企業社會責任，主動挹注資源帶動產業與社會進步，才能達到正向循環，故始終秉持認真勤懇的態度及「飲水思源、回饋社會」的心，積極投入企業資源於各項公益活動。
政策與承諾	著重與大學產學合作，培育智慧製造人才，並致力於照顧鄰近國小弱勢學童。
目標	<ul style="list-style-type: none"> · 持續性： ✓ 與 3 間以上大學產學計畫合作 ✓ 每年與大學合作培育實習生 ✓ 舉辦大學或研究生智慧製造相關活動
行動計畫	<ul style="list-style-type: none"> · 與鄰近大學院校合作向教育部申請之產學合作專題式 (Project-Based Learning, PBL) 計畫，配合校方計畫培育製造業相關人才 · 與鄰近科技大學合作申請產業發展署的智機產學合作計畫 · 每年舉辦全國智慧製造相關的智慧製造論文競賽，並提供獎金 · 提供業師與大學產學合作課程，培育大學實習生 · 提供企業參訪機會
評估機制	<ul style="list-style-type: none"> · 2023 年捐助 4 間國小學費、午餐費或雜誌 · 2023 年產學計畫實習生有 18% 轉為正職 · 2023 年與元智大學、健行科大、中央大學等至少 3 所大學合作產學活動
申訴機制	<ul style="list-style-type: none"> · 責任單位：人資部 · 申訴管道：利害關係人專用信箱 Stakeholder@saa-symtek.com

4.1 人才吸引與薪酬福利

我們將員工的福祉視為首要任務，致力維護和諧的勞資關係，並以誠懇的態度對待每位同仁。員工是企業責任的基礎，我們遵循勞動法規來保護員工的權利。透過完善的福利，提供員工全方位的照顧。迅得深信只有當員工感到快樂和滿足時，職場環境才會健康，這也是推動公司進步的動力。

資料來源：迅得_2022 永續報告書 - 員工關懷與照護

4.1.1 聘僱優秀人才

(GRI 202-2、GRI 401-1、GRI 405-1、GRI 2-7、GRI 2-8、GRI 2-30)

員工結構

迅得 2023 年共計 664 名員工，與 2022 年相比的人力結構並無顯著變化。員工組成依性別分為，女性 97 位、占員工總數 14.6%；男性 567 位、占員工總數 85.4%。2023 年新進員工共 145 名，新進比率為 21.8%；離職員工共 140 名，離職比率為 21.1%。非員工工作者類型包含實習生 20 人、警衛 4 人、廚房人員 3 人以及清潔人員 3 人，共計 30 人。

資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_社會面_校閱整理版 - 2-30、2-8

項目 \ 年度	2021 年	2022 年	2023 年
女性人數 (人)	67	90	97
男性人數 (人)	471	572	567
年底在職總人數	538	662	664

註：報導期間以該年年底人數計算 (例：2023/12/31)

資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_社會面_校閱整理版 - GRI 401

- 目錄
- 前言
- 經營者的話
- 關於迅得
- 歷史沿革
- 參與國內外之組織

- 01 永續發展
- 02 健全營運管理
- 03 客戶服務與產品創新發展
- | 04 營造溫馨幸福企業**
- 05 推動環境友善
- 06 附錄

項目 \ 年度	2021 年				2022 年				2023 年			
	正職	臨時 (約聘)	無時數保證員	總計	正職	臨時 (約聘)	無時數保證員	總計	正職	臨時 (約聘)	無時數保證員	總計
女性人數 (人)	67	0	0	67	81	9	0	90	91	6	0	97
男性人數 (人)	360	111	0	471	401	171	0	572	420	147	0	567
年底在職總人數	427	111	0	538	482	180	0	662	511	153	0	664

註 1：報導期間以該年年底人數計算 (例：2023/12/31)

註 2：無時數保證員工包含時薪人員、臨時工等

資料來源：迅得 _2023 永續報告書_ 資料蒐表單 _ 社會面 _ 校閱整理版 - 2-7

項目 \ 年度	2021 年			2022 年			2023 年		
	全職	兼職	總計	全職	兼職	總計	全職	兼職	總計
女性人數 (人)	67	0	67	90	0	90	97	0	97
男性人數 (人)	471	0	471	572	0	572	567	0	567
小計	538	0	538	662	0	662	664	0	664

註 1：報導期間以該年年底人數計算 (例：2023/12/31)

註 2：兼職包含無時數保證員工

資料來源：迅得 _2023 永續報告書_ 資料蒐表單 _ 社會面 _ 校閱整理版 - 2-7



- 目錄
- 前言
- 經營者的話
- 關於迅得
- 歷史沿革
- 參與國內外之組織

- 01 永續發展
- 02 健全營運管理
- 03 客戶服務與產品創新發展
- | 04 營造溫馨幸福企業**
- 05 推動環境友善
- 06 附錄

近三年新進員工

項目	年度	2021年	2022年	2023年
	女性人數(人)	<30歲	16	33
31-50歲		7	11	12
>50歲		0	0	0
新進率		34.33%	48.89%	35.05%
男性人數(人)	<30歲	99	139	74
	31-50歲	78	96	34
	>50歲	0	3	3
	新進率	37.58%	41.61%	19.58%
合計新進率		37.17%	42.60%	21.84%

註：新進率 = 該類別新進人數 / 當年底該類別員工總數

資料來源：迅得_2023永續報告書_資料蒐表單_社會面_校閱整理版 - GRI 401

近三年離職員工

項目	年度	2021年	2022年	2023年
	女性人數(人)	<30歲	8	16
31-50歲		5	9	8
>50歲		0	1	0
離職率		19.40%	28.89%	24.74%
男性人數(人)	<30歲	50	106	69
	31-50歲	41	72	43
	>50歲	2	2	4
	離職率	19.75%	31.47%	20.46%
合計離職率		19.70%	31.12%	21.08%

註：離職率 = 該類別離職人數 / 當年底該類別員工總數

資料來源：迅得_2023永續報告書_資料蒐表單_社會面_校閱整理版 - GRI 401

當地居民為中高階主管之比例

項目	年度	2021年		2022年		2023年	
		人數	聘僱當地居民比率	人數	聘僱當地居民比率	人數	聘僱當地居民比率
高階主管		34	100%	36	100%	39	100%
中階主管		19	100%	18	100%	23	100%

註1：高階主管為企業中地位較高、擁有更大權限和責任的管理人員，擔任經理、資深經理、處長、協理、副總經理、總經理、副董事長、副董事長、董事長以上的職位

註2：中階主管為居於高階管理和基層員工之間的管理人員，擔任副理職位

註3：當地之定義為台灣

資料來源：迅得_2023永續報告書_資料蒐表單_社會面_校閱整理版 - GRI 202

多元共融

迅得積極招募優秀人才，學歷方面以大學及專科為主，占總員工人數 77.7%；碩士則占總員工數 11.6%，迅得同時注重員工人權、職場多元及兩性平等之落實，2023 年共聘雇 5 名身心障礙人員、147 名外籍員工，此外，女性主管人數較 2022 年成長 86%。

資料來源：迅得 _2023 永續報告書 _ 資料蒐表單 _ 社會面 _ 校閱整理版 - 勞資關係與人權

員工人數依治理單位分類		2021 年				2022 年				2023 年			
		高階主管	中階主管	基層主管	非主管職	高階主管	中階主管	基層主管	非主管職	高階主管	中階主管	基層主管	非主管職
女性人數 (人)	<30 歲	0	0	0	14	1	0	1	39	0	0	4	39
	31-50 歲	3	1	1	38	0	1	1	41	1	1	4	39
	>50 歲	2	0	1	7	2	0	1	3	2	0	1	6
男性人數 (人)	<30 歲	1	0	1	117	3	0	4	225	3	0	3	200
	31-50 歲	43	13	55	202	48	15	60	189	47	20	63	198
	>50 歲	21	5	7	6	18	2	4	4	20	2	6	5
小計		70	19	65	384	72	18	71	501	73	23	81	487
總計		538				662				664			

註 1：高階主管為企業中地位較高、擁有更大權限和責任的管理人員，擔任經理、資深經理、處長、協理、副總經理、總經理、副董事長、副董事長、董事長以上的職位

註 2：中階主管為居於高階管理和基層員工之間的管理人員，擔任副理職位

註 3：基層主管為直接監督基層員工和日常營運的管理人員，擔任副組長、組長、副課長、課長、主任等職位

資料來源：迅得 _2023 永續報告書 _ 資料蒐表單 _ 社會面 _ 校閱整理版 - 405-1

目錄

前言

經營者的話

關於迅得

歷史沿革

參與國內外之組織

01 永續發展

02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

| 04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

員工人數依少數或弱勢團體分類		2021 年			2022 年			2023 年		
		身心障礙	原住民	外籍員工	身心障礙	原住民	外籍員工	身心障礙	原住民	外籍員工
女性人數(人)	<30 歲	0	0	0	0	0	0	0	0	4
	31-50 歲	1	0	0	1	0	0	2	0	0
	>50 歲	1	0	0	1	0	0	1	0	0
男性人數(人)	<30 歲	0	0	33	0	0	88	0	0	66
	31-50 歲	1	1	65	1	1	73	1	1	77
	>50 歲	1	0	0	1	0	0	1	0	0
小計		4	1	98	4	1	161	5	1	147
總計		103			166			153		

資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_社會面_校閱整理版 - 405-1

目錄

前言

經營者的話

關於迅得

歷史沿革

參與國內外之組織

01 永續發展

02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

| 04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

員工人數依學歷分類		2021年					2022年					2023年				
		博士	碩士	學士	專科	高中 (含以下)	博士	碩士	學士	專科	高中 (含以下)	博士	碩士	學士	專科	高中 (含以下)
女性人數 (人)	<30 歲	0	1	12	1	0	0	1	38	1	1	0	3	38	0	2
	31-50 歲	0	5	30	5	2	0	3	31	5	4	0	2	35	5	3
	>50 歲	0	0	3	3	5	0	0	0	3	3	0	0	2	3	4
男性人數 (人)	<30 歲	0	10	87	13	9	1	16	181	17	18	0	18	160	14	14
	31-50 歲	0	43	184	55	31	0	41	184	53	34	1	45	199	47	36
	>50 歲	1	13	9	6	10	0	9	7	3	8	1	9	9	4	10
小計		1	72	325	83	57	1	70	441	82	68	2	77	443	73	69
總計		538					662					664				

資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_社會面_校閱整理版 - 405-1

- 目錄
- 前言
- 經營者的話
- 關於迅得
- 歷史沿革
- 參與國內外之組織

- 01 永續發展
- 02 健全營運管理
- 03 客戶服務與產品創新發展
- | 04 營造溫馨幸福企業**
- 05 推動環境友善
- 06 附錄

勞資溝通與人權

迅得關心並且尊重人權，同時致力於打造平等、安心的工作環境，為加強公司與員工之間的溝通，規定每季召開一次勞資會議，透過建立溝通橋梁促進勞資和諧，此外，迅得亦頒布「性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法」、「SAA 行為準則」、「迅得機械工作規則」以保障員工人權、建立安心的職場，為進一步強化公司內部人權維護，迅得預計於 2024 年參考 RBA 執行項目進行盤點，以完善公司人權政策。迅得目前未成立工會。

人權保障辦法	辦法內容
性騷擾防治措施申訴	制定「性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法」提供員工免於性騷擾的工作環境，並設立性騷擾申訴處理委員會，以保密方式處理申訴，並確保雙方當事人之隱私權
SAA 行為準則	於行為準則規定公司必須建立公平尊重的工作環境，並且不允許任何種類的歧視及騷擾，例如且不限年齡、殘疾、國籍、性別、政治觀點、種族或宗教
迅得機械工作規則	於工作規則第十三章規定職場不法侵害之防治，內容規定員工遭遇職場不法侵害事件發生時可尋求的申訴管道以及建立預防小組，以負責執行控制不法侵害的策略及應對突發事件 緊急應變程序

4.1.2 薪酬與福利

(GRI 201-3、GRI 401-2、GRI401-3)

員工薪酬

迅得秉持照顧員工與利潤共享理念，致力於兼顧外部市場水準、經營獲利與公平性，以確保員工獲得符合產業市場水準的薪資報酬，依法提供員工勞健保與團保服務，並提供優於法令要求的福利。我們的薪酬結構包括按月發放的薪資、根據公司年度獲利狀況所核定的額外分紅，以及經營績效和個別員工表現發放的績效獎金與年終獎金，以確保經營績效適當反映於員工薪酬之中，實現雙贏。迅得依據金管會規定，於公開資訊觀測站中揭露 2023 年非擔任主管職務之全時員工薪酬資訊。

年度	非擔任主管職務之全時員工人數	非擔任主管職務之全時員工薪資平均數 (仟元)	非擔任主管職務之全時員工薪資中位數 (仟元)
2023 年	592	867	926
2022 年	491	961	802
成長率	20.57%	-9.78%	15.46%

註：非擔任主管職務全時員工為非屬台財證三字第 920001301 號函定義之經理人，且工作時數達到公司規定之正常上班時數之員工

員工福利

迅得提供員工包含各式保險、員工持股信託、員工餐、旅遊補助、運動補助、各式禮金、育嬰假以及育兒相關福利制度提升員工福祉，以網羅並獎勵優秀人才，提升人員向心力。同時依據勞動基準法第53~58 條規劃員工退休相關事宜。

福利類型	福利內容
員工保險	迅得提供全職員工包含職業保險、壽險、意外險、航空事故、重大燒燙傷、意外實支實付及意外醫療日額保險，不僅是為了保障員工的安全和健康，也為其家人提供了重要的保障，使員工能夠更加安心地應對生活中可能發生的突發情況。
員工持股	在正職員工進入公司滿一年後，會依照年度考核等第分別提撥員工提存金及公司獎勵金作為參加員工持股信託之信託財產。
運動補助	為提倡運動風氣，迅得提供挑戰性運動補助 1000~3000 元、挑戰性運動公假 1~3 天等。 自行車環島：3 天公假，獎金 3,000 元 登頂玉山：2 天公假，獎金 2,000 元 橫渡日月潭：1 天公假，獎金 1,000 元

迅得依據勞動基準法之規定訂定員工退休辦法，每月按薪資總額提撥退休準備金，存入台灣銀行之退休金專戶，勞工退休金條例自民國 94 年 7 月 1 日起施行，並採確定提撥制後，本公司員工得選擇適用「勞動基準法」有關之退休金規定，或適用該條例之退休金制度並保留適用該條例前之工作年資。對適用該條例之員工，本公司每月負擔之員工退休金提撥率，不低於員工每月薪資百分之六。

資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_社會面_校閱整理版 - GRI 401

資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_治理面_校閱整理版 - GRI 201 經濟績效

育嬰假

迅得不僅提供生育津貼 1,200 元，更與「萌學園幼兒園」簽約提供托育服務，提供第一學期幼生入學學用品一份。

項目	男性人數	女性人數	總計
2023 年享有育嬰假的員工總數 (A)	21	5	26
2023 年實際使用育嬰假的員工總數 (B)	0	4	4
2023 年休完育嬰假後，應該復職的員工總數 (C)	0	2	2
休完育嬰假後，在本年度復職的員工總數 (D)	0	2	2
休完育嬰假後，在前一年度復職的員工總數 (E)	1	0	1
2022 年休完育嬰假且復職後十二個月仍在職的員工總數 (F)	1	0	1
育嬰留職停薪申請率 (B / A)	0%	80%	15%
復職率 (D / C)	-	100%	100%
留任率 (F / E)	100%	-	100%

資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_社會面_校閱整理版 - GRI 401

- 目錄
- 前言
- 經營者的話
- 關於迅得
- 歷史沿革
- 參與國內外之組織

- 01 永續發展
- 02 健全營運管理
- 03 客戶服務與產品創新發展
- | 04 營造溫馨幸福企業**
- 05 推動環境友善
- 06 附錄

4.2 人才培育發展

(GRI 404-1、GRI 404-2、GRI 404-3)

迅得致力於打造一個安心並且能夠實現個人生活和職業發展的環境。通過多樣化的資源和教育訓練體系支持，我們鼓勵員工在各自的職位上發揮最大的潛能，幫助每位員工發掘和實現他們的人生目標，讓所有與迅得共事的同仁都能在這裡成長和獲得成功的機會。

4.2.1 多元化學習管道及自主學習機會

迅得教育訓練體制架構完整，依據「教育訓練管理程序」辦理內外訓、新人教育訓練等，另外於2023起制定「證照獎勵」辦法，鼓勵同仁主動充實專業能力，提升技能，並使個人職涯與公司發展連結共獲雙贏。迅得持續專注於培育同仁專業職能、核心職能與管理職能，並將專業知識技能課程錄製成數位教材，結合數位學習平台，讓知識傳承延續下去。2022年迅得學苑線上學習平台正式上線，同仁可從學習平台進行內外訓申請、觀看數位課程，還可以使用手機操作，隨時進行行動數位學習。

員工訓練時數 (含內訓及外訓)(依性別區分)	2021年			2022年			2023年		
	總受訓時數 (hr)	年底在職總人數 (人)	平均每人受訓時數	總受訓時數 (hr)	年底在職總人數 (人)	平均每人受訓時數	總受訓時數 (hr)	年底在職總人數 (人)	平均每人受訓時數
女	560	67	8.36	495	90	5.50	1,019	97	10.50
男	4,334	471	9.20	3,756	572	6.57	5,330	567	9.40
總計	4,894	538	9.10	4,251	662	6.42	6,349	664	9.56

註：平均每人受訓時數 = 總受訓時數 / 當年底在職總人數

員工訓練時數 (含內訓及外訓)(依職級區分)	2021年			2022年			2023年		
	總受訓時數 (hr)	年底在職總人數 (人)	平均每人受訓時數	總受訓時數 (hr)	年底在職總人數 (人)	平均每人受訓時數	總受訓時數 (hr)	年底在職總人數 (人)	平均每人受訓時數
高階主管	644	70	9.19	200	72	2.77	521	73	7.13
中階主管	354	19	18.63	177	18	9.81	484	23	21.02
基層主管	393	65	6.05	419	71	5.89	585	81	7.27
非主管員工	3,504	384	9.13	3,456	501	6.90	4,760	487	9.77
總計	4,895	538	9.09	4,250	662	6.42	6,349	664	9.56

註：平均每人受訓時數 = 總受訓時數 / 當年底在職總人數

資料來源：迅得_2023永續報告書_資料蒐表單_社會面_校閱整理版 - GRI 404

目錄

前言

經營者的話

關於迅得

歷史沿革

參與國內外之組織

01 永續發展

02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

| 04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

迅得於 2023 年規劃專業職能培訓，並規劃系列課程，如「PLC 內部開發流程培訓」、「AGV 基礎培訓」等，以加強員工的專業技術能力，並且針對基層、中階及高階主管提供管理方面之學習課程，針對基層及中階主管，迅得辦理「部屬培育與領導」實體課程，對象為課長、主任、副理級主管，透過講授、分組練習、案例分享的方式來解決現階段遇到之問題；高階主管則於 2023 年末舉辦主管共識營，使主管們更能凝聚彼此間的團隊精神。

迅得訓練單位也提供學員「課程滿意度調查」表，以滿分 5 分作為評分方式，並於通識課程、管理課程課後進行滿意度調查，根據調查結果進行分析與統計，作為下次改善建議。2023 年課程滿意度平均分數為 4.76 分。另外，迅得亦提供選派受訓以及自行受訓人員內部考核獎勵以及在職進修補助，以鼓勵員工持續加強培養專業能力。

員工訓練內容	2021 年			2022 年			2023 年		
	總受訓時數 (hr)	年底在職總人數 (人)	平均每人受訓時數	總受訓時數 (hr)	年底在職總人數 (人)	平均每人受訓時數	總受訓時數 (hr)	年底在職總人數 (人)	平均每人受訓時數
業務、管理、財務	1,179	185	6.37	423	268	1.58	1,519	250	6.07
研發	21	62	0.33	101	68	1.49	105	68	1.54
採購、物料、品保、 助理、生產中心	3,124	198	15.78	2,990	229	13.06	4,299	246	17.48
生產、客服、加工	571	93	6.14	736	97	7.59	427	100	4.27
總計	4,895	538	9.1	4,250	662	6.42	6,349	664	9.56

註：平均每人受訓時數 = 該類別總受訓時數 / 當年底該類別在職總人數

資料來源：迅得 _2023 永續報告書_ 資料蒐表單 _ 社會面 _ 校閱整理版 - GRI 404

- 目錄
- 前言
- 經營者的話
- 關於迅得
- 歷史沿革
- 參與國內外之組織

- 01 永續發展
- 02 健全營運管理
- 03 客戶服務與產品創新發展
- | 04 營造溫馨幸福企業**
- 05 推動環境友善
- 06 附錄

4.2.2 設立績效評核及輪調制度

績效評估

迅得制定員工績效評估辦法，以確保升遷過程公開公平。正式員工（不包括外籍勞工）每半年需接受一次績效考核，分為上半年和下半年進行。主管的考核重點在於部門策略目標的達成率和工作知識、品質、學習、溝通技巧、計畫、決策能力和合作性等工作態度項目。非主管的考核內容包括專業能力、團隊精神、工作效率、工作知識和能力、工作態度、人際關係、主動性和發展性、出勤、獎懲記錄及前次考核後的狀況評估。考核分為自評、初評和複評三個階段。對於新進員工，我們會在其三個月試用期滿後進行一次考核。該年度 7/1(含) 到職者不在考核範圍內。

我們相信透過透明的績效評估，協助部門內部建立互信的關係。對員工的職涯成長，亦可得到定期主管回饋，讓優點繼續發揮，並針對擬改善的部分儘速調整。

接受定期績效及職涯發展檢視的員工人數 (依職級)	2021 年			2022 年			2023 年		
	接受考核人數(人)	年底在職總人數(人)	接受考核比率	接受考核人數(人)	年底在職總人數(人)	接受考核比率	接受考核人數(人)	年底在職總人數(人)	接受考核比率
非主管	235	404	58.16%	278	517	53.77%	338	510	66.27%
主管	93	134	69.40%	108	145	74.48%	115	154	74.67%
總計	328	538	60.96%	386	662	58.30%	453	664	68.22%

註 1：接受考核比率 = 接收考核人數 / 符合績效考核條件之人數

註 2：主管職級為課級以上

接受定期績效及職涯發展檢視的員工人數 (依性別)	2021年			2022年			2023年		
	接受考核人數(人)	年底在職總人數(人)	接受考核比率	接受考核人數(人)	年底在職總人數(人)	接受考核比率	接受考核人數(人)	年底在職總人數(人)	接受考核比率
女	47	67	70.15%	69	90	76.67%	86	97	88.66%
男	281	471	59.66%	317	572	55.42%	367	567	64.73%
總計	328	538	60.97%	386	662	58.31%	453	664	68.22%

註：接受考核比率 = 接收考核人數 / 符合績效考核條件之人數

接受定期績效及職涯發展檢視的員工人數 (依類別)	2021年			2022年			2023年		
	接受考核人數(人)	年底在職總人數(人)	接受考核比率	接受考核人數(人)	年底在職總人數(人)	接受考核比率	接受考核人數(人)	年底在職總人數(人)	接受考核比率
業務、管理、財務	72	93	77.4%	93	97	95.8%	107	100	107%
研發	54	198	27.2%	56	229	24.4%	69	246	28%
採購、物料、品保、 助理、生產中心	153	185	82.7%	189	268	70.5%	215	250	86%
生產、客服、加工	49	62	79%	48	68	70.5%	62	68	91.1%
總計	328	538	60.9%	386	662	58.3%	453	664	68.2%

註：接受考核比率 = 接收考核人數 / 符合績效考核條件之人數

資料來源：迅得_2023永續報告書_資料蒐表單_社會面_校閱整理版 - GRI 404、迅得2022年永續報告書 - 績效考核評估

4.3 職業健康與安全

(GRI 403-1、GRI 403-2、GRI 403-3、GRI 403-4、GRI 403-5、GRI 403-6、GRI 403-7、GRI 403-8、GRI 403-9、GRI 403-10)

迅得致力於持續改善安全預防措施，減少工作相關傷病，並遵守法令，於 2016 年頒布職業安全衛生管理系統及管理辦法，持續以零事故的目標邁進。

除了避免職業傷害和職業病的發生外，迅得也致力於提升員工的身心照護，提供員工年度健檢及新進同仁體格檢查等健康照護，並且提供員工健身房、視障按摩師按摩服務、有氧舞蹈及瑜珈課程等通識課程，讓員工在工作的同時也可以維持身心健康，適當的放鬆心情與壓力。迅得於 2023 年無發生職業傷害或職業病之相關案例。

環境和職業健康安全管理

公司承諾透過涵蓋公司所有員工的環境和職業安全管理系統 (EHS)，不斷提升 EHS 目標和成果，並將 EHS 風險納入所有業務和營運規劃及決策中。此外，公司為員工提供安全的工作環境和訓練，並在所有主要 EHS 測量標準中達成卓越成果。公司定期就 EHS 議題與員工、承包商、客戶、管理者及大眾進行溝通，並持續稽核 EHS 執行情況，採取適當的糾正和預防措施。任何違反適用的安全、健康和環境政策或法律的員工將受到懲戒，其中最嚴重的懲處包括終止僱用。

資料來源：迅得 _2023 永續報告書 _ 資料蒐表單 _ 社會面 _ 校閱整理版 - GRI 403-1 & 403-4 & 403-8 (2)

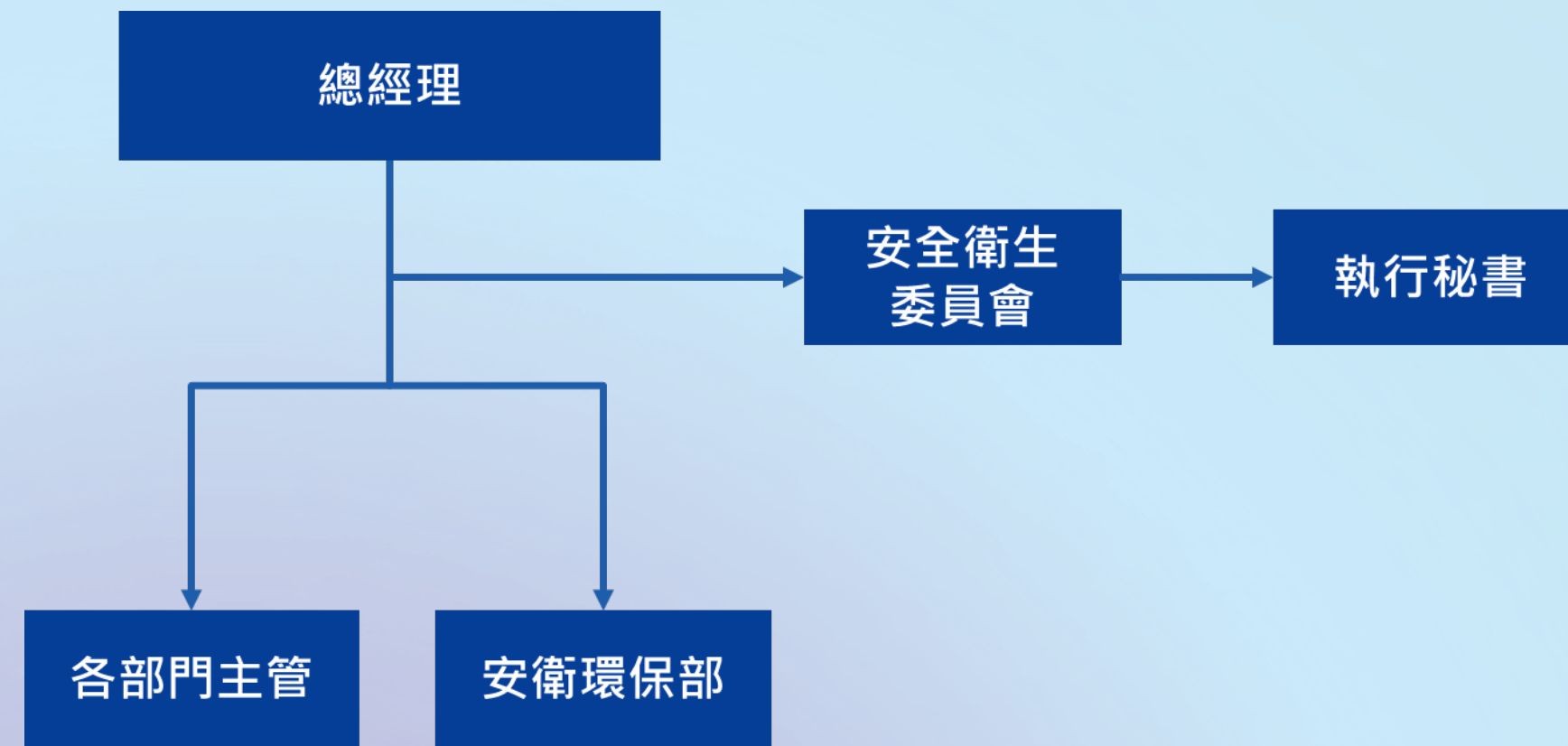
安全衛生委員會

迅得依法成立安全衛生委員會，由王年清總經理擔任管理代表，每季召開一次會議。透過安全衛生委員會執行職業安全衛生政策，以保護員工、客戶與供應商等利害關係人的安全和衛生為目的，管理公司的營運、生產以及行銷產品業務，遵守公司職業安全衛生規章之要求，並通過與員工共同參與安全衛生事務，持續加強機械與設備等安全預防措施，減少並預防工作有關傷病及符合適用的法令與規章，朝向零事故的目標邁進，建構健康與安全的幸福企業。

資料來源：迅得 _2024 年報 _ 推動永續發展執行情形

- 目錄
- 前言
- 經營者的話
- 關於迅得
- 歷史沿革
- 參與國內外之組織

- 01 永續發展
- 02 健全營運管理
- 03 客戶服務與產品創新發展
- | 04 營造溫馨幸福企業**
- 05 推動環境友善
- 06 附錄



擔任角色	負責人	安全衛生委員會職責
管理代表	總經理	<ol style="list-style-type: none"> 綜理全公司勞工安全衛生管理 決定安全衛生政策，提供員工必要之安全衛生教育訓練 公開宣布及支持安全衛生計 核定安全實施方案、計畫及經費，並督導實施 督導各部門主管促進安全衛生活動 主持安全衛生委員會會議
部門代表	管理部副總 生產部經理 客服部副理 研發部經理 品保部課長 機工課課長 自控課課長	<ol style="list-style-type: none"> 指揮、監督、協調及指導有關人員執行安全衛生管理系統 於政策制定、危害鑑別風險評估、目標訂定等各項安全衛生活動進行時鼓勵所屬人員利用提案制度進行適當參與 提出與所屬部門相關之安全衛生方案 參與安全衛生委員會會議 修訂、製作與所屬相關之安全衛生管理系統程序書 針對所屬必要之安全衛生教育訓練應統計並提出需求 所屬重大變更或定期應執行危害鑑別與風險評估 於管理審查委員會會議提交安全衛生管理系統執行績效
安衛環保部	主任、課長	<ol style="list-style-type: none"> 擬定、規劃、督導、推動安全衛生管理事項，並指導有關部門實施 督導、協助各單位建立安全衛生管理系統 規劃、推動安全衛生管理系統會議、教育訓練、執行進度

危險辨識與通報

迅得重視員工的健康與安全，並且致力於透過災害預防維持工作場域的安全，因此迅得針對工作場域危險辨識，使用風險發生可能性以及風險嚴重性進行分級，將風險等級分為嚴重、高度、中度、低度以及輕度等五種等級，後續將辨識出的工作場域安全風險進行分類、分級，並制定因應措施。

風險議題	辨識風險等級	因應措施
機構組裝作業風險	5- 輕度	<ol style="list-style-type: none"> 1. 手工機具存放規則，不使用時歸置於正確位置 2. 機具損壞而有致傷風險時，作業員應即時向工作組長通報，由組長進行處置 3. 機台週邊皆有劃設作業範圍區域，嚴格恪守非作業員不可擅入區域 4. 廠內嚴禁員工穿著非工作鞋 / 鋼頭鞋，避免薄材料或裸足遭受工具掉落砸傷之意外
進料作業風險	5- 輕度	<ol style="list-style-type: none"> 1. 料件標籤是否清楚且容易辨識 2. 搬運上料件注意搬運姿勢避免受傷 3. 上架觀念為輕物放上層，重物放下層 4. 若有滾動疑
製程試俾作業風險	5- 輕度	<ol style="list-style-type: none"> 1. 確認是否有安全及防呆設計 2. 試俾動作時切勿進出設備機台 3. 若有動作上疑慮請事前確認清楚再操作
消防主機檢查作業風險	5- 輕度	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每年透過合格廠商進行所有設備檢修及申報 2. 確認消防設備是否有異常情況，若有需安排廠商叫修更換 3. 每年進行消防演練，確保同仁有防災消防意識

資料來源：職業安全衛生管理系統

同時透過「職業安全衛生管理規章」第十六條規定工作場所發生任何職業災害，單位負責人應立即向管理部『分機 380』及環安中心『分機 370』反應，以期及早協助支援處理，並於一周內將事故發生的調查及改善方式依書面的報告提報到職業安全衛生委員會；「安全衛生工作守則」亦規定，工作時發生意外受傷，如刺傷、骨折等，或突然身體感到不適時，應立即停止手邊工作，並報告單位主管派員或請假自行至醫院看病，此外單位必須於 24 小時內報告至廠內之勞工安全衛生業務主管。

資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_社會面_校閱整理版 - GRI 403-2(2)

安全衛生與健康

迅得注重員工的身心健康安全以及工作時可能造成的潛在傷害，因此迅得安排駐廠醫生訪視作業現場，以進行安全衛生與健康的相關評估，本年度提供健康諮詢 12 場共 25 人次參加，並使用人因性危害預防問卷、過負荷工作評估問卷確認是否有危害，以執行相對應的預防作為。此外，我們透過多元的宣導方式，例如電子郵件通知、海報張貼、開設職業安全衛生教育訓練等方式強化員工安全衛生的觀念。

資料來源：迅得 _2023 永續報告書 _ 資料蒐表單 _ 社會面 _ 校閱整理版 - GRI 403-3 & 403-6 (2)



迅得為保護工作者的安全與健康，依據工作環境以及職務內容進行職業安全衛生教育訓練，包含職業安全衛生管理、重型器具操作、自衛消防以及急救人員等教育訓練課程，2023 年迅得舉辦之職業安全衛生教育訓練受訓人數共 274 人次，總訓練時數為 1,516 小時。

資料來源：迅得 _2023 永續報告書 _ 資料蒐表單 _ 社會面 _ 校閱整理版 - 403-5 (2)

同時迅得也針對承攬商提供職業安全衛生的程序及作業辦法；外包商人員於入場（迅得廠房或客戶廠房）前需簽署「承攬商每日危害宣導告知單」，於文件中提示可能的職業風險項目，並且須穿著淺黃色背心以利內部人員識別、帶領並管理外包人員工作行為，以降低外包商工作人員進入工廠時的意外發生率。

資料來源：迅得 _2023 永續報告書 _ 資料蒐表單 _ 社會面 _ 校閱整理版 - 403-7 (2)



- 目錄
- 前言
- 經營者的話
- 關於迅得
- 歷史沿革
- 參與國內外之組織

- 01 永續發展
- 02 健全營運管理
- 03 客戶服務與產品創新發展
- | 04 營造溫馨幸福企業**
- 05 推動環境友善
- 06 附錄

4.4 社會公益參與

(GRI 203-1)

迅得一直以來都秉持著穩健的成長策略，並積極參與各項公益活動，包括實物捐贈和提供其他專業服務，致力於維護社會公益和促進產學合作，將企業資源投入到與學術界的合作中，以促進科研成果的轉化與應用。透過這樣的合作，我們期望能夠持續提升公司的技術和競爭力，同時為社會培養更多的專業人才。我們期待透過這些努力，將幸福的價值傳遞給更多人，共同營造一個充滿安樂和幸福的社會氛圍。

4.4.1 產學合作

迅得為吸引優秀人才、加強創新動能，與國內優秀科技大學合作推動產學合作計畫，讓學生透過實際的操作、產業界技術學習實務經驗，加強學生的理論及技術基礎。迅得於 2023 年分別與元智大學及健行科大合作推動智慧機械的產學合作計畫，通過計畫不僅培養優秀的人才，學生也可以藉由此次計畫進入產業界實習，完成畢業即就業的目標。

計畫名稱	經濟部產業發展署 112 年度智慧機械產學推動計畫 「產業人才扎根分項計畫」- 電腦視覺辨識結合機械手臂產學合作計畫
合作單位	迅得機械股份有限公司 元智大學機械系 新漢智能系統股份有限公司
研究摘要	計畫性質：智慧機械 內容說明：實作題目包括三維電腦視覺與機械手臂的堆疊物件、取放物件及人機協同作業，期中需繳交報告。專題分別使用智慧機器人教室中的類產線系統、AI 協作手臂教學平台和學生機械手臂實習平台。
成果與效益	培育 9 位同學透過專題研究和產學交流，增進智慧製造知識。業師授課可彌補學校設備和師資不足，學生可學習就業經驗和研發流程，提前接受就業訓練，廠商則可提升聲望並尋找優秀人才。 邀請 9 位業師和 2 位機械系老師講授智慧製造與機器視覺，讓學生深入了解產業技術。本次計畫結訓後共 3 位同學在迅得公司實習，將所學應用於實務，縮短就業



目錄

前言

經營者的話

關於迅得

歷史沿革

參與國內外之組織

01 永續發展

02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

| 04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

計畫名稱	經濟部產業發展署 112 年度智慧機械產學推動計畫 「產學接軌分項計畫」-PCB 電路板輸送組件故障檢知系統產學合作計畫
合作單位	迅得機械股份有限公司 健行科技大學
研究摘要	計畫性質：智慧機械 內容說明：設計以迅得自動化設備為主軸的實作專題題目。同時提供企業新穎滑軌異常感測系統並利用此系統解決企業無法提前預防關鍵零組件故障問題。
成果與效益	專題完成後將可提升公司的自動搬運傳送設備應用於 PCB 印刷電路板產業的智慧製造工廠，解決客戶因設備突然故障而停線所造成的製程損失的風險，針對設備故障預檢與異常分析建置 AI 模型，除能提早預警外，亦能協助有效減少停機時間，增進維護人員維修效率。 本次專題吸引 12 名跨領域學生畢業後進入公司，成功培育公司即戰力人才。

資料來源：迅得 _2023 永續報告書 _ 資料蒐表單 _ 社會面 _ 校閱整理版 - 產學合作

4.4.2 社會捐助

迅得踩穩每一腳步，一步一腳印踏實成長，始終秉持著認真、勤懇的態度，本著「飲水思源、回饋社會」的心，積極投入企業資源於各項公益活動。於 2023 年，迅得共投入 2,977,500 元於社會捐助，積極培育未來人才並響應社會責任。



專案項目	影響力 / 效益說明
資助中正國小興學與支助貧困學生	<ul style="list-style-type: none"> 為回饋社區，資助中正國小並確保貧困孩童於學費 / 營養午餐費用 2023 年提供中正國小 30 萬元捐款
元智大學產學人才扎根分項計畫獎學金	<ul style="list-style-type: none"> 為培養優秀的產業人才，與元智大學進行產學合作並資助產學人才扎根分項計畫獎學金，共有 9 位學生參與計畫 2023 年共捐款 3 萬 7500 元
捐助台大化工系發展經費	<ul style="list-style-type: none"> 為培養多元的優秀人才，捐助台灣大學化工系發展經費 2023 年共捐助 100 萬元
捐贈國小兒童雜誌	<ul style="list-style-type: none"> 為回饋社區，於 2023 年宮捐贈新竹縣關西鎮關西國小 276 本、新竹縣關西鎮玉山國小 72 本、新竹縣關西鎮石光國小 72 本未來兒童和未來少年雜誌 2023 年捐贈金額共 10 萬元
捐贈深坑區新北市巴士	<ul style="list-style-type: none"> 迅得與國際獅子會第九聯合會其它企業等，聯名捐贈深坑區公車，協助偏鄉建立免費公車運量 2023 年捐贈 150 萬元
ECO 校園達人分享會認養活動 10 場	<ul style="list-style-type: none"> 提供國中和國小環境教育，搭建環境教育人員的舞台，並傳遞優質環境教育教案的理念，成就下一代綠色人才 2023 年共捐贈 4 萬元

資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_社會面_校閱整理版 - GRI 203-1



- 目錄
- 前言
- 經營者的話
- 關於迅得
- 歷史沿革
- 參與國內外之組織

- 01 永續發展
- 02 健全營運管理
- 03 客戶服務與產品創新發展
- 04 營造溫馨幸福企業
- | 05 推動環境友善**
- 06 附錄

重大主題管理

(GRI 2-23、GRI 2-24、GRI 2-25、GRI 2-26、GRI 3-3) 資料來源：迅得_2023 永續報告書_TCFD 風險機會議題評估問卷，tab「氣候相關揭露_重大主題」

重大主題	氣候變遷
對應 GRI 指標	GRI 201-2
對迅得的重要性	氣候變遷所引發的全球氣溫升高、風災 / 水災 / 旱災等異常氣候，影響企業正常營運與生產活動，同時帶來財物損失或勞工健康安全威脅等衝擊。若未良好管理氣候變遷風險與機會，迅得可能面臨原料中斷、出貨遞延、營運損失、員工健康安全等威脅，甚至助長全球升溫困境，且可能因此受到特定利害關係人的關切，進而產生額外費用或喪失商機。因此，本公司積極參與環境保護與永續發展，評估氣候變遷可能對業務和供應鏈帶來潛在的風險與機會，採取應對措施致力於降低衝擊與把握機會，展現公司邁向 2050 淨零碳排的承諾與決心。
政策與承諾	<ul style="list-style-type: none"> · 嚴格遵守政府法令與客戶要求，進一步加強重視能資源觀念，實施全員節能減碳教育，並將節能減碳觀念納入企業政策。 · 持續關注能源與環境議題，制定相關目標與策略，落實公司政策。
目標	<p>迅得將節能減碳觀念納入企業政策，訂定短、中、長期目標：</p> <ul style="list-style-type: none"> · 短期 ✓ 2024 年完成母公司前一年度溫室氣體盤查及查證，2027 年完成子公司前一年度盤查、2029 年取得子公司查證聲明。 ✓ 興建綠色廠房、建置太陽能發電設備，取得綠建築證照。 ✓ 逐步汰換因老舊導致效能衰弱的設備 · 中長期 ✓ 以 RE100 為目標，推動全面使用再生能源 ✓ 逐步更換燃油交通工具為油電車或電動車 ✓ 能源密集度、溫室氣體排放密集度、用水密集度、廢棄物密集度持續降低 ✓ 執行及設定淨零碳排之溫室氣體科學減量目標，邁向 2050 淨零碳排 ✓ 推動低碳綠色生產，讓具有再利用價值的材料再次投入生產循環
行動計畫	<ul style="list-style-type: none"> · 每年檢視整體減碳成效，擬定排放減量策略 · 以符合綠建築認證的規格將新廠打造為綠色廠房，並建置太陽能發電設備，增加綠能使用量 · 布局再生能源使用計畫 · 落實辦公室節能減碳措施
評估機制	<ul style="list-style-type: none"> · 成立風險管理委員會，並設置跨部門風險管理小組為執行風險管理之權責單位，由營運長擔任召集人，每年一次鑑別主要風險後與公司各事業單位探討相關因應對策，直接向董事會報告 · 氣候議題的管理階層最高負責人為集團總經理，帶領一級主管落實氣候變遷相關的管理工作，並每年一次直接向董事會報告 · ESG 委員會環境小組每季開會評估討論因應策略及相關執行情形
申訴機制	<ul style="list-style-type: none"> · 管理程序：詳本公司官網 · 責任單位：總經理室 · 申訴管道：利害關係人專用信箱 Stakeholder@saa-symtek.com，或電話：(03)435-6870

5.1 氣候策略

世界經濟論壇 (World Economic Forum, WEF) 最新發布的《2024 全球風險報告》中，全球長期風險前四名皆與環境相關，第一名則為極端氣候事件，顯示氣候危機的險峻。各國政府因應全球趨勢陸續制定法規，要求企業依國際金融穩定委員會 (Financial Stability Board, FSB) 之氣候相關財務資訊揭露架構 (Task Force on Climate-Related Financial Disclosures, TCFD)，針對氣候相關風險與機會進行評估與分析，台灣金融監督管理委員會亦推動永續發展路徑圖，參考 TCFD 規範上市上櫃公司應揭露的氣候相關資訊。

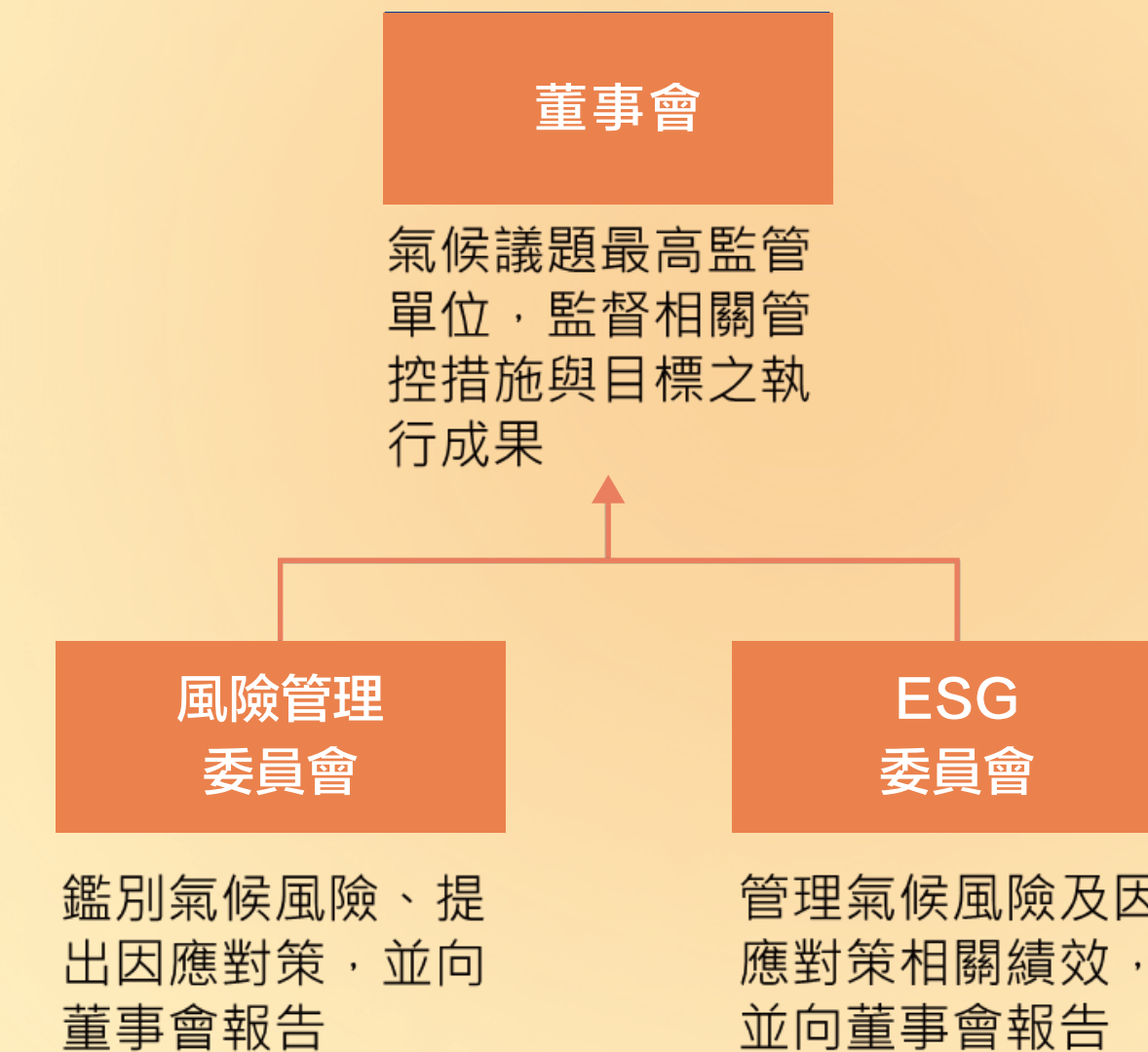
迅得為接軌國際並符合法規要求，分析氣候變遷帶來的風險與機會，並根據辨識出的重大風險與機會議題制定因應措施及管理目標，以提升公司的氣候治理能力，並降低氣候轉型對公司營運帶來的衝擊。

5.1.1 氣候治理架構

(無對應 GRI 準則)

董事會為迅得氣候議題的最高監管單位，負責監督內部相關單位所擬定之管控措施與成效。本公司由董事長擔任 ESG 委員會委員長、集團總經理擔任主任委員，每年一次於董事會中報告氣候變遷相關議題的績效、衝擊評估與永續目標達成進度。

迅得於風險管理委員會設置跨部門風險管理小組為執行風險管理之權責單位，並由營運長擔任召集人，每年一次鑑別氣候風險後與公司各事業單位探討相關因應對策，並直接向董事會報告。經董事會確認之氣候相關對策由集團總經理帶領一級主管落實與管理，並有 ESG 委員會環境小組於各職掌範疇內每季開會評估討論因應策略及相關執行情形。



資料來源：迅得_2023 永續報告書_TCFD 風險機會議題評估問卷_彙整分析，tab「氣候相關揭露_永續報告書所需資訊」

5.1.2 氣候策略及風險管理

(GRI 201-2)

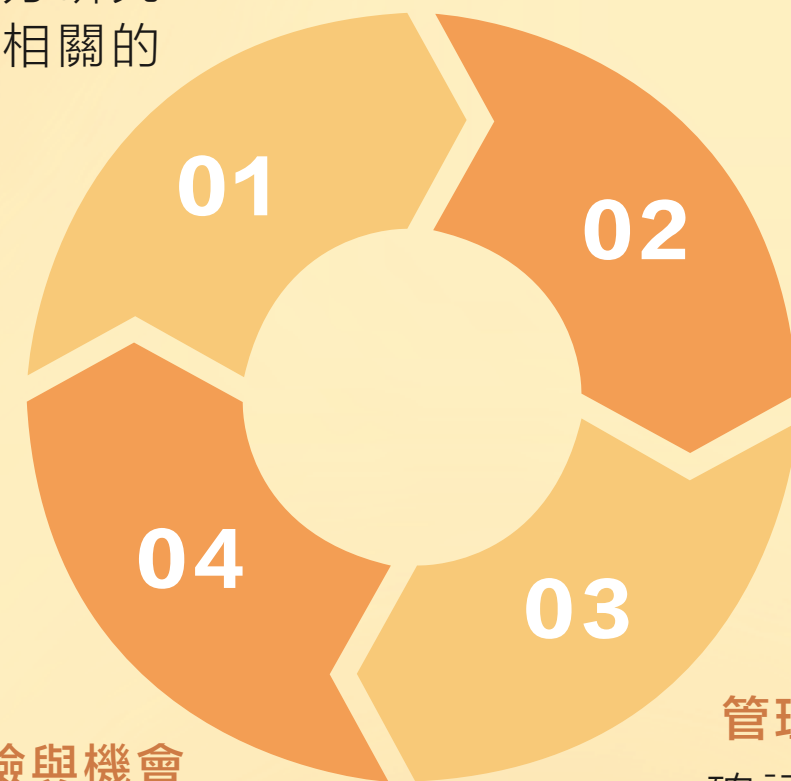
氣候風險與機會評估流程

搜集氣候相關風險與機會議題

· 以 TCFD 建議的風險與機會為基礎，同步考量產業特性、國內外標竿企業之公開揭露資訊、相關法規、市場趨勢及第三方研究報告等，蒐集與訊得產業相關的氣候風險和機會議題

盤點及評估氣候相關風險與機會議題

· 相關單位了解各氣候風險與機會議題定義
· 研析國內外法規、市場及科技趨勢，並針對各議題進一步討論對公司的衝擊可能性、影響程度及發生時點等



辨識與分析重大氣候風險與機會

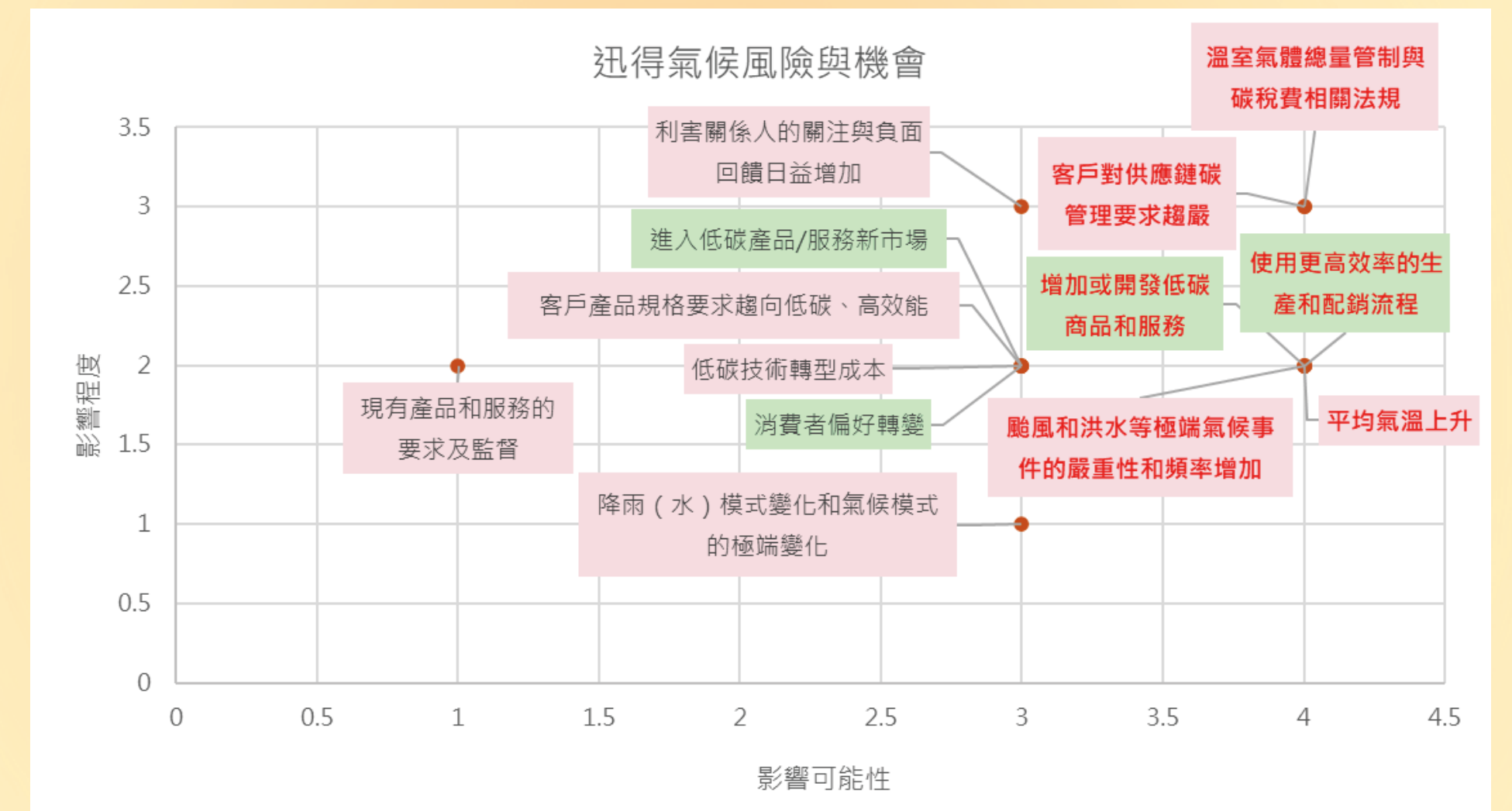
· 跨部門討論和分析，依影響可能性 (L) 及影響程度 (M) 評估風險質變釋出對公司重大的氣候風險與機會議題

管理重大氣候風險與機會

· 確認風險與機會因子後，依公司營運發展現況與規劃，擬定具體管控措施或因應方案，並建立管理目標

重大氣候風險與機會辨識

透過氣候相關風險與機會辨識機制，依產業特性、趨勢、公司發展現況與規劃蒐集與迅得相關之 6 項轉型風險、3 項實體風險及 4 項機會議題，經相關部門討論及評估各議題對於迅得的影響可能性及影響程度，鑑別出對迅得最重大的轉型風險、實體風險及機會議題各 2 項。



註：粉紅底為風險，綠底為機會

資料來源：迅得_2023 永續報告書_TCFD 風險機會議題評估問卷_彙整分析，tab「風險機會排序」

重大氣候風險與機會之財務影響與因應作為

針對辨識出的 2 項轉型風險：溫室氣體總量管制與碳稅費相關法規、客戶對供應鏈管理要求趨嚴，2 項實體風險：颱風和洪水等極端氣候事件的嚴重性和頻率增加、平均氣溫上升，以及 2 項機會：使用更高效率的生產和配銷流程、增加或開發低碳商品和服務，迅得進一步評估其對於公司的財務影響，並依現況資源及未來發展規劃擬定管控措施或因應方案。



目錄

前言

經營者的話

關於迅得

歷史沿革

參與國內外之組織

01 永續發展

02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

04 營造溫馨幸福企業

| 05 推動環境友善

06 附錄

氣候風險及機會		對迅得的潛在影響	影響期程	財務影響	調適及管理策略	
氣候風險	轉型風險	溫室氣體總量管制與碳稅費相關法規	因應全球淨零轉型趨勢，各國政府持續訂定相關規範，為因應台灣《上市櫃公司永續發展路徑圖》和《氣候變遷因應法》等氣候相關法規要求，評估潛在的衝擊內容如下： <ul style="list-style-type: none"> 迅得須於 2025 年申報 2024 年永續報告書、2026 年起每年揭露母公司前一年碳排放量、2028 年起每年揭露母公司前一年碳排放量確信情形，若未依規定執行，可能有相關罰則。 依目前公告之法規規範，公司目前未受台灣碳費影響，惟未來如規範需繳納碳費之範疇擴大，則可能影響導致生產成本增加。 	短期 (3 年以下)	<ul style="list-style-type: none"> 盤查、確信、報告書揭露等作業，增加合規營運成本 未合規申報或繳費，將增加稅收、罰款、訴訟等支出 購買及使用低碳和再生能源，降低能源碳排放，增加營運所需能源成本 汰換低效能設備、興建綠色廠房，增加資本支出 	<ul style="list-style-type: none"> 因應金管會相關規定，規劃提早於 2024 年開始溫室氣體盤查與確信作業。 ESG 委員會及風險管理委員會定期追蹤氣候相關法規進程並擬定因應對策。 規劃推動節能減碳措施，以降低碳排放量，如：汰換燃油公務車及老舊低效能設備、規劃綠電購買時程等。
	轉型風險	客戶對供應鏈管理要求趨嚴	因應國際淨零排放趨勢，主要客戶對公司溫室氣體盤查及減量計畫要求情形越趨頻繁，公司需配合客戶減碳計畫及期程達成減碳目標，推動購買再生能源、汰換低效能設備等節能減碳措施，若無法符合客戶對供應鏈的碳管理規範或減碳要求，則可能流失訂單，導致營收減少。	短期 (3 年以下)	<ul style="list-style-type: none"> 購買及使用低碳和再生能源，降低能源碳排放，增加營運所需能源成本 汰換低效能設備、興建綠色廠房，增加資本支出 溫室氣體排放量過高或減量程度不符客戶需求，導致失去客戶，營收減少、損害聲譽與形象 	<p>為朝向淨零排放 (Net Zero) 的目標邁進，將節能減碳觀念納入企業政策，訂定階段性管理策略，如：</p> <ul style="list-style-type: none"> 溫室氣體盤查及查證、科學基礎減量目標設定 興建綠色廠房、建置太陽能發電設備，取得綠建築證照 參與 RE100 逐步汰換因老舊導致效能衰弱之設備 逐步將燃油公務車改為油電車或電動車 數位轉型計畫
	實體風險	颱風和洪水等極端氣候事件的嚴重性和頻率增加	極端氣候造成颱風、洪水、旱災等事件嚴重性增加，可能造成供應鏈中斷、員工無法上班、水電中斷、廠房受損、物流受阻等問題，使公司無法維持正常營運、生產受影響、交期延遲等，導致財務損失、營收下降、營運成本增加。	短期 (3 年以下)	<ul style="list-style-type: none"> 上游供應鏈短缺或運輸受阻，影響原物料價格，增加營運所需原物料成本 廠房或設備毀損導致資產價值減損，或增加資本支出 供應鏈中斷、水電中斷、員工無法出勤等因素，導致營運中斷，使產能降低、營收減少 	<ul style="list-style-type: none"> 評估廠區旱災/水災風險，並研擬與執行風險減緩措施。 既有廠區建築物設置擋水閘門、新建廠區基地墊高等。 於廠區設置自來水槽或地下水井作為備用水源，能夠於停水時暫時供員工生活用水。 開發替代原物料，或建立多元地區複數供應商名單。
	實體風險	平均氣溫上升	平均氣溫上升將導致空調負載增加，耗電量提升，電費支出增加。	短期 (3 年以下)	<ul style="list-style-type: none"> 空調用電增加，導致營運所需能源成本增加 汰換或引進新空調設備，增加資產支出 	<ul style="list-style-type: none"> 逐步汰換老舊及效能衰弱的空調設備。大樓空調主機使用以新主機為主，舊主機為備用。 新廠辦公大樓使用 VRV 區控型變頻空調系統，每一區域各自使用空調開關，避免整體空調系統全開產生浪費。

- 目錄
- 前言
- 經營者的話
- 關於迅得
- 歷史沿革
- 參與國內外之組織

- 01 永續發展
- 02 健全營運管理
- 03 客戶服務與產品創新發展
- 04 營造溫馨幸福企業
- | 05 推動環境友善**
- 06 附錄

氣候風險及機會		對迅得的潛在影響	影響期程	財務影響	調適及管理策略
氣候機會	資源使用效率	<ul style="list-style-type: none"> · 透過數位轉型策略，減少製程錯料問題，可有效協助提升生產效率，以及對人工與專案進度管控之效率。 · 導入 AI 運用於計算及程式編碼，可提升研發效率。 	短期 (3 年以下)	<ul style="list-style-type: none"> · 製程數位轉型提升良率、縮短生產時間、增加產量，使生產效率提高、交期縮短，增加營業收收 · 製程錯誤率降低，節省原物料成本 · 應用新科技提升研發效率，節省研發成本 	<ul style="list-style-type: none"> · 開設 AI 應用內部教育訓練課程，以期同仁透過課程學習，將 AI 技術應用於日常工作中。 · 導入數位轉型項目，其中 MES 系統與供應商管理系統結合，減少錯料問題。透過持續數位優化，提高人員工作效率，盡可能減少成本浪費，並提高生產力與縮短交期。 · 定期每季開會檢討公司內部的數位轉型專案，持續優化數位能力。
	產品與服務	<p>透過低碳產品或服務的推陳出新，拓展新市場與產業轉型，有助降低或適應全球因氣候變遷風險所帶來之衝擊，鞏固市場地位與競爭力。</p>	長期 (5 年以上)	<p>拓展產品市占率及曝光度，可爭取更多客戶，增加營收</p>	<ul style="list-style-type: none"> · 持續投入研發資源，開發節能產品。 · 規劃採用低碳足跡之原物料。 · 規劃加強低碳產品或服務的對外宣傳。

資料來源：迅得_2023 永續報告書 _TCFD 風險機會議題評估問卷 _彙整分析，tab「TCFD 風險機會議題評估問卷」

5.1.3 氣候策略的指標與目標

(無對應 GRI 準則)

迅得已盤點重大風險及機會議題，並分析可能對公司造成的影響與擬定因應方案，為確實掌握各方案的實施情形，迅得進一步訂定相關的指標與目標，以利 ESG 委員會定期檢視各方案實施積效，並呈報董事會有效監督，促進公司的氣候轉型。

氣候風險及機會		指標與目標	
氣候風險	轉型風險	溫室氣體總量管制與碳稅費相關法規	<ul style="list-style-type: none"> · 母公司 2024 年完成 2023 年溫室氣體盤查並取得外部查證聲明，子公司 2027 年完成 2026 年溫室氣體盤查、2029 年取得外部查證聲明 · 規劃並啟動節能減碳相關措施，如：設定科學基礎減量目標、啟動再生能源計畫與措施、規劃及執行廠內節電計畫與措施
		客戶對供應鏈管理要求趨嚴	<ul style="list-style-type: none"> · 溫室氣體排放量基準年設定為 2023 年，目標設定 2030 年溫室氣體排放量較基準年減少 30%，並配合台灣政策以 2050 年達到淨零排放為目標 · 2030 年啟動再生能源計畫與措施，包含 RE100 時程設定，及新廠建置太陽能板 · 規劃及執行廠內節電計畫與措施，持續降低公司用電量 · 2035 年設定科學基礎減量目標
	實體風險	颱風和洪水等極端氣候事件的嚴重性和頻率增加	<ul style="list-style-type: none"> · 每年一次執行風險評估與緊急應變措施
		平均氣溫上升	<ul style="list-style-type: none"> · 空壓系統每月定期查漏及檢測
氣候機會	資源使用效率	使用更高效率的生產和配銷流程	<ul style="list-style-type: none"> · 規劃 2027 年前實現 AI 程式編碼 · 數位轉型專案規劃每年 1~2 件執行結案
	產品與服務	增加或開發低碳商品和服務	<ul style="list-style-type: none"> · 拓展低碳相關產品及服務 · 持續提升相關專利申請數量

資料來源：迅得 _2023 永續報告書 _TCFD 風險機會議題評估問卷 _彙整分析，tab「TCFD 風險機會議題評估問卷」

5.2 營運環境管理

迅得因應全球環境保護趨勢及本公司氣候策略，加強內部能資源管理，分為能源與溫室氣體管理、水資源管理及廢棄物管理三大面向，分別制定相關管理措施與減量政策，並定期追蹤使用現況，期能逐步提高資源使用效率，共同守護地球。

5.2.1 能源與溫室氣體管理

(GRI 302-1、GRI 302-3、GRI 305-1~GRI 305-4)

地球氣候因溫室氣體及能源使用未能良好控制而逐漸不適合生物生存，全球供應鏈對於溫室氣體管理的要求也日益增長。身為地球公民的一分子，迅得為貢獻一己之力，於 2023 年的溫室氣體盤查導入 ISO 14064-1: 2018 國際標準，並將盤查範圍擴及上下游間接排放，確實掌握能源使用及溫室氣體排放狀況，據此提出可行的減量方案，並致力於以下事項：

- 一、持續推動節能減碳措施
 - 二、全員參與節能減碳活動
 - 三、遵行環保法規、客戶要求及其他相關規定
 - 四、本公司承諾將以國際及國內最先進之標準為自我提升之依據
- 資料來源：迅得 2022 永續報告書，4.2 節「1) 能源使用與節約能源」

能源管理

迅得使用的能源有汽油、柴油、液化石油氣及外購電力，汽油主要用於公務車，柴油主要用於發電機及公務車，液化石油氣主要用於廚房烹飪，外購電力則用於辦公室用電及製程設備。2023 年能源消耗總量為 8,003.83 GJ (十億焦耳)，其中外購電力的能源消耗占 62.05%，再生能源使用為 0，能源密集度為 2.27 GJ/ 百萬新台幣。

為持續提高迅得的能源使用效率，除了於 2023 年陸續汰換生產空間照明燈具共 30 盞，短期目標為 2030 年前逐步汰換老舊或效能衰退的設備，新建廠房以取得綠建築認證為目標，並設置太陽能設備，中長期目標則規劃逐步汰換燃油公務車，並以 RE100 為目標推動全面使用再生能源。

項目 \ 年度	2021 年	2022 年	2023 年
汽油 (公升, L)	87,315.66	93,388.92	80,155.07
柴油 (公升, L)	5,360.53	5,446.16	4,767.37
液化石油氣 (公斤, kg)	3,391.00	4,023.00	5,032.12
外購電力 (度, kWh)	1,401,000	1,489,000	1,380,240
能源消耗總量 (十億焦耳, GJ)	8,250.24	8,799.99	8,003.83
總營收 (新台幣百萬元)	2,602.53	3,414.49	3,526.52
能源密集度 (GJ/ 百萬新台幣)	3.17	2.58	2.27

註 1：迅得無使用再生能源

註 2：能源熱值轉換係數參考經濟部能源署「能源產品單位熱值」，車用汽油為 7,800 kcal/L、柴油為 8,400 kcal/L、液化石油氣為 6,635 kcal/L (液化石油氣 1 kg=1.818 L)、電力 (消費面) 為 860 kcal/kWh。能量單位轉換 1 kcal=0.000004184 GJ

註 3：能源密集度僅計算組織內部能源消耗量

資料來源：

(1) 迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_環境面(含產品)_client_0419, tab「GRI 302、台 SASB 一」

(2) 迅得_2023 永續報告書_TCFD 風險機會議題評估問卷_彙整分析, tab「氣候相關揭露_重大主題」

溫室氣體管理

依台灣《上市櫃公司永續發展路徑圖》規定，迅得應於 2026 年起每年揭露母公司前一年碳排放量，2028 年起每年揭露母公司前一年碳排放量確信情形，但本公司瞭解溫室氣體管理急迫性，提早依 ISO 14064-1: 2018 開始執行 2023 年溫室氣體盤查，盤查邊界採營運控制權法，範圍為迅得在台灣的營運據點（楊梅廠及中壢廠），並於 2024 年 4 月取得第三方查證聲明。

2023 年迅得類別 1（範疇一）直接排放量為 318.4087 公噸 CO₂e，占總排放量 22%，類別 2（範疇二）外購電力間接排放量為 683.2188 公噸 CO₂e，占總排放量 47%；屬於價值鏈排放的類別 3~6（範疇三）其他間接排放量為 444.582 公噸 CO₂e，占總排放量 31%。迅得 2023 年營運範圍（類別 1 及類別 2）的溫室氣體排放密集度為 0.28 公噸 CO₂e，未來將持續推動節能策略與再生能源計畫，希望能逐步降低溫室氣體排放密集度，邁向 2050 淨零碳排目標。

項目		年度	2023 年 (基準年)
類別 1	直接排放 (公噸 CO ₂ e)		318.4087
類別 2	輸入能源的間接排放 (公噸 CO ₂ e)		683.2188
類別 3	上游運輸的間接排放 (公噸 CO ₂ e)		233.2273
類別 4	組織使用產品的間接排放 (公噸 CO ₂ e)		211.3547
類別 5	使用組織相關產品的間接排放 (公噸 CO ₂ e)		不顯著
類別 6	其他間接排放 (公噸 CO ₂ e)		不顯著
總計 (公噸 CO ₂ e)			1,446.2095
總營收 (新台幣百萬元)			3,526.52
溫室氣體排放密集度註 5(公噸 CO ₂ e/ 百萬新台幣)			0.2841

註 1：盤查溫室氣體種類共七種：二氧化碳 (CO₂)、甲烷 (CH₄)、氧化亞氮 (N₂O)、氫氟碳化物 (HFCs)、全氟碳化物 (PFCs)、六氟化硫 (SF₆)、三氟化氮 (NF₃)

註 2：類別 1 排放源包含廚房瓦斯、公務車燃油、製程氣體鋼瓶與焊條、冷氣冷媒、化糞池；類別 2 排放源為外購電力；類別 3~6 經過排放源顯著性評估，最終納入計算者為類別 3 的員工通勤，及類別 4 的燃料及能源相關之活動與營運生產之廢棄物

註 3：排放量計算以排放係數法為主，排放量 = 活動數據 × 排放係數 × 全球暖化潛勢係數 (GWP 值)，GWP 值參考 IPCC 2021 年的第 6 次評估報告的 100 年全球暖化潛勢係數，CO₂ 為 1、CH₄ 為 27.9、N₂O 為 273

註 4：類別 1 係數主要參考環境部溫室氣體排放係數管理表 6.0.4 版，另焊條使用排放係數以質量平衡法算得；類別 2 電力排碳係數參考經濟部能源局 2023 年所公告 2022 年數值 0.495 kgCO₂e/kWh；類別 3 及類別 4 係數主要參考產品碳足跡資訊網，詳細係數選用管理請見迅得 2023 年溫室氣體盤查報告書

註 5：溫室氣體排放密集度 = (類別 1 + 類別 2) ÷ 營收

資料來源：

(1) 迅得 2023 年溫室氣體盤查報告

(2) 迅得 2023 年溫室氣體盤查報告，「GRI 302、台 SASB 一」

- 目錄
- 前言
- 經營者的話
- 關於迅得
- 歷史沿革
- 參與國內外之組織

- 01 永續發展
- 02 健全營運管理
- 03 客戶服務與產品創新發展
- 04 營造溫馨幸福企業
- | 05 推動環境友善**
- 06 附錄

5.2.2 水資源管理

(GRI 303-1、GRI 303-3~GRI 303-5)

全球溫室效應導致氣候變遷加劇，影響降雨型態，使降雨時間與空間的分布更加不均，增加水資源缺乏風險。迅得在台灣的營運據點（楊梅廠及中壢廠）使用水源皆為石門水庫的自來水，公司製程為電子、光電、半導體之機器自動化設備組裝，無需用水，所有取水皆作為員工生活用水，並依當地法規以管線統一匯集至當地污水處理廠處理後排放。

2023 年迅得總取水量為 7.45 百萬公升，用水密集度為 0.0112 百萬公升 / 人。迅得至 2023 年已將所有水龍頭及廁所用器具汰換為省水器具，後續新建廠房將建置雨水收集槽，透過澆灌系統進行戶外草地花園灑水，並輔以雨水感測器，雨天不重複灑水。

項目 \ 年度	2021 年	2022 年	2023 年
取水量 (百萬公升)	5.82	6.97	7.45
排水量 (百萬公升)	5.82	6.97	7.45
耗水量 (百萬公升)	0	0	0
員工人數 (人)	538	662	664
用水密集度 (立方公尺 / 人)	10.82	10.53	11.22

註 1：1 度水 = 1 立方公尺 = 0.001 百萬公升

註 2：取水及排水類別為地表水的淡水 ($\leq 1,000$ mg/L 總溶解固體)，計算方式依據水費單計算

註 3：迅得台灣營運據點皆為生活用水，排水直接進入污水下水道，無錶計量，故假設排水量等於取水量

註 4：耗水量 = 取水量 - 排水量

註 5：用水密集度 = 取水量 \div 員工人數。迅得用水以生活用水為主，故計算用水密集度時，取水量以立方公尺計算，員工人數以人計算

註 6：2021 年及 2022 年取水量資訊重編，原因為調整統計範疇為中壢廠及楊梅廠

資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_環境面(含產品)_client_0419，tab「GRI 303、台 SASB 二」

- 目錄
- 前言
- 經營者的話
- 關於迅得
- 歷史沿革
- 參與國內外之組織
- 01 永續發展
- 02 健全營運管理
- 03 客戶服務與產品創新發展
- 04 營造溫馨幸福企業
- | 05 推動環境友善**
- 06 附錄

5.2.3 廢棄物管理

(GRI 306-2~GRI 306-5)

地球資源有限，廢棄物減量及妥善管理也是企業社會責任之一。迅得營運產生的廢棄物皆為非有害廢棄物，主要來源為員工生活垃圾、廢空桶、設備生產過程產生之鐵鋁屑、設備運送木製包材等，鐵鋁屑與木製包材皆經專業回收廠商清運處理，其他垃圾則依法規規定與專業公司簽定委任合約代為清運處理，且廢棄物清運三聯單皆有依法申報，2023 年無違約或違法之情事。迅得產品售出後，由客戶自行報廢處理。

2023 年迅得廢棄物產生量為 71,999 公噸，廢棄物密集度為 108.43 公噸 / 人。未來除了持續回收鐵鋁屑與木製包材，亦規劃於 2024 年起回收廢油混合物，並持續向員工宣導自備環保碗盤、環保杯具，以減少廢棄物。

項目	年度	2021 年		2022 年		2023 年	
		非有害廢棄物	有害廢棄物	非有害廢棄物	有害廢棄物	非有害廢棄物	有害廢棄物
焚化 (公噸)		57,042	0	70,498	0	71,962	0
掩埋 (公噸)		0	0	0	0	0	0
回收 (公噸)		0	0	54	0	37	0
廢棄物處理總量 (公噸)		57,042		70,552		71,999	
員工人數 (人)		538		662		664	
廢棄物密集度 (公噸 / 人)		106.03		106.57		108.43	

註 1：2021 年未統計回收量，2022 年統計金屬類回收量，2023 年統計金屬類及木製品回收量

註 2：廢棄物密集度 = 廢棄物總處理量 ÷ 員工人數

註 3：2021 年及 2022 年廢棄物產生量資訊重編，原因為調整統計範疇為中壢廠及楊梅廠

資料來源：迅得 _2023 永續報告書_ 資料蒐表單 _ 環境面 (含產品)_client_0419, tab「GRI 306、台 SASB 三」

5.3 供應鏈管理

供應商為生產過程不可或缺的重要夥伴，與供應商攜手落實永續相關政策，有助於推動產業加速綠色轉型，迅得在供應商的選擇有納入環境面及社會面的評估，還有建立年度評核機制篩選優良永續廠商，並盡量以在地化採購帶動在地產業發展。

5.3.1 供應商責任採購與永續管理

(GRI 308-1、GRI 414-1)

迅得從上游廠商購入五金零配件、板金、模具、電源供應器等原物料，以整合程式設計、電氣控制、視覺影像、資料分析等軟體與技術進行自動化設備與製程開發，提供高度客製化產品給下游客戶，如 PCB、液晶顯示器、太陽能電池等廠商。

基於雙贏原則，迅得與供應商建立長期緊密的合作關係，期能在互信互利的基礎上，共同提供客戶更優良的產品與創新技術，並追求永續成長。迅得「供應商管理政策」配合 ISO 9001:2015 品質管理系統改版與導入 SAP 智慧決策支援系統，建立「供應商管理程序書」及「進料管制程序」，由採購課、物料課及品保部共同完成供應商篩選、評估考核與管理程序，維持上游供應鏈的品質。

迅得的新供應商皆應經過採購部的審核評估，惟已通過 ISO 9000，JIS、UL、CNS 等認證合格且持有證明，或為特定產品（免檢品）代理商、客戶指定之供應商不在此限。新供應商須通過「供應商評估表」及簽署「供應商社會責任與道德規範承諾書」

才得以成為迅得的合格廠商，另若為高度影響迅得產品品質的供應商類型，如機械加工生產或其設備，則需額外進行現場評估，實地檢視供應商營運生產情形，以確保廠商合格性。新供應商審核評估要素中，環境面主要確認供應商承諾遵守 ISO 14001 要求，社會面則要求供應商不雇用童工、遵守勞工相關工時工資規定、不歧視、提供健康與安全的職場等。2023 年迅得新供應商通過審核評估之比例達 100%。

- 目錄
- 前言
- 經營者的話
- 關於迅得
- 歷史沿革
- 參與國內外之組織

- 01 永續發展
- 02 健全營運管理
- 03 客戶服務與產品創新發展
- 04 營造溫馨幸福企業
- | 05 推動環境友善**
- 06 附錄

項目 \ 年度	2021 年		2022 年		2023 年	
	環境面	社會面	環境面	社會面	環境面	社會面
新供應商數 (家)	117		89		66	
通過新供應商審核評估 (家)	117	117	89	89	66	66
通過新供應商審核評估 (%)	100	100	100	100	100	100

資料來源：

- (1) 迅得 2022 永續報告書，1.3 節供應商永續管理
- (2) 迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_環境面(含產品)_client_0419，tab「GRI 308 & 414」
- (3) 供應商管理程序 - 積極具體之要求 (修改版本)
- (4) 供應商評核表
- (5) 112 年供應商年度評估表

針對既有供應商，迅得每年進行一次「優良廠商年度評核」，評分 80 分以上的優良廠商將列入未來提高採購的績優名單，而未達 60 分的不合格廠商則將取消合作關係，以維護迅得供應鏈的穩定性與良好品質。評核項目在產品面約占 70%，包含品質與交期等；社會面約 20%，注重職業安全衛生管理、勞動人權維護；環境面則約 10%，包含確認廠商確實宣導節能減碳政策、推廣無紙化行動。2023 年迅得既有供應商年度評核無未達 60 分的廠商。

供應商年度評核表	評分占比 (%)	評分內容
產品面	70	品質、交期、價格、配合度
社會面	20	職業安全衛生、勞動人權
環境面	10	環保

在迅得推動永續發展的過程中，供應商不僅是迅得的生產夥伴，若可以促進供應商永續轉型的積極配合與響應，將能進一步共同維護環境與社會永續性，並創造更高的社會價值。本公司在官網的投資人服務專區提供「違反職業道德申訴管道」，檢舉信箱為 SAA integrity@saa.symtek.com，處理檢舉情事之相關人員應以書面聲明，並對檢舉人身分及檢舉內容予以保密。

- 目錄
- 前言
- 經營者的話
- 關於迅得
- 歷史沿革
- 參與國內外之組織

- 01 永續發展
- 02 健全營運管理
- 03 客戶服務與產品創新發展
- 04 營造溫馨幸福企業
- | 05 推動環境友善**
- 06 附錄

5.3.2 在地化採購

(GRI 204-1)

迅得的重要營運據點在台灣，為帶動在地產業發展，並降低對國外廠商之依賴，本公司大部分原物料與服務廠商皆選用台灣在地供應商，必須由國外購入之物件，則多委託台灣代理商進口。採購在地化可有效縮短溝通時間，降低運輸費用與溫室氣體排放量，亦可促進產業共生共榮。

2023 年迅得有交易的供應商共 613 家，其中台灣供應商有 606 家，在地採購占比達 98.86%；以採購金額來看，對台灣供應商採購的金額更高達所有採購金額的 99.97%，且採購金額前十大的供應商均為在地廠商。

地採購統計（供應商數量）

項目 \ 年度	2021 年	2022 年	2023 年
當地供應商 (家)	594	681	606
非當地供應商 (家)	1	10	7
總計 (家)	595	691	613
在地化占比 (%)	99.83	98.55	98.86

註 1：「當地」的地理定義為台灣

註 2：2022 年供應商數量資訊重編，原因為調整統計範圍涵蓋所有上游供應商

地採購統計（供應商採購金額）

項目 \ 年度	2021 年	2022 年	2023 年
當地供應商 (百萬新台幣)	1,967.01	4,960.73	1,803.25
非當地供應商 (百萬新台幣)	0.00	49.96	0.63
總計 (百萬新台幣)	1,967.01	5,010.68	1,803.88
在地化占比 (%)	100.00	99.00	99.97

註 1：「當地」的地理定義為台灣

資料來源：迅得_2023 永續報告書_資料蒐表單_環境面(含產品)_client_0419, tab「GRI 204」

附錄

6.1 GRI Standards 揭露項目對照表

使用聲明	迅得依循 GRI 準則編制 2023 年永續報告書，揭露期間為 2023 年 1 月 1 日至 12 月 31 日
GRI 1 使用版本	GRI 1 Foundation 2021
GRI 行業準則	尚無可對應之 GRI 行業準則

- 目錄
- 前言
- 經營者的話
- 關於迅得
- 歷史沿革
- 參與國內外之組織

- 01 永續發展
- 02 健全營運管理
- 03 客戶服務與產品創新發展
- 04 營造溫馨幸福企業
- 05 推動環境友善
- 06 附錄

一般揭露

GRI 準則	揭露項目		對應章節	頁碼
GRI 2 一般揭露 2021	2-1	組織詳細資訊	關於迅得	3
	2-2	組織永續報導中包含的實體	關於本報告書	2
	2-3	報導期間、頻率及聯絡人	關於本報告書	2
	2-4	資訊重編	重編資訊已於內文中說明	-
	2-5	外部保證 / 確信	關於本報告書	2
	2-6	活動、價值鏈和其他商業關係	關於迅得	3
	2-7	員工	4.1.1 聘僱優秀人才	47~53
	2-8	非員工的工作者	4.1.1 聘僱優秀人才	47~53
	2-9	治理結構及組成	2.2.1 公司治理架構 2.2.2 功能性委員會	28~30
	2-10	最高治理單位的提名與遴選	2.2.1 公司治理架構	28~30
	2-11	最高治理單位的主席	2.2.1 公司治理架構	28~30
	2-12	最高治理單位於監督衝擊管理的角色	5.1.1 氣候治理架構	67
	2-13	衝擊管理的負責人	5.1.1 氣候治理架構	67
	2-14	最高治理單位於永續報導的角色	1.1 企業永續管理	9~12

目錄

前言

經營者的話

關於迅得

歷史沿革

參與國內外之組織

01 永續發展

02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

GRI 準則	揭露項目		對應章節	頁碼
GRI 2 一般揭露 2021	2-15	利益衝突	2.2.1 公司治理架構	28
	2-16	溝通關鍵重大事件	1.1 企業永續管理	9~12
	2-17	最高治理單位的群體智識	2.2.1 公司治理架構	28
	2-18	最高治理單位的績效評估	2.2.1 公司治理架構	28
	2-19	薪酬政策	2.2.1 公司治理架構	28
	2-20	薪酬決定流程	2.2.2 功能性委員會	30
	2-21	年度總薪酬比率	基於內部管理之保密考量和限制，故資訊暫不揭露	-
	2-22	永續發展策略的聲明	經營者的話	3
	2-23	政策承諾	第二章 健全營運管理 - 重大主題管理 第三章 客戶服務與產品創新發展 - 重大主題管理 第四章 營造溫馨幸福企業 - 重大主題管理 第五章 推動環境友善 - 重大主題管理	25~33、34~42、 43~65、66~78
	2-24	納入政策承諾	第二章 健全營運管理 - 重大主題管理 第三章 客戶服務與產品創新發展 - 重大主題管理 第四章 營造溫馨幸福企業 - 重大主題管理 第五章 推動環境友善 - 重大主題管理	25~33、34~42、 43~65、66~78
	2-25	補救負面衝擊的程序	第二章 健全營運管理 - 重大主題管理 第三章 客戶服務與產品創新發展 - 重大主題管理 第四章 營造溫馨幸福企業 - 重大主題管理 第五章 推動環境友善 - 重大主題管理	25~33、34~42、 43~65、66~78
	2-26	尋求建議和提出疑慮的機制	第二章 健全營運管理 - 重大主題管理 第三章 客戶服務與產品創新發展 - 重大主題管理 第四章 營造溫馨幸福企業 - 重大主題管理 第五章 推動環境友善 - 重大主題管理	25、34~36、 43~46、66

目錄

前言

經營者的話

關於迅得

歷史沿革

參與國內外之組織

01 永續發展

02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

GRI 準則	揭露項目		對應章節	頁碼
GRI 2 一般揭露 2021	2-15	利益衝突	2.2.1 公司治理架構	31
	2-16	溝通關鍵重大事件	1.1 企業永續管理	1
	2-17	最高治理單位的群體智識	2.2.1 公司治理架構	1
	2-18	最高治理單位的績效評估	2.2.1 公司治理架構	86、87、90
	2-19	薪酬政策	2.2.1 公司治理架構	1
	2-20	薪酬決定流程	2.2.2 功能性委員會	5~6
	2-21	年度總薪酬比率	基於內部管理之保密考量和限制，故資訊暫不揭露	55~57
	2-22	永續發展策略的聲明	經營者的話	55
	2-23	政策承諾	第二章 健全營運管理 - 重大主題管理 第三章 客戶服務與產品創新發展 - 重大主題管理 第四章 營造溫馨幸福企業 - 重大主題管理 第五章 推動環境友善 - 重大主題管理	25~27、39~41、 51~54、74~75
	2-24	納入政策承諾	第二章 健全營運管理 - 重大主題管理 第三章 客戶服務與產品創新發展 - 重大主題管理 第四章 營造溫馨幸福企業 - 重大主題管理 第五章 推動環境友善 - 重大主題管理	25~27、39~41、 51~54、74~75
	2-25	補救負面衝擊的程序	第二章 健全營運管理 - 重大主題管理 第三章 客戶服務與產品創新發展 - 重大主題管理 第四章 營造溫馨幸福企業 - 重大主題管理 第五章 推動環境友善 - 重大主題管理	25~27、39~41、 51~54、74~75
	2-26	尋求建議和提出疑慮的機制	第二章 健全營運管理 - 重大主題管理 第三章 客戶服務與產品創新發展 - 重大主題管理 第四章 營造溫馨幸福企業 - 重大主題管理 第五章 推動環境友善 - 重大主題管理	25~27、39~41、 51~54、74~75



- 目錄
- 前言
- 經營者的話
- 關於迅得
- 歷史沿革
- 參與國內外之組織

- 01 永續發展
- 02 健全營運管理
- 03 客戶服務與產品創新發展
- 04 營造溫馨幸福企業
- 05 推動環境友善
- 06 附錄

GRI 準則	揭露項目		對應章節	頁碼
GRI 2 一般揭露 2021	2-27	法規遵循	2.5 法規遵循	32~33
	2-28	公協會的會員資格	關於迅得	3
	2-29	利害關係人議和方針	1.3 利害關係人議合	22~24
	2-30	團體協約	4.1.1 聘僱優秀人才	47~53

重大主題

GRI 準則	揭露項目		對應章節	頁碼
GRI 3 重大主題 2021	3-1	決定重大主題的流程	1.2 重大主題辨識	13
	3-2	重大主題列表	1.2 重大主題辨識	13
經營績效				
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	第二章 健全營運管理 - 重大主題管理	25
GRI 201 經濟績效 2016	201-1	組織所產生及分配的直接經濟價值	2.1 經營績效	26~27
	201-4	取自政府之財務援助	2.1 經營績效	26~27
公司治理				
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	第二章 健全營運管理 - 重大主題管理	25
誠信經營				
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	第二章 健全營運管理 - 重大主題管理	25

- 目錄
- 前言
- 經營者的話
- 關於迅得
- 歷史沿革
- 參與國內外之組織

- 01 永續發展
- 02 健全營運管理
- 03 客戶服務與產品創新發展
- 04 營造溫馨幸福企業
- 05 推動環境友善
- 06 附錄

GRI 準則	揭露項目		對應章節	頁碼
GRI 205 反貪腐 2016	205-2	有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	2.4 誠信經營	32
	205-3	已確認的貪腐事件及採取的行動	2023 年未有貪腐事件	-
GRI 206 反競爭行為 2016	206-1	反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動產品創新與智慧化	2023 年未有反競爭、反托拉斯和壟斷法規相關之訴訟與判決案	-
資訊安全與客戶隱私				
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	第三章 客戶服務與產品創新發展 - 重大主題管理	34~36
GRI 418 客戶隱私 2016	418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	2023 年未有侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	-
產品品質與安全				
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	第三章 客戶服務與產品創新發展 - 重大主題管理	34~36
GRI 416 顧客健康與安全 2016	416-2	違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	2023 年未有違反有關產品與服務的健康和安全法規的事件	-
產品創新與智慧化				
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	第三章 客戶服務與產品創新發展 - 重大主題管理	34~36
人才吸引與留任				
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	第四章 營造溫馨幸福企業 - 重大主題管理	43~46
GRI 201 經濟績效 2016	201-3	確定給付義務與其他退休計畫	4.1.2 薪酬與福利	53~54

目錄

前言

經營者的話

關於迅得

歷史沿革

參與國內外之組織

01 永續發展

02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

GRI 準則	揭露項目		對應章節	頁碼
GRI 401 勞雇關係 2016	401-1	新進員工和離職員工	4.1.1 聘僱優秀人才	47~53
	401-2	提供給全職員工 (不包含臨時或兼職員工) 的福利	4.1.2 薪酬與福利	47~53
	401-3	育嬰假	4.1.2 薪酬與福利	53~54
GRI 405 員工多元化與平等機會 2016	405-1	治理單位與員工的多元化	4.1.1 聘僱優秀人才	53~54
人才培育與發展				
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	第四章 營造溫馨幸福企業 - 重大主題管理	43~46
	404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	4.2.1 多元化學習管道及自主學習機會	55~56
GRI 404 訓練與教育 2016	404-2	提升員工職能及過渡協助方案	4.2.1 多元化學習管道及自主學習機會	55~56
	404-3	定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	4.2.2 設立績效評核及輪調制度	57~58
職業健康安全				
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	第四章 營造溫馨幸福企業 - 重大主題管理	43~46

- 目錄
- 前言
- 經營者的話
- 關於迅得
- 歷史沿革
- 參與國內外之組織

- 01 永續發展
- 02 健全營運管理
- 03 客戶服務與產品創新發展
- 04 營造溫馨幸福企業
- 05 推動環境友善
- 06 附錄

GRI 準則	揭露項目		對應章節	頁碼
GRI 403 職業安全衛生 2018	403-1	職業安全衛生管理系統	4.3 職業健康與安全	59~62
	403-2	危害辨識、風險評估及事故調查	4.3 職業健康與安全	59~62
	403-3	職業健康服務	4.3 職業健康與安全	59~62
	403-4	有關職業安全衛生之工作者參與、諮詢與溝通	4.3 職業健康與安全	59~62
	403-5	有關職業安全衛生之工作者訓練	4.3 職業健康與安全	59~62
	403-6	工作者健康促進	4.3 職業健康與安全	59~62
	403-7	預防和減緩與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	4.3 職業健康與安全	59~62
	403-8	職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	4.3 職業健康與安全	59~62
	403-9	職業傷害	2023 年未有職業傷害	-
	403-10	職業病	2023 年未有職業病	-
社會公益參與				
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	第四章 營造溫馨幸福企業 - 重大主題管理	43~46
GRI 203 間接經濟衝擊 2016	203-1	基礎設施的投資與支援服務的發展及衝擊	4.4.2 社會捐助	64~65
氣候變遷				
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	第五章 推動環境友善 - 重大主題管理	66
GRI 201 經濟績效 2016	201-2	氣候變遷所產生的財務影響及其他風險與機會	5.1.2 氣候策略及風險管理	68~70

一般主題

目錄

前言

經營者的話

關於迅得

歷史沿革

參與國內外之組織

01 永續發展

02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

GRI 準則	揭露項目	對應章節	頁碼
GRI 204 採購實務 2016	204-1 來自當地供應商的採購支出比例	5.3.2 在地化採購	78
GRI 302 能源 2016	302-1 組織內部能源消耗	5.2.1 能源與溫室氣體管理	72~73
	302-3 能源密集度	5.2.1 能源與溫室氣體管理	72~73
GRI 303 水與放流水 2018	303-1 共享水資源之相互影響	5.2.2 水資源管理	74
	303-3 取水量	5.2.2 水資源管理	74
	303-4 廢水排放量	5.2.2 水資源管理	74
	303-5 耗水量	5.2.2 水資源管理	74
GRI 305 排放 2016	305-1 直接（範疇一）溫室氣體排放	5.2.1 能源與溫室氣體管理	72~73
	305-2 能源間接（範疇二）溫室氣體排放	5.2.1 能源與溫室氣體管理	72~73
	305-3 其它間接（範疇三）溫室氣體排放	5.2.1 能源與溫室氣體管理	72~73
	305-4 溫室氣體排放強度	5.2.1 能源與溫室氣體管理	72~73

目錄

前言

經營者的話

關於迅得

歷史沿革

參與國內外之組織

01 永續發展

02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

GRI 準則	揭露項目		對應章節	頁碼
GRI 306 廢棄物 2020	306-2	廢棄物相關顯著衝擊之管理	5.2.3 廢棄物管理	75
	306-3	廢棄物的產生	5.2.3 廢棄物管理	75
	306-4	廢棄物的處置移轉	5.2.1 能源與溫室氣體管理	75
	5.2.3 廢棄物管理	86~87	5.2.2 水資源管理	75
GRI 308 供應商環境評估 2016	308-1	使用環境標準篩選新供應商	5.3.1 供應商責任採購與永續管理	76~77
GRI 414：供應商社會評估 2016	414-1	使用社會標準篩選新供應商	5.3.1 供應商責任採購與永續管理	76~77
GRI 417 行銷與標示 2016	417-1	產品和服務資訊與標示的要求	3.2.2 產品標示與安全相關規範	39~40
	417-2	未遵循產品與服務之資訊與標示相關法規的事件	2023 年未有違反產品資訊與標示相關法規之情事	-
	417-3	未遵循行銷傳播相關法規的事件	2023 年未有違反行銷傳播相關法規之情事	-

6.2 上市公司編制與申報企業社會責任報告書作業辦法 永續揭露指標 – 其他電子業

編號	指標	指標種類	2023 年度揭露情形	對應章節
一	消耗能源總量、外購電力百分比及再生能源使用率	量化	消耗能源總量：7,749.86 GJ	5.2.1 能源與溫室氣體管理
二	總取水量及總耗水量	量化	總取水量：7,450 m3	5.2.2 水資源管理
三	所產生有害廢棄物之重量及回收百分比	量化	有害廢棄物重量：0 公噸	5.2.3 廢棄物管理
四	說明職業災害類別、人數及比率	量化	職業災害類別：一般職業傷害	4.3 職業健康與安全
五	產品生命週期管理之揭露：含報廢產品及電子廢棄物之重量以及再循環之百分比 (註 1)	量化	報廢產品及電子廢棄物重量：9.83 公噸	-
六	與使用關鍵材料相關的風險管理之描述	質化描述	迅得針對關鍵零組件 (如：機械手臂、馬達、可程式控制器、機架、軸承，汽缸、鈹金件、滑台模組、加工件 (銑件)) 提早進行備料，透過模組化設計維持零組件的可共用性	-
七	因與反競爭行為條例相關的法律訴訟而造成的金錢損失總額	量化	新台幣 0 元	2.4.2 法規遵循
八	依產品類別之主要產品產量	量化	印刷電路板自動化設備 1,009 台 半導體自動化設備 312 台	關於迅得

註 1：包含下腳料賣出或其他回收處理，應提供相關說明。

6.3 TCFD 指標索引表

目錄

前言

經營者的話

關於迅得

歷史沿革

參與國內外之組織

01 永續發展

02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

面向	TCFD 建議揭露項目		上市上櫃公司氣候相關資	對應章節	頁碼
治理	1(a)	董事會如何監督氣候相關議題	1. 敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理	5.1.1 氣候治理架構	67
	1(b)	管理階層如何評估與管理氣候相關議題			
策略	2(a)	公司辨認出的短中長期氣候相關風險與機會	2. 敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務 (短期、中期、長期)	5.1.2 氣候策略及風險管理	68~70
	2(b)	氣候相關議題對公司的商業模式、策略與財務規劃的衝擊	3. 敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響	5.1.2 氣候策略及風險管理	68~70
	2(c)	不同情境對組織業務、策略與財務規劃之潛在衝擊	5. 若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響	本年度尚未使用情境分析作為評估工具	-
風險管理	3(a)	氣候相關風險的鑑別和評估流程	4. 敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度	5.1.2 氣候策略及風險管理	68~70
	3(b)	氣候相關風險的管理流程			
	3(c)	說明上述的辨識及管理風險流程如何整合至公司整體風險管理制度			

目錄

前言

經營者的話

關於迅得

歷史沿革

參與國內外之組織

01 永續發展

02 健全營運管理

03 客戶服務與產品創新發展

04 營造溫馨幸福企業

05 推動環境友善

06 附錄

面向	TCFD 建議揭露項目		上市上櫃公司氣候相關資	對應章節	頁碼
指標與目標 策略	4(a)	評估指標是否與公司策略與風險管理一致	6. 若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標	5.1.3 氣候策略的指標與目標	71
	4(b)	揭露範疇一、範疇二和範疇三（如適用） 溫室氣體排放與相關風險	9. 溫室氣體盤查及確信情形	5.2.1 能源與溫室氣體管理	68~70
	4(c)	管理目標及相關績效	8. 若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證 (RECs) 以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證 (RECs) 數量	5.1.3 氣候策略的指標與目標	71



迅得機械股份有限公司
Symtek Automation Asia